

Styrelsesvedtægt

For

Aabenraa Kommunes skolevæsen

Januar 2015

INDHOLDSFORTEGNELSE

Styrelsesvedtægt for Aabenraa Kommunes Skolevæsen	3
KAPITEL 1	3
KAPITEL 2	4
KAPITEL 3	6
KAPITEL 4	6
KAPITEL 5	6
KAPITEL 6	6
KAPITEL 7	7

Styrelsesvedtægt for Aabenraa Kommunes Skolevæsen

KAPITEL 1

Indledning

I henhold til bestemmelserne i folkeskoleloven, **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**, skal der i hver kommune være en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten fastsættes af byrådet efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne og samarbejdsudvalgene.

Styrelsesvedtægten skal indeholde de lokale bestemmelser om skolebestyrelsernes størrelse og arbejdsform mv., og samtidig skal det fremgå af vedtægten, hvilke beføjelser byrådet har delegeret til bestyrelserne inden for folkeskoleområdet. Desuden skal vedtægten indeholde bilag, der beskriver de overordnede beslutninger, byrådet har truffet vedrørende det lokale skolevæsen.

Fjordskolen, Ung Aabenraa, Ravsted Børneunivers, Hovslund Børneunivers, Hellevad Børnehus, Genner Univers og Kollund Skole og Børnehus er ikke omfattet af denne vedtægt.

§ 1 Afgrænsning:

Denne styrelsesvedtægt omfatter:

Bolderslev Skole

Bylderup Skole

Felsted Centralskole

Hjordkær Skole

Hærvejsskolen

Høje Kolstrup Skole

Kliplev Skole

Kongehøjsskolen

Lyreskovskolen

Løjt Kirkeby Skole

Stubbæk Skole

Tinglev Skole

Varnæs Skole

KAPITEL 2 Skolebestyrelsen

Sammensætning og valg.

§ 2

Skolebestyrelsen består af 7 eller 9 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter, 2 elevrepræsentanter og, hvis skolen har truffet beslutning herom, indtil 2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, ungdomsuddannelser og foreninger, der alle har stemmeret. Jf. Folkeskolelovens § 41 og 42.

Stk. 2. Der nedsættes et dialogforum i henhold til § 19 i denne styrelsesvedtægt.

§ 3

Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter reglerne, som er beskrevet i bilaget til denne styrelsesvedtægt jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelserne i folkeskolen, Folkeskolelovens § 43.

Stk. 2. Medarbejderrepræsentanterne vælges på initiativ af skolernes Lokaludvalg, jf. Folkeskolelovens § 42 stk. 1 pkt. 2

Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. Hver medarbejder har to stemmer. De to medarbejdere, der har fået flest og næstflest stemmer, er valgt til skolebestyrelsen. To stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

Stk. 3. Valg i henhold til stk. 2 finder sted i marts måned med tiltræden pr. 1. august. Valgperioden er ét skoleår

Stk. 4. Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af elevrådet, jf. Folkeskolelovens § 42 stk. 1 pkt. 3

Stk. 5. Valg i henhold til stk. 4 finder sted ved skoleårets start.

§ 4

På skolebestyrelsens første møde vælger medlemmerne en af forældrerepræsentanterne til formand ved simpelt flertal.

§ 5

Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2. Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

Mødevirksomhed.

§ 6.

Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde, deltager så vidt muligt stedfortræderen.

§ 7

Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen. Et sådant møde afholdes senest 1 måned efter at begæringen er fremsat.

Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

§ 8.

Formanden indkalder til møder med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2. Formanden fastsætter dagsordenen for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage før mødet afholdes.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

Stk. 4. I særlige tilfælde kan formanden ekspedere presserende sager, idet sådanne sager så meddeles skolebestyrelsen på første efterfølgende møde.

Stk. 5. Dagsordenen og beslutningsprotokollen er med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, tilgængelig for Kommunens borgere.

§ 9

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§ 10

Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt tilstede under disse.

§ 11

Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 12

Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

§ 13

Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

Stk. 2. Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen.

§ 14

Skolebestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin forretningsorden.

§ 15

Skolebestyrelsens medlemmer modtager i forbindelse med deltagelse i kurser dækning af kursusafgifter og befordringsgodtgørelse i henhold til de kommunale regler herom og indenfor de på budgettet afsatte midler.

Stk. 2. Der ydes ikke diæter for deltagelse i skolebestyrelsens møder og for deltagelse i kursus mv., og der ydes ikke erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

KAPITEL 3

Skolebestyrelsens beføjelser

§ 16

Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed indenfor de mål og rammer, der er fastsat af Byrådet, og som fremgår af bilaget til denne vedtægt, jf. Folkeskolelovens § 44.

Stk. 2. Byrådet delegerer sine beføjelser i henhold til lov om folkeskolen til skolebestyrelserne i det omfang, det fremgår af bilag til denne vedtægt.

KAPITEL 4

§ 17

Den enkelte skole træffer beslutning om, der skal dannes et pædagogisk råd på skolen.

Dannes der ikke et pædagogisk råd, skal skolen indsende en beskrivelse af den samarbejdsform, der træder i stedet for til forvaltningen.

KAPITEL 5

Elevråd

§ 18

Skolens elever danner et elevråd, jf. Folkeskolelovens § 46.

KAPITEL 6

Rådgivende organer

§ 19

Der nedsættes et fælles dialogforum, bestående af ét forældrevalgt medlem fra hver skolebestyrelse, én medarbejderrepræsentant fra hver skole, én skoleleder fra hver skole samt Børne- og Uddannelsesudvalgets medlemmer, jf. Folkeskolelovens § 41 pkt. 4 og § 46.

Stk. 2. Forummets opgave er at drøfte spørgsmål vedrørende hele skolevæsnets vilkår og udvikling og at sikre skolernes dialog med byrådets repræsentanter.

Stk. 3. Formanden for Børne- og uddannelsesudvalget er formand for forummet.

Stk. 4. Forummet fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 20

Børne- og Uddannelsesudvalget afholder endvidere efter behov møder med de enkelte skolebestyrelser.

Stk.2 Børne- og Uddannelsesudvalget kan nedsætte ad-hoc grupper i forbindelse med behandling af spørgsmål vedrørende kommunens skolevæsen.

KAPITEL 7

Ikrafttræden og ændringer.

§ 20

Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2015 og erstatter den hidtidige styrelsesvedtægt for Aabenraa Kommunes skolevæsen af 1. august 2012.

Stk. 2 Ændringer af Styrelsesvedtægten med bilag kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra den/de berørte skolebestyrelse(r).

Aabenraa Byråd, den

Thomas Andresen
Borgmester

Niels Johannesen
Kommunaldirektør

KAPITEL 8

Bilag til styrelsesvedtægten

1. Kommunens skolestruktur
2. Undervisningens ordning
3. Indskrivning og klassesdannelse
4. Andre forhold
5. Valg til skolebestyrelsen
6. Skolebestyrelsens beføjelser