

Vejledning til anmodning om udbetaling af tilskud til leder- og instruktøruddannelse og materialetilskud

1. Log ind på www.conventus.dk

2. Klik på "Arkiv".



3. Klik på fanebladet "blanketter".



4. Klik på "Vælg" Anmodning om udbetaling af tilskud til leder- og instruktøruddannelse og materialetilskud.



5. Klik på "Ny".



6. Udfyld felterne – Alle kurserne skal indtastes enkeltvis incl. udgift. Den samlede udgift i alt skrives i feltet "Udgift i alt til leder- og instruktøruddannelse".

Leder- og instruktøruddannelse

Oplysning om navn på hver enkelt leder- og instruktøruddannelse

Foreningen skal oplyse navnet på alle leder- og instruktøruddannelse, som der ønskes tilskud til i henhold til bevilget tilskudsstilsagn for pågældende år.

Udgift i alt til leder- og instruktøruddannelse

7. Klik "Vælg filer" - Dokumentation i form af faktura og bankkvitteringer skal uploades her

Dokumentation for udgifter til leder- og instruktøruddannelse

Foreningen skal indsende dokumentation for afholdte udgifter i form af faktura og bankkvitteringer.

Vælg filer

8. Foreningen kan eventuelt skrive en bemærkning til folkeoplysningsteamet vedrørende leder- og instruktøruddannelse.

Bemærkninger til folkeoplysningsteamet

9. Udfyld felterne – Alle tilskudsberettigede materialer skal indtastes enkeltvis incl. udgift. Den samlede udgift i alt skrives i feltet "Udgift i alt til materialetilskud".

Navn på hver enkelt tilskudsberettiget materiale

Foreningen skal oplyse navnet på alle tilskudsberettigede materialer, som der ønskes tilskud til i henhold til bevilget tilskudsstilsagn for pågældende år.

Udgift i alt til materialetilskud

10. Klik "Vælg filer" – Dokumentation i form af faktura og bankkvitteringer skal uploades her

Dokumentation for udgifter til materialetilskud

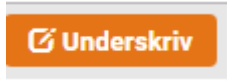
Foreningen skal indsende dokumentation for afholdte udgifter i form af faktura og bankkvitteringer.

Vælg filer

11. Foreningen kan eventuelt skrive en bemærkning til folkeoplysningsteamet vedrørende materialetilskud.

Bemærkninger til folkeoplysningsteamet

12. klik på "Underskriv"



13. Klik på "Ja".

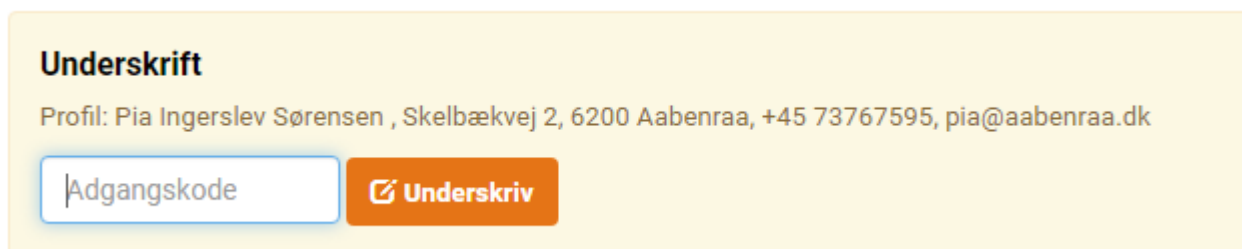


14. Klik på "Underskriv"

Underskrift *



15. Indtast din adgangskode til Conventus og klik på "Underskriv"



16. Klik på "Send"



Du vil modtage en mail, når blanketten er modtaget hos Kultur & Fritid.