

**BILAG TIL STYRELSESVEDTÆG滕EN FOR SKOLEOMRÅDET I AABENRAA KOMMUNE
OG STYRELSESVEDTÆG滕EN FOR SKOLER, DER
ER OPRETTET EFTER FOLKESKOLELOVENS §
24.A**

GÆLDENDE FRA 1. JANUAR 2015

1. KOMMUNENS SKOLESTRUKTUR	3
2. UNDERVISNINGENS ORDNING	5
3. INDSKRIVNING OG KLASSEDANNELSE	7
4 ANDRE FORHOLD	9
5. VALG TIL SKOLEBESTYRELSEN	11
6. NYT SKOLEBESTYRELSENS BEFØJELSER	12
Uddrag af Folkeskoleloven	14
§ 2	14
§ 3	14
§ 5	15
§ 13	18
§ 16	19
§ 16 A	19
§ 16 B	19
§ 16 C	20
§ 17	20
§ 19	20
§ 18	20
§ 20	21
§ 23	21
§ 26	21
§ 36	22
§ 37	23
§ 38	23
§ 40	23
§ 45	24
§ 46	25
§ 53	25
BEKENDTGØRELSE OM FOLKESKOLENS PÆDAGOGISKE LÆRINGSCENTRE	25

1. KOMMUNENS SKOLESTRUKTUR

- 1.1 Bolderslev Skole**, Smedefod 10A, 6392 Bolderslev
Børnehaveklasse – 6. årgang (1-2 spor)
- 1.2 Bylderup Skole**, Slogsherredsvej 27, 6372 Bylderup-Bov
Børnehaveklasse – 9. årgang (1-2 spor)
Overbygningsskole for Ravsted Skole
- 1.3 Felsted Centralskole**, Sønderborgvej 137, Felsted, 6200 Aabenraa
Børnehaveklasse – 9. årgang (1 – 2 spor i børnehaveklasse – 6. årgang /
2-4 spor i 7. – 9. årgang)
Overbygningsskole for Kliplev og Varnæs skoler
- 1.4 Genner Univers**, Genner Bygade 3, Genner, 6230 Rødekro
Børnehaveklasse – 6. årgang (1 spor)
- 1.5 Hellevad Børneunivers**, Skolegade 8-10, Hellevad, 6230 Rødekro
Børnehaveklasse – 6. årgang, ikke fuldt årgangsdelt skole
- 1.6 Hjordkær Skole**, Birkholm 7, 6230 Rødekro
Børnehaveklasse – 9. årgang (2 spor)
Overbygningsskole for Hellevad Børneunivers
- 1.7 Hovslund Børneunivers**, Hovslundvej 12 – 12A, 6230 Rødekro
Børnehaveklasse – 6. årgang, ikke fuldt årgangsdelt skole
- 1.8 Hærvejsskolen**, Skovbrynet 2, 6230 Rødekro og Vestergade 14, 6230 Rødekro
Børnehaveklasse – 9. årgang
Overbygningsskole for Hovslund Børneunivers
Specialklasser
- 1.9 Høje Kolstrup Skole**, Nyløkke 4, 6200 Aabenraa
Børnehaveklasse – 9. årgang (2 spor)
Specialklasser for elever med generelle indlæringsvanskeligheder 0. – 9. årgang
Modtageklasser M0, M1, M2 og M3
- 1.10 Kliplev Skole**, Skolegade 12, Kliplev, 6200 Aabenraa
Børnehaveklasse – 6. årgang (1-2 spor)
- 1.11 Kollund Børneunivers**, Kalveknækket 47, Kollund, 6340 Kruså
Børnehaveklasse – 6. årgang, ikke fuldt årgangsdelt skole.
- 1.12 Kongehøjsskolen**, Tøndervej 90, 6200 Aabenraa og Ladegårdsvej 15, 6200
Aabenraa
0. – 9. årgang.
Specialklasser
- 1.13 Lyreskovskolen**, Åbjerg 8B, 6340 Kruså og Frøslevvej 64, 6330 Padborg
Børnehaveklasse – 9. årgang. Varetager undervisningen for Julemærkehjemmet
"Fjordmark" i Kollund.
Overbygningsskole for Kollund Skole

Specialklasser

- 1.14 Løjt Kirkeby Skole,** Løjt Skolegade 14, Løjt Kirkeby, 6200 Aabenraa
Børnehaveklasse – 9. årgang (2-3 spor)
Overbygningsskole for Genner Skole
- 1.15 Ravsted Børneunivers,** Skolegade 18, 6372 Bylderup-Bov
Børnehaveklasse – 6. årgang, ikke fuldt årgangsdelt skole.
- 1.16 Stubbæk Skole,** Stubbæk Skolegade 1-3, 6200 Aabenraa
Børnehaveklasse – 9. årgang (1-2 spor).
- 1.17 Tinglev Skole,** Hovedgaden 78, 6360 Tinglev
Børnehaveklasse – 9. årgang (2-3 spor)
5 specialklasser
Overbygningsskole for Bolderslev Skole
- 1.18 Varnæs Skole,** Gl. Kirkevej 15, Varnæs, 6200 Aabenraa
Børnehaveklasse – 6. årgang (1 spor)

NYT: Alle skoler har en SFO 1 for børn i 0. – 3. årgang og et fritidstilbud for børn i 4 – 6. årgang.

2. UNDERVISNINGENS ORDNING

2.1 Elevernes timetal

Under hensyntagen til folkeskolelovens minimumsbestemmelser om fagenes årlige timetal, fastsætter den enkelte skole selv sin timefordelingsplan jf. Folkeskolelovens § 2 stk. 2, samt § 16, § 16a, § 16 b og § 16 c.

2.2 Valgfag

Eleverne i 7. – 9. klasse skal tilbydes valgfag jf. Folkeskolelovens § 9

Børne- og Uddannelsesudvalget har truffet beslutning om at delegerer kompetencen til at godkende valgfag som ikke er nævnt i Folkeskoleloven.

Valgfagene skal beskrives jf. Undervisningsministeriets vejledning og meddeles til Skole og Undervisning

<http://www.uvm.dk/Den-nye-folkeskole/Udvikling-af-undervisning-og-laering/Maalstyret-undervisning-og-laering/Faelles-Maal/Valgfag-i-kommunerne>

2.3 Skoledagens længde

Skolen fastsætter selv ud fra skolebestyrelsens principper og under hensyntagen til folkeskolelovens § 16 skoledagens længde.

Undervisningstiden skal placeres under hensyntagen til, at eleverne kan benytte offentlige transportmidler til og fra skole.

Placeres undervisningstiden på en sådan måde, at eleverne ikke har mulighed for at benytte offentlig transport i forbindelse med skolegangen, påhviler det den enkelte skole at afholde udgifterne til transporten af eleverne til og fra skole.

2.4 Fagenes timetal

Ved fastlæggelse af skolernes fagudbud skal folkeskolelovens bestemmelser jf. § 5, stk. 1-7 overholdes.

Ved fastlæggelse af fagenes timemæssige omfang skal folkeskolelovens minimumsbestemmelser overholdes.

2.5 Specialundervisning på skolen

For specialundervisning i specialklasser og -rækker samt enkelt integrerede elever henvises til bestemmelserne om specialundervisning.

2.6 Undervisningstilbud i 10. årgang

Undervisning i folkeskolens 10. klasse tilbydes på Ung Aabenraa jf. styrelsesvedtægten for denne.

2.7 Læseplaner

Undervisningsministeriets læseplaner for de enkelte fag er gældende.

På skolebestyrelsens initiativ kan den enkelte skole selv udarbejde egne læseplaner for fagene. Disse skal godkendes af Byrådet inden ikrafttræden

2.8 Elevplaner

Skolerne udfærdiger elevplaner jf. Folkeskolelovens § 13.

Elevplanerne indgår som et dialogredskab i skole-hjemssamarbejdet og skal udleveres til forældrene mindst én gang om året.

Elevplanerne skal indeholde oplysninger om resultaterne af den løbende evaluering. Oplysningerne omfatter kun, hvad der har betydning for lærerens, elevens og forældrenes arbejde med

at følge op på og forbedre elevernes udbytte af undervisningen.
Der skal lokalt træffes beslutning om elevplanernes indhold og form

2.9 Svømmeundervisning

Undervisere i svømmeundervisning skal have bestået bassin- og livredderprøven, som fornyes årligt. Alternativt skal der være en livredder til stede under undervisningen.
Ved svømmeundervisningen skal der minimum være to svømmelærere – eller undervisere med tilsvarende kvalifikationer – tilstede.
Herudover skal der være en lærer eller anden voksen person for hver 15 elever.

2.10 Lejrskoler, ekskursioner, hytteture

Lejrskoler, ekskursioner, hytteture m.m. er en integreret del af den daglige undervisning. Eleverne har mødepligt, men deltagelse kan ikke gennemtvinges. Lejrskoler m.m. afholdes inden for skolens ressourceramme. Forplejningsudgifter kan kræves afholdt af forældrene.

2.11 Tosprogsundervisningen

Tosprogsafdelingen yder konsulentbistand i forbindelse med indskrivningen og undervisningen af tosprogede elever i folkeskolerne.

2.12 Koordinering af valgfag

Ungdomsskolen tilbyder undervisning i fransk jf. Folkeskolelovens § 5 stk. 2.

2.13 Specialundervisning, særlig tilrettelagt undervisning

Skolelederen kan efter indhentet rådgivning fra PPR indstille en elev til skoleforvaltningens visitationsudvalg med henblik på, at eleven tilbydes specialundervisning og/eller specialpædagogisk bistand efter folkeskolelovens § 20 stk. 2.

2.14 Sygehusundervisning (gældende fra 1. august 2015)

Aabenraa Kommune varetager undervisning af børn og unge, der er indlagt på Aabenraa Sygehus, jf. Folkeskolelovens § 23 stk. 2

2.15 Henvi sning til undervisning på andre skoler

Skolelederen kan jf. Folkeskolelovens § 45 stk. 2 henvise en elev til undervisning på en anden skole.

Skolelederen kan, hvis skolelederen på modtagerskolen accepterer at indskrive eleven, af disciplinære årsager henvise en elev til en anden skole.

2.16 Konfirmationsforberedelse

Skolelederen på den enkelte skole fastsætter ved forhandling med pastoratet ved de kirker, hvor eleverne går til konfirmationsforberedelse, tiden og tidspunktet for konfirmationsforberedelsen.

Der skal sikres konfirmationsforberedelsen den nødvendige tid inden for de rammer, der er fastsat jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 5, § 44, stk. 2 nr. 1 og § 53.

3. INDSKRIVNING OG KLASSEDANNELSE

3.1 Indskrivning af elever og klassesdannels e

Indskrivning af elever til kommende skoleår finder sted i december/januar måned.

Skolesøgende børn har krav på at blive optaget i distriktsskolen, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 2, § 37 og § 38.

Indskrivningen kan enten foretages ved at benytte Webindskrivning eller ved henvendelse på den ønskede skole.

Forvaltningen udarbejder og offentliggør tidsplan for indskrivningen.

Rammerne for klassesdannelsen er jf. folkeskolelovens § 17, at elevtallet i børnehaveklasserne og grundskolens klasser ikke overstiger 28 ved skoleårets begyndelse.

Klassesdannelse

Antallet af klasser på en årgang er indskrevne børn fra eget distrikt delt med 28 og forhøjet til nærmeste hele tal.

Hvis der indskrives ikke-distriktsbørn, må antallet af børn - distrikts- og ikke distriktsbørn - i klassen ikke overstige 24, idet der skal være muligt at indskrive tilflytterbørn til skoledistriktet uden af dette medfører en klassesdeling.

Skolebestyrelserne delegeres under hensyntagen til ovenstående kompetencen til at fastsætte de nærmere principper for klassesdannelsen.

Skolelederen forestår indskrivningen og dannelsen af klasserne under hensyntagen til ovenstående.

3.2 Friere skolevalg

Såfremt der i en klasse er færre elever end 25, har de forældre, der ønsker det, ret til at få deres barn optaget på skolen.

Såfremt der er flere børn, der ønskes optaget på skolen end der er plads til, sker optagelse i prioriteret rækkefølge efter følgende kriterier:

1. kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner
2. søskende til elever på skolen går forud for andre.
3. nærmest boende går forud for fjernere boende.
4. lodtrækning såfremt 1 - 3 ikke afklarer prioriteringerne

Skolechefen er efter dialog med skolelederne på distriktsskolen og den ønskede skole bemyndiget til at dispensere fra den kommunale bestemmelse vedrørende indskrivning af ikke distriktselever i børnehaveklasserne. Dispensationen må ikke medføre, at der udløses flere spor på skolen, end der er truffet beslutning om ved fastlæggelsen af skolernes kapacitet.

Skolelederen kan ikke afvise optagelse af en elev ud fra en pædagogisk vurdering.*

Såfremt en elev med anden etnisk baggrund end dansk, på baggrund af en konkret sprogvurdering ikke har et tilstrækkeligt dansk til at kunne følge den almindelige undervisning kan optagelse afvises. Eleven skal herefter optages i modtageklasse på den skole, hvor en sådan er oprettet.

Såfremt forældre ønsker deres barn, der allerede går i specialklasse, optaget på skolen kan skolelederen afvise ønsket, såfremt der i kommunen er oprettet specialklasser, der kan rumme eleven.

Vælger forældrene at indskrive deres barn i en anden skole end distriktsskolen påhviler det forældrene at sørge for transporten til og fra skolen såfremt den offentlige transport ikke kan benyttes.

* Skolelederen kan i særlige tilfælde afvise en anmodning om indmelding af en ikke-distriktselev, hvis der er behov for at beskytte særligt sårbare klasse eller klassetrin.

Den konkrete beslutning om suspension af det frie skolevalg er delegeret til Skole og Undervisning.

3.3 Skoledistrikter

På hjemmesiden har man mulighed for at finde sin distriktsskole på denne adresse

<http://www.aabenraa.dk/borger/skole-og-uddannelse/skoler/folkeskoler/skoledistrikter/>

3.4 Henvisning til undervisning på en anden skole

Kan en skole jf. Folkeskolelovens § 18 og § 19 stk.1 ikke tilbyde undervisninger, der i tilstrækkelig grad tilgode ser en elevs behov, kan skolelederen indstille eleven til visitering til et særligt tilrettelagt undervisningstilbud.

3.5 SFO og Fritidstilbud for 4. – 6. klasse

Indmelding af børn i skolernes SFO og Fritidstilbud for 4. – 6. klasse sker via den digitale pladsanvisning.

Indmeldingen foretages af barnets forældre/værge.

Elever, der er visiteret til et specialundervisnings- eller modtageklasse tilbud på en anden skole end distriktsskolen, kan indmeldes i distriktsskolens SFO.

3.6 Undervisning i fritiden

Den enkelte skole kan etablere undervisning i fritiden inden for den tildelte ramme, jf. Folkeskolelovens § 3 stk. 6

4 ANDRE FORHOLD

4.1. PUC, Pædagogisk Udviklingscenter

Jf. Bekendtgørelsen om Pædagogiske læringscentre

PUC's opgave er i samarbejde med skolebibliotekarerne og IT-vejlederne at udvikle skolernes pædagogiske læringscentre.

PUC varetager en række administrative, pædagogiske og udviklingsorienterede opgaver inden for undervisning og læring, læremidler, kultur og IT.

PUC skal understøtte funktionerne i skolernes læringscentre.

4.2. Befordring

I henhold til Folkeskolelovens § 26 skal kommunalbestyrelsen sørge for befordring mellem skolen og hjemmet eller dets nærhed, efter nærmere bestemmelser.

1. Børn, der har længere skolevej end 2 ½ km i bhkl. og på 1.-3. klassetrin.
2. Børn, der har længere end 6 km på 4.-6. klassetrin
3. Børn, der har længere end 7 km på 7.-9. klassetrin
4. Børn, der har længere end 9 km i 10. klasse.

Jf. byrådets beslutning udstedes der buskort til alle elever i folkeskolernes 0. – 10. årgang.

Der findes ikke nogen nærmere definition af "hjemmets nærhed". De faktiske forhold skal indtages i konkrete situationer, hvor der er behov for en vurdering af kommunens forpligtigelse til at sørge for transport til elevens hjem eller dets nærhed

I vurderingen indgår elevens alder, trafikale forhold og nærheden til nærmeste opsamlingsmulighed.

4.3. Ferieplan for skoleåret

Skoleåret slutter den sidste fredag i juni jf. Bek. 830 af 29. august 2005.

Forvaltningen udsender en vejledende ferieplan.

Skolebestyrelsen fastsætter skolens ferieplan under hensyntagen til folkeskolelovens bestemmelser om fagenes årlige timetal og gældende regler for placering af ferie og fridage. Hvis skolens ferieplan afviger fra forvaltningens vejledende ferieplan, skal eventuelle følgeudgifter afholdes af den enkelte skole inden for den tildelte ramme.

Forvaltningen udarbejder den vejledende ferieplan ud fra følgende kriterier:
 antallet af skoledage skal være 200
 vinterferien lægges i uge 7
 efterårsferien lægges i uge 42
 fredag efter Kr. Himmelfartsdag er en fridag
 Grundlovsdag er en fridag

De tre dage før påske og dagene mellem jul og nytår friholdes for undervisning
 juleferien påbegyndes så vidt muligt to dage før juleaften

4.4. Voksenedtagelse i undervisningen i 8. – 10. årgang

Jf. folkeskolelovens § 3 stk.8 kan skolerne tilbyde at voksne deltager i undervisningen i 8. 10. klasse. Udgifter i forbindelse hermed afholdes af den enkelte skole indenfor den tildelte ramme.

4.5. Tværgående udvalg i skolevæsnet

Der nedsættes tværgående udvalg indenfor idræt, teater og kunst bestående af en medarbejderrepræsentant fra de deltagende skoler. Udgifterne i forbindelse hermed afholdes af de enkelte skoler.

Der nedsættes tværgående udvalg med forvaltningsdeltagelse inden for efteruddannelse. Udgifterne i forbindelse hermed afholdes af forvaltningen.

4.6. Forældreråd i SFO

Der kan oprettes et forældreråd i SFO. Medlemmerne vælges af og blandt forældre med børn indskrevet i SFO'en

Skolebestyrelsen fastsætter de nærmere rammer for oprettelsen af forældrerådet. Forældrerådet kan ikke tillægges formel kompetence.

4.7. Ressourcetildeling

Skolerne tildeles ressourcer ihht. reglerne i aftalestyringen som et samlet budget, der omfatter løn og øvrig drift.

Fra underbilag:

Beregningen af den enkelte skoles ressourceramme på almenområdet er firdelt. Hver del indgår i den samlede ramme, som skolen skal udmønte efter gældende bestemmelser.

Drift :

Omfatter midler til vand, el, varme, skatter, afgifter, forsikringer, rengøring samt indvendig vedligeholdelse. Fremkommer ved fremskrivning af budgetbeløbene med KL,s takster.

Undervisning:

Den samlede budgetpulje fordeles mellem skolerne ud fra vægtede elevtal. Elevtallet pr 5. september vægtes forholdsmæssigt ud fra det vejledende elevtimetal jf. Folkeskolelovens bestemmelser

Inklusionsmidler:

Den samlede budgetpulje fordeles således at 50% af puljen fordeles ud fra elevtal pr. 5. september og 50% ud fra socioøkonomiske forhold, - jf. Analyse af skolernes sociale profil, maj

2011

4.8. Naturskoler

Efter aftale med naturskolelederne kan skolerne benytte naturskolerne "Skovlyst" og "Kellstrup". Udgifter i forbindelse med brugen af naturskolerne afholdes af skolernes fælleskonto.

4.9. Kulturcenter

Jf. folkeskolelovens § 3, stk. 9 skal den enkelte skole i samarbejde med lokalsamfundets folkeoplysnings- og foreningsliv, det frivillige børne- og ungdomsarbejde samt andre kredse af interesserede borgere medvirke til eller forestå og koordinere kulturcenteraktiviteter. Udgifter i forbindelse hermed skal afholdes af den enkelte skole indenfor den tildelte ramme.

5. VALG TIL SKOLEBESTYRELSEN

5.1 Valg til skolebestyrelserne

Der skal afholdes valg til skolebestyrelserne i det år, der følger efter valg til Byrådet.

Valgperioden er 4årig.

Skolebestyrelse har ansvaret for, at gennemføre valg til skolens bestyrelse.

Bestyrelsen nedsætter en valgbestyrelse blandt de forældrevalgte medlemmer i bestyrelsen. Formanden og skolelederen er fødte medlemmer af valgbestyrelsen.

Valgbestyrelsen orienterer skolens forældre om valgprocessen samtidig med at skoleforvaltningen annoncerer om bestyrelsesvalget i dagspressen.

Orienteringen om valgprocessen skal som minimum indeholde:

- tidspunkter for opstillingsmøde og valgafholdelse
- tidsfrister vedrørende forespørgsler om optagelse på valglisten
- kriterier for kandidatlistes
- tidsfrist for indlevering af kandidatlistes
- afholdelse af valg, hvis der ikke er fredsvalg.

Orienteringen skal ske senest 3 uger før afholdelsen af opstillingsmødet.

Valgbestyrelsen indbyder de valgberettigede til et opstillingsmøde, hvor der kan udarbejdes kandidatlistes.

Indbydelsen skal udsendes til de valgberettigede senest en uge før opstillingsmødet.

Senest 3 uger før afholdelsen af opstillingsmødet, skal der være udarbejdet en liste over valgberettigede. Fristen for henvendelser angående optagelse på valglisten skal ligge inden opstillingsmødet.

Fredsvalg

Hvis det efter fristen for indlevering af kandidatlistes viser sig, at der kun er opstillet det antal kandidater, der er behov for, kan valgbestyrelsen beslutte, at der er fredsvalg. Valget kan herefter opgøres.

Valgbestyrelsen underretter de valgte medlemmer og Byrådet om valget.

Forældrene orienteres om valget

Kampvalg

Hvis der efter fristen for indlevering af kandidatlistes er opstillet flere kandidater, end det antal kandidater, der er behov for, skal der afholdes valg til skolebestyrel-

sen.

Valgbestyrelsen orienterer senest 10 dage før afholdelsen af valget de valgberettigede om, at der afholdes valg til skolebestyrelsen. Orienteringen skal indeholde oplysninger om, hvordan der kan afgives stemme og om fristen for stemmeafgivning.

Valgbestyrelsen opgør valget efter udløbet af fristen for aflevering af stemmer. De personer, der opnår flest stemmer, er valgt til bestyrelsen.

De valgte medlemmer og Byrådet underrettes herefter om valget.

De kandidater, der ikke har opnået valg til skolebestyrelsen underrettes ligeledes. Hvis man ønsker at klage over valget skal det ske senest 10 dage efter afholdelse af valget.

Konstituering og tiltræden

Skolelederen indkalder til konstituerende møde efter valget. Den nye skolebestyrelse tiltræder den 1. august i det kalenderår, hvor valget afholdes.

Elektronisk stemmeafgivning

Valgbestyrelsen afgør, om det ud over den elektroniske stemmeafgivning også skal være muligt at benytte stemmesedler.

Suppleringsvalg

Suppleringsvalg til skolebestyrelserne foregår på samme måde, som det ordinære valg til skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen afgør inden afholdelse af suppleringsvalget, om der efterfølgende skal foretages en ny konstituering af bestyrelsen.

Bekendtgørelse af valget

Valget offentliggøres på skolens hjemmeside.

6. NYT SKOLEBESTYRELSENS BEFØJELSER

6.1 Skolebestyrelsen fastsætter principper m.m. for skolens virksomhed, herunder rammer for anvendelse af skolens ressourcer

- undervisningens organisering
- elevernes timetal på hvert klassetrin under hensyntagen til Folkeskolelovens bestemmelser vedrørende timetal
- skoledagens længde jf. folkeskolelovens § 16 stk. 3.
- udbud af valgfag
- fag- og opgavefordelingen blandt skolens personale
- udarbejdelse af skolens ferieplan
- skole/hjem samarbejdet
- elevplaner
- lejrskoler, ekskursioner og hytteture, herunder principper for eventuel tilvejebringelse af fællesmidler

- 6.2** Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler

- 6.3** Skolebestyrelsen træffer indenfor folkeskolelovens bestemmelser og aftaler om arbejdstidens placering, beslutning om antallet af skoledage

- 6.4** Skolebestyrelsen kan udarbejde læseplaner for skolens fag

- 6.5** Skolebestyrelsen godkender valgfag, der ikke er beskrevet jf. folkeskolelovens § 9

Uddrag af Folkeskoleloven

§ 2

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for folkeskolen, jf. dog § 20, stk. 3, § 44 og § 45, stk. 2, 2. pkt. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at alle børn i kommunen sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen.

Stk. 2. Den enkelte skoles leder har inden for rammerne af lovgivningen og kommunalbestyrelsens og skolebestyrelsens beslutninger ansvaret for undervisningens kvalitet i henhold til folkeskolens formål, jf. § 1, og fastlægger undervisningens organisering og tilrettelæggelse.

Stk. 3. Elever og forældre samarbejder med skolen om at leve op til folkeskolens formål.

§ 3

Folkeskolen omfatter en 10-årig grundskole bestående af en børnehaveklasse og 1.-9. klasse samt en 1-årig 10. klasse, jf. kapitel 2 a. Undervisningen i grundskolen består af undervisning i folkeskolens fag, jf. §§ 5, 9 og 11, og obligatoriske emner, jf. § 7, samt understøttende undervisning, jf. § 16 a.

Stk. 2. Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler. Der gives desuden specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentligt, jf. § 16, stk. 4.

Stk. 3. Børne- og undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, herunder om adgangen til at indhente viden og specialrådgivning samt bistand til kommunens udredning fra den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation, og kan i den forbindelse fravige §§ 5, 7, 7 a, 13 og 14, § 14 b, stk. 1 og stk. 2, 1. pkt., § 28, stk. 1, § 29 og § 36, stk. 2 og 4.

Stk. 4. Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv og kunst- og kulturskoler, med lokale fritids- og klubtilbud og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet.

Stk. 5. Som led i de i stk. 4 nævnte samarbejder kan skolens leder beslutte, at personer, der ikke er ansat ved kommunens skolevæsen, i begrænset omfang kan varetage undervisningsopgaver i folkeskolens fag og obligatoriske emner og understøttende undervisning.

Stk. 6. Folkeskolen kan tilbyde eleverne undervisning i deres fritid.

Stk. 7. Folkeskolen kan tilbyde børn optagelse i en skolefritidsordning, hvis børnene er optaget i skolen eller har nået den alder, hvor de tidligst ville kunne optages i børnehaveklasse. Kommunalbestyrelsen kan med godkendelse af undervisningsministeren beslutte, at skolefritidsordninger på skoler eller afdelinger af skoler med normalt ikke over 150 elever kan optage børn fra det fyldte 3. år.

Stk. 8. Folkeskolen kan, hvor geografiske eller andre særlige forhold taler derfor, tilbyde voksne at deltage i folkeskolens undervisning på 8. og 9. klassetrin.

Stk. 9. Folkeskolen kan i samarbejde med lokalsamfundets folkeoplysnings- og foreningsliv, det frivillige børne- og ungdomsarbejde samt andre kredse af interesserede borgere medvirke til eller forestå og koordinere kulturcenteraktiviteter.

§ 5

Indholdet i undervisningen vælges og tilrettelægges, så det giver eleverne mulighed for faglig fordybelse, overblik og oplevelse af sammenhænge. Undervisningen skal give eleverne mulighed for at tilegne sig de enkelte fags erkendelses- og arbejdsformer. I vekselvirkning hermed skal eleverne have mulighed for at anvende og udbygge de tilegnede kundskaber og færdigheder gennem undervisningen i tværgående emner og problemstillinger.

Stk. 2. Undervisningen i 1.-9. klasse gives inden for 3 fagblokke og omfatter for alle elever:

1) Humanistiske fag:

a) Dansk på alle klassetrin.

- b) Engelsk på 1.-9. klassesettrin.
- c) Kristendomsundervisning på alle klassesettrin bortset fra det klassesettrin, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted.
- d) Historie på 3.-9. klassesettrin.
- e) tysk eller fransk som 2. fremmedsprog på 5.-9. klassesettrin, jf. dog stk. 3. Skolen skal udbyde tysk og kan vælge at udbyde fransk som en alternativ mulighed for de elever, der måtte ønske det.
- f) Samfundsfag på 8. og 9. klassesettrin.

2) Praktiske/musiske fag:

- a) Idræt på alle klassesettrin.
- b) Musik på 1.-6. klassesettrin.
- c) Billedkunst på 1.-5. klassesettrin.
- d) Håndværk og design samt madkundskab

3) Naturfag:

- a) Matematik på alle klassesettrin.
- b) Natur/teknik på 1.-6. klassesettrin.
- c) Geografi på 7.-9. klassesettrin.
- d) Biologi på 7.-9. klassesettrin.
- e) Fysik/kemi på 7.-9. klassesettrin.

Stk. 3. Skolens leder kan efter samråd med en elevs forældre og elevens lærere samt efter eventuel inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning fritage eleven for tysk eller fransk som 2. fremmedsprog, jf. § 5, stk. 2, nr. 1. litra e, fra 7. klassesettrin, hvis det er til elevens bedste.«

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at undervisning i de fag, der er nævnt i stk. 2, tillige kan gives på andre klassesettrin inden for 1.-9. end fastsat i stk. 2. Undervisningen kan ikke træde i stedet for den undervisning i faget, der skal foregå på de i stk. 2 nævnte klassesettrin. Hvis der på skolen gives undervisning efter 1. pkt., skal det sikres, at det er muligt at følge undervisning i faget, der er tilrettelagt, alene ud fra at der undervises på de klassesettrin, der er nævnt i stk. 2.

Stk. 5. Der gives i fornødent omfang supplerende undervisning eller anden faglig støtte til elever, der har skiftet skole, eller som har været uden undervisning i længere tid. Der skal i fornødent omfang gives supplerende undervisning eller anden faglig støtte til elever, som af anden grund har behov for støtte. Skolens leder kan for en elev, der modtager supplerende undervisning eller anden faglig støtte efter 1. og 2. pkt., efter samråd med elevens forældre fravige undervisningstimetallet i § 15, stk.1 og 2, hvis det er til elevens bedste.

Stk. 6. Der gives i fornødent omfang undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn i grundskolen. Børne- og undervisningsministeren fastsætter regler om undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn og om modersmålsundervisning af børn fra medlemsstater i Den Europæiske Union, fra lande, som er omfattet af aftalen om Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, samt fra Færøerne og Grønland. Børne- og undervisningsministeren kan fravige stk. 1-4, §§ 7 og 7 a, § 13, stk. 3, § 14, og § 15, stk. 1 og 2, i forbindelse med fastsættelse af regler om undervisning i dansk som andetsprog og modersmålsundervisning.

Stk. 7. Børne- og undervisningsministeren kan i forbindelse med fastsættelse af regler om undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn, jf. stk. 6, tillige fravige § 36, stk. 2 og 3, i tilfælde, hvor det ved optagelsen vurderes, at eleven har et ikke uvæsentligt behov for sprogstøtte, og det vurderes at være pædagogisk påkrævet at henvise eleven til en anden skole end distriktsskolen. Vurderingen skal foretages ud fra en individuel vurdering af elevens sproglige behov.

§ 9.

"Ud over den undervisning, som skal tilbydes efter §§ 5, 7 og 7 a, kan der tilbydes eleverne på 7.-9. klassesettrin undervisning i følgende fag og emner som valgfag:

- 1) Tysk.
- 2) Fransk.
- 3) Spansk.
- 4) Billedkunst.

- 5) Medier.
- 6) Filmkundskab.
- 7) Drama.
- 8) Musik.
- 9) Håndværk og design.
- 10) Madkundskab.
- 11) Almindelige indvandrersprog for elever med fornødent forhåndskendskab til det pågældende sprog.
- 12) Arbejdskendskab.

Stk. 2. Valgfag udbydes som 1-årige forløb, bortset fra håndværk og design samt madkundskab, der udbydes som 2-årige forløb, samt tysk og fransk, der udbydes som 3-årige forløb. Kommunen kan vælge at udbyde de valgfag, der efter 1. pkt. udbydes som 1- eller 2-årige forløb, som forløb på op til 3 år."

Stk. 3. Skolens leder kan med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyde eleverne i 8. og 9. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner.

Stk. 4. Skolens leder kan med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyde elever med særligt behov herfor undervisningsforløb i 8. og 9. klasse, hvor praktisk og teoretisk indhold kombineres i en undervisning, der kan finde sted på og uden for skolen. Forløbene kan kombineres med introduktion til ungdomsuddannelserne i 8. klasse og brobygning i 9. klasse, som kan have en varighed af op til 4 uger pr. år, inklusive den i § 7 a nævnte introduktion og brobygning, jf. lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.. Undervisningsforløbene kan være af kortere eller længere varighed. Hvis det vurderes at være til elevens bedste, kan fagrækken fraviges bortset fra undervisning i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi. I disse fag skal der undervises i et omfang, så fagenes mål og kravene ved prøverne kan opfyldes. Deltagelse i undervisningsforløb efter denne bestemmelse kan kun finde sted efter aftale med eleven og forældrene,

Stk. 5. De fag, som efter § 19 d, stk. 4, nr. 5-12, tilbydes elever i 10. klasse, kan tillige tilbydes elever på 7.-9. klassetrin som valgfag.

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen kan godkende, at der tilbydes eleverne undervisning i andre fag og emner end de i stk. 1 og 5 nævnte.

Stk. 7. Eleverne på 7.-9. klassetrin skal vælge mindst ét valgfag. Der skal tilbydes eleverne valgfag i et omfang svarende til mindst 120 undervisningstimer årligt

Stk. 8. Undervisningsministeren fastsætter regler for kommunalbestyrelsens beskrivelser af mål og indhold for fag, der tilbydes efter stk. 6.

§ 13

Eleverne og forældrene, jf. § 54, skal regelmæssigt underrettes om lærernes og eventuelt skolens leders syn på elevernes udbytte af skolegangen. Forældrene skal underrettes skriftligt om resultaterne af test, jf. stk. 3.

Stk. 2. Som led i undervisningen skal der løbende foretages evaluering af elevernes udbytte heraf, herunder af elevens tilegnelse af kundskaber og færdigheder i fag og emner set i forhold til kompetencemål, færdigheds- og vidensmål og opmærksomhedspunkter jf. § 10. Evalueringen skal danne grundlag for vejledning af den enkelte elev og for den videre planlægning og tilrettelæggelse af undervisningen, jf. § 18, og for underretning af forældrene om elevens udbytte af undervisningen, jf. stk. 1.

Stk. 3. Børne- og undervisningsministeren udarbejder test i udvalgte fag og på bestemte klassetrin, som skal anvendes som led i den løbende evaluering, jf. stk. 2. Børne- og undervisningsministeren fastsætter regler om, i hvilke fag og på hvilke klassetrin der skal afholdes test, om afviklingen af disse, om gennemførelse af test på særlige vilkår for elever med særlige behov og om, at visse elever kan fritages for at aflægge test. Børne- og undervisningsministeren kan fastsætte regler om, at skolerne frivilligt kan anvende testene.

Stk. 4. Før en test tages i brug og ved udskiftning af opgaver, som indgår i en test, kan børne- og undervisningsministeren udpege repræsentative grupper af elever til afprøvning af testenes relevans og pålidelighed m.v.

Stk. 5. For elever på 8. og 9. klassetrin samt for elever, der forlader skolen efter 7. klassetrin, sker bedømmelsen af elevernes standpunkter i de fag, der er omfattet af § 14, stk. 1-3, ved hjælp af karakterer (standpunktskarakterer).

Stk. 6. Der gives standpunktskarakterer mindst 2 gange om året på 8. og 9. klassetrin. Skolens leder kan beslutte, at de sidste standpunktskarakterer i de fag eller dele af fag, der ikke afsluttes med en skriftlig prøve, først gives umiddelbart inden de mundtlige prøvers påbegyndelse. De sidste standpunktskarakterer gives umiddelbart før de skriftlige prøver og skal udtrykke elevens faglige standpunkt på dette tidspunkt.

Stk. 7. På 9. klassetrin udarbejder eleverne en obligatorisk projektopgave. Opgaven bedømmes med en skriftlig udtalelse og en karakter. Børne- og undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om projektopgaven.

Stk. 8. På 9. klassetrin kan eleverne tillige udføre en fri selvvalgt opgave. Denne opgave kan efter elevens valg bedømmes med en skriftlig udtalelse og/eller en karakter.

Stk. 9. Skolens leder udfærdiger et bevis for hver elev, der går ud af skolen efter 7., 8. eller 9. klassetrin. Beviset skal indeholde oplysning om, hvilken undervisning eleven har deltaget i, og om de senest givne standpunktskarakterer. Beviset skal tillige indeholde oplysning om bedømmelse i forbindelse med prøverne, jf. § 14, stk. 1-3.

Stk. 10. Efter elevens valg kan den skriftlige udtalelse eller karakteren for den obligatoriske projektopgave, jf. stk. 7, og en eventuel skriftlig udtalelse og karakter for bedømmelse af den fri selvvalgte opgave, jf. stk. 8, påføres det i stk. 9 nævnte bevis. Skriftlige vurderinger i andre fag end prøvefagene kan efter elevens valg påføres eller vedhæftes beviset som en del af dette. Eleven kan vælge, at oplysninger om fag eller kurser, der er gennemført i den kommunale ungdomsskole, herunder skriftlige vurderinger eller karakterer, påføres eller vedhæftes bevisete.

§ 16

Hver skole skal mindst gennemføre et samlet antal årlige undervisningstimer i de obligatoriske temaer i børnehaveklassen og et samlet antal årlige undervisningstimer i fagene på hvert af klassetrinnene 1.-9. (minimumstimetal). De samlede årlige minimumstimetal er fastsat i lovens bilag 1.

Stk. 2. Hver skole skal mindst gennemføre et samlet antal årlige undervisningstimer i hvert af fagene dansk og matematik på hvert af klassetrinnene 1.-9. og i faget historie på hvert af klassetrinnene 3.-9. (minimumstimetal). De årlige minimumstimetal for disse fag er fastsat i lovens bilag 1.

Stk. 3. Inden for de rammer og principper, der er fastsat i henhold til § 40, stk. 2, nr. 5, og § 44, stk. 2, nr. 1, gennemfører hver skole et antal årlige undervisningstimer i hvert enkelt obligatorisk fag på hvert af klassetrinnene 1.-9. og i valgfag på hvert af klassetrinnene 7.-9., hvorved de i lovens bilag 1, jf. stk. 1 og 2, fastsatte timetal som minimum gives. Der er i lovens bilag 1 fastsat årlige vejledende timetal for de fag, der ikke efter stk. 2 er fastsat årlige minimumstimetal for.

Stk. 4. Undervisningstimetallene opgøres i klokketimer. Pauser indgår ikke i de i stk. 1-3 nævnte timetal

§ 16 A

Undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner suppleres af understøttende undervisning i den øvrige del af skoledagen, som skal understøtte undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner.

Stk. 2. Skolelederen skal sikre sammenhæng mellem undervisningen i fagene og den understøttende undervisning.

Stk. 3. Skolelederen skal sikre, at der etableres tilbud om lektiehjælp og faglig fordybelse inden for undervisningstiden, jf. § 15, stk. 1.

Stk. 4. Det er frivilligt for eleverne at deltage i tilbud om lektiehjælp og faglig fordybelse. Tilbuddet placeres om eftermiddagen i ydertimerne og skal over et skoleår have en samlet varighed på

1) 80 timer, svarende til gennemsnitligt to ugentlige timer, i børnehaveklassen og på 1.-3.

klassetrin,

2) 120 timer, svarende til gennemsnitligt tre ugentlige timer, på 4.-6. klassetrin og

3) 80 timer svarende til gennemsnitligt to ugentlige timer, på 7.-9. klassetrin.

Stk. 5. For de elever, der ikke deltager i tilbud om lektiehjælp og faglig fordybelse, jf. stk. 3, skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, hvor lektiehjælp og faglig fordybelse pågår, uden særskilt betaling fra forældrene.

§ 16 B.

Kommunalbestyrelsen kan for så vidt angår den understøttende undervisning efter indstilling fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolelederen fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 15, stk. 1, nr. 1, og i helt særlige tilfælde § 15, stk. 1, nr. 2 og 3, i op til et år med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af yderligere personale i klassen.

Stk. 2. Fraviges bestemmelserne i § 15, stk. 1, om en mindste varighed af undervisningstiden skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene.

§ 16 C.

Dele af undervisningen kan organiseres og tilrettelægges som ekskursioner uden overnatning eller som lejrskoler med overnatning.

Stk. 2. Skolerejser med overnatning kan anvendes som et alternativ til den almindelige undervisning.

§ 17

Elevtallet i grundskolens klasser må normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal i grundskolens klasser, dog ikke over 30.

Stk. 2. Børne- og undervisningsministeren kan fastsætte bestemmelser, der regulerer kommunernes driftsudgifter pr. elev.

§ 19

De nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne. Dette gælder dog ikke instrumenter og udstyr, som anvendes ved undervisning i fritiden efter § 3, stk. 6, og som hjemtages af eleverne til eget brug.

Stk. 2. Ved hver skole oprettes et skolebibliotek som et pædagogisk servicecenter. Skolebiblioteket er en del af skolens virksomhed og samarbejder med folkebiblioteket. Skolebiblioteket stiller undervisningsmid-

ler til rådighed for skolens undervisning, herunder også bøger til elevernes fritidslæsning, og yder vejledning i brugen heraf.

Stk. 3. Børne- og undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om skolebibliotekernes formål og funktion.

§ 18

Undervisningens tilrettelæggelse, herunder valg af undervisnings- og arbejdsformer, metoder, undervisningsmidler og stofudvælgelse, skal i alle fag leve op til folkeskolens formål, mål for fag samt emner og varieres, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger.

Stk. 2. Det påhviler skolelederen at sikre, at det undervisende personale, der er tilknyttet klassen, planlægger og tilrettelægger undervisningen, så den rummer udfordringer for alle elever.

Stk. 3. I de fag, hvor der er prøver, jf. § 14, skal undervisningens indhold desuden fastlægges således, at kravene i de enkelte fag ved prøverne kan opfyldes.

Stk. 4. På hvert klassetrin og i hvert fag samarbejder lærere og pædagoger, jf. § 29 a, løbende med den enkelte elev om fastlæggelse af de mål, der søges opfyldt. Elevens arbejde tilrettelægges under hensyntagen til disse mål. Fastlæggelse af arbejdsformer, metoder og stofvalg skal i videst muligt omfang foregå i samarbejde mellem lærere henholdsvis pædagoger, jf. § 29 a, og elever.

Stk. 5. Det undervisende personale, der er tilknyttet klassen, samarbejder med eleverne om løsning af særlige opgaver i forhold til klassen. Opgaven som klasselærer skal varetages af en af klassens lærere eller uddelegeres til flere af klassens lærere eller pædagoger

§ 20

Det påhviler kommunalbestyrelsen at sørge for undervisning i grundskolen og 10. klasse af børn og unge under 18 år, der bor eller opholder sig i kommunen, og hvis forældre ønsker dem optaget i folkeskolen, jf. § 54.

Stk. 2. Det påhviler kommunalbestyrelsen at sørge for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, jf. § 3, stk. 2, til de i stk. 1 nævnte børn og unge. Endvidere påhviler det kommunalbestyrelsen at sørge for specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen.

Stk. 3. Det påhviler regionsrådet at drive lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud for børn og unge under 18 år, som vedkommende kommunalbestyrelse har henvist til specialundervisning ved regionsrådets foranstaltning, jf. § 21, stk. 1 og 2. Det samme gælder for børn, der henvises til specialpædagogisk bistand ved regionens undervisningstilbud, og som endnu ikke har påbegyndt skolegangen.

Stk. 4. Regionsrådet kan efter aftale med kommunalbestyrelsen varetage kommunale driftsopgaver inden for denne lov, der ligger i en naturlig tilknytning til regionens opgaver, og hvor regionen derfor har særlige kompetencer i forhold til opgavevaretagelsen.

Stk. 5. Specialundervisning kan indrettes i dagbehandlingstilbud eller i et efter lov om social service oprettet eller godkendt anbringelsessted, jf. § 22. Specialundervisning af den i stk. 3 nævnte karakter kan endvidere indrettes i kostskoleform.

Stk. 6. Elever, som i løbet af skoleåret fylder 18 år, har ret til at fortsætte skolegangen i resten af skoleåret.

Stk. 7. Børne- og undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om bopælskommunens inddragelse og godkendelse af undervisningstilbud til børn og unge, der af bopælskommunen er henvist til et dagbehandlingstilbud eller anbragt i et anbringelsessted i en anden kommune.

Stk. 8. Børne- og undervisningsministeren fastsætter endvidere nærmere regler om minimumsstørrelsen for interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder, om henvisning af børn til specialundervisning i et andet dagbehandlingstilbud eller anbringelsessted end det dagbehandlingstilbud eller anbringelsessted, som børnene har fået anvist af bopælskommunen, og om kvalifikationskrav til den, der tilrettelægger undervisningen

§ 23

Elever, der gennem længere tid på grund af smittefare eller af hensyn til deres sundhed eller velfærd ikke kan undervises i skolen, undervises i deres hjem eller på den institution, hvor de opholder sig.

Stk. 2. Det påhviler kommunalbestyrelsen at indrette undervisning efter stk. 1 på de i kommunen beliggende sygehuse, hospitaler og andre institutioner, som modtager børn i alderen 6-18 år, medmindre der på anden måde sørges for børnenes undervisning.

Stk. 3. Børne- og undervisningsministeren fastsætter regler om undervisning efter stk. 1 og 2.

§ 26

Kommunalbestyrelsen skal sørge for befordring mellem skolen eller brobygningsinstitutionen, jf. kapitel 2 a og kapitel 2 a i lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v., og hjemmet eller dets nærhed af

- 1) børn, der har længere skolevej end 2 1/2 km i børnehaveklasse og på 1.-3. klassetrin, 6 km på 4.-6. klassetrin, 7 km på 7.-9. klassetrin og 9 km i 10. klasse, og
- 2) børn, der har kortere skolevej, hvis hensynet til børnenes sikkerhed i trafikken gør det særlig påkrævet.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal endvidere sørge for befordring til og fra skole af syge og invaliderede elever.

Stk. 3. Under de i stk. 1 angivne betingelser skal kommunalbestyrelsen sørge for befordring af elever til og fra de af regionsrådet drevne lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud m.v., jf. § 20, stk. 3 og 4. Det samme gælder for de af Borgerrepræsentationen drevne landsdelsdækkende undervisningstilbud i Københavns Kommune, jf. § 48 a.

Stk. 4. Bestemmelserne i stk. 1-3 finder tilsvarende anvendelse på befordring mellem skole og dagtilbud i henhold til lov om social service af elever, der uden for skoletiden er anbragt i daginstitution m.v.

Stk. 5. Forpligtelsen til at sørge for befordring efter stk. 1 kan opfyldes ved at henvise eleverne til offentlige trafikmidler eller ved at godtgøre deres udgifter til egen befordring.

Stk. 6. Bestemmelserne i stk. 1 omfatter ikke elever, som undervises i en anden skole end distriktsskolen, bortset fra elever, der er henvist til undervisning i henhold til § 5, stk. 7 og 8, og § 22.

Bestemmelserne i stk. 1 omfatter også elever, der fortsætter skolegangen i en skole, hvortil eleven har været henvist i henhold til § 5, stk. 8. Elever, der ved optagelsen i en skole i en anden kommune end bopælskommunen, jf. § 36, stk. 3, er henvist til undervisning i henhold til § 5, stk. 8, er ikke omfattet af stk. 1.

Stk. 7. Bestemmelsen i stk. 2 gælder ikke for elever, som optages i en anden skole, jf. § 36, stk. 3. I disse tilfælde skal kommunalbestyrelsen i stedet afholde udgifter til befordring svarende til udgifterne til den befordring, som kommunalbestyrelsen ville være forpligtet til at afholde efter stk. 2, hvis eleven benyttede det tilbud, som eleven er visiteret til, eller hvis eleven gik på sin distriktsskole.

Stk. 8. Børne- og undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om befordring.

§ 36

Et barn kan efter forældrenes anmodning, jf. § 54, indskrives i folkeskolen fra begyndelsen af det kalenderår, hvori det fylder 5 år.

Stk. 2. Til hver skole hører et skoledistrikt, der kan være større eller mindre for de enkelte klassetrin. Et barn optages i skolen i det distrikt, hvor det bor eller opholder sig, jf. dog stk. 3, § 3, stk. 2, § 5, stk. 7, og § 22.

Stk. 3. Forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune, under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat i henhold til § 40, stk. 2. Det samme gælder, hvis forældrene ønsker, at barnet skifter skole under skoleforløbet, herunder til distriktsskolen. Kommunalbestyrelsen kan i ganske særlige tilfælde træffe beslutning om suspension af det frie skolevalg efter 1. og 2. pkt., jf. § 40, stk. 2, nr. 4. Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter retningslinjer fastsat af kommunalbestyrelsen i skolekommunen for, hvilke børn der skal optages først.

Stk. 4. En elev, der er optaget i en skole, har ret til at fortsætte skolegangen i denne skole, jf. dog § 3, stk. 2, og § 22, medmindre der gennemføres ændringer i kommunens skolestruktur eller eleven overflyttes til en anden skole i medfør af § 52. Dette gælder tillige elever, der flytter til en anden bopæl under skoleforløbet.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at anmodning om optagelse skal indgives inden en vis frist.

Stk. 6. Børne- og undervisningsministeren fastsætter regler om bopælskommunens betaling til skolekommunen, hvis forældrene benytter sig af valg af folkeskole i en anden kommune end bopælskommunen, jf. stk. 3 og 4. Reglerne finder anvendelse, hvis kommunerne ikke indgår anden aftale herom.

Stk. 7. Forældre har krav på, at deres barn optages i en skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 7, ved den skole, hvor barnet er optaget, hvis der er etableret en skolefritidsordning og der er plads i denne. Tilsvarende krav har forældre, hvis barn er optaget i distriktsskolen efter stk. 2 eller forbliver i en folkeskole i en anden kommune end bopælskommunen. Børne- og undervisningsministeren fastsætter regler om

bopælskommunens betaling til skolekommunen, hvis barnet optages i en skolefritidsordning ved den valgte skole, jf. stk. 3 og 4. Reglerne finder anvendelse, hvis kommunerne ikke indgår anden aftale herom.

§ 37

Et barn skal efter forældrenes anmodning, jf. § 54, optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det må antages at kunne følge undervisningen.

§ 38

Ansøgning om indskrivning af børn i folkeskolen og om optagelse af børn i skolefritidsordning skal indgives til kommunalbestyrelsen ved anvendelse af den digitale ansøgningsløsning, som kommunen stiller til rådighed (digital selvbetjening). Ansøgninger, der ikke indgives med digital selvbetjening, afvises af kommunalbestyrelsen, jf. dog stk. 2 og 3.

Stk. 2. Hvis kommunalbestyrelsen finder, at der foreligger særlige forhold, der gør, at borgeren ikke må forventes at kunne anvende den digitale selvbetjeningsløsning, skal kommunalbestyrelsen tilbyde, at ansøgningen kan indgives på anden måde end ved digital selvbetjening efter stk. 1. Kommunalbestyrelsen bestemmer, hvordan en ansøgning omfattet af 1. pkt. skal indgives, herunder om den skal indgives mundtligt eller skriftligt.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan helt ekstraordinært ud over de i stk. 2 nævnte tilfælde undlade at afvise en ansøgning, der ikke er indgivet ved digital selvbetjening, hvis der ud fra en samlet økonomisk vurdering er klare økonomiske fordele for kommunen ved at behandle ansøgningen på anden vis end digitalt.

Stk. 4. En digital ansøgning anses for at være kommet frem, når den er tilgængelig for kommunalbestyrelsen.

§ 40.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at ethvert undervisningspligtigt barn i kommunen indskrives i folkeskolen eller får en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Beslutning om følgende træffes af kommunalbestyrelsen på et møde:

- 1) Bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler.
- 2) Skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand efter § 3, stk. 2, og § 4, stk. 2, undervisning i fritiden efter § 3, stk. 6, og skolefritidsordning efter § 3, stk. 7. Beslutningerne træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.
- 3) Kommunens inddeling i skoledistrikter. Beslutninger om distriktsændringer som følge af strukturændringer træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler.
- 4) Suspension, jf. § 36, stk. 3, 3. pkt., i ganske særlige tilfælde fra reglerne om optagelse i en af kommunens folkeskoler i medfør af § 36, stk. 3, 1. og 2. pkt.
- 5) Antallet af skoledage samt rammer for klasseskolen, eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, elevernes undervisningstimetal, skoledagens længde og specialundervisningen m.v.
- 6) Generelle retningslinjer for skolernes virksomhed efter § 3, stk. 4, 8 og 9.
- 7) Frivillige madordninger, herunder madordninger i skolefritidsordninger. Kommunalbestyrelsen beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning, og kan fastsætte nærmere rammer for ordningerne.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen godkender skolernes læseplaner, jf. § 10, stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at der fastsættes en læseplan for undervisning efter § 5, stk. 5. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at hensynet til undervisningens fremme af elevernes alsidige udvikling er tilgodeset gennem beskrivelser i læseplanerne eller på anden hensigtsmæssig måde.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør en mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne, jf. § 3, stk. 5, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Børne- og undervisningsministeren fastsætter regler om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelserne.

Stk. 5. Bortset fra de beføjelser, der følger af arbejdsgiverkompetencen, og de beslutninger, der er nævnt i stk. 2, nr. 1-7, samt § 25, stk. 7, § 34, stk. 3, og § 40 a, stk. 2 og 3, kan kommunalbestyrelsen helt eller delvis delegere sine beføjelser efter denne lov til skolebestyrelserne. Kommunalbestyrelsen kan til skolebestyrelsen delegere beføjelsen til at kræve, at den enkelte elevs forældre sørger for elevens forplejning under ekskursioner, jf. § 50, stk. 7, 1. pkt., og at forældrene skal betale for elevernes forplej-

ning under lejrskoler og skolerejser, jf. § 50, stk. 7, 2 pkt., samt til at træffe beslutning om dækning af øvrige udgifter til ekskursioner, lejrskoler og skolerejser, jf. § 50, stk. 8, 2. pkt.

Stk. 6. Beslutninger om ansættelse af ledere, lærere og pædagoger, jf. § 29 a træffes, efter at der er indhentet udtalelse fra vedkommende skolebestyrelse, jf. § 44, stk. 7.

Stk. 7. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at lærerne i kommunens skolevæsen har undervisningskompetence fra læreruddannelsen eller tilsvarende faglig kompetence i de fag, som de underviser i (kompetencedækning). Kommunalbestyrelsen kan i helt særlige tilfælde med godkendelse af undervisningsministeren beslutte at fravige kravet om undervisningskompetence i 1. pkt.

§ 45.

Ved hver skole ansættes en leder, jf. dog § 24, stk. 3. Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for skolebestyrelsen og kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte og træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever. Lederens konkrete beslutninger vedrørende skolens elever inden for de mål og rammer og principper, som kommunalbestyrelsen henholdsvis skolebestyrelsen har fastsat, kan ikke behandles af kommunalbestyrelsen.

Stk. 3. Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner, jf. § 44, stk. 8, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v., jf. § 44, stk. 2, og forslag til skolens budget, jf. § 44, stk. 3, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte økonomiske rammer, jf. § 40, stk. 2, nr. 1.

Stk. 4. Skolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med de ansatte.

Stk. 5. Skolens leder inddrager skolens elever i spørgsmål vedrørende elevernes sikkerhed og sundhed. På skoler, hvor der er elevråd, jf. § 46, stk. 1, drøftes formen for inddragelse gennem elevrådet Rådgivende organer.

§ 46.

Ved hver skole, som har 5. eller højere klassetrin, har eleverne ret til at danne et elevråd. Elevrådet udpeger repræsentanter for eleverne til udvalg m.v., som skolens leder har nedsat til at behandle spørgsmål af betydning for eleverne i almindelighed. Dette gælder dog ikke udvalg m.v., hvor elevernes deltagelse vil stride mod anden lovgivning. Børne- og undervisningsministeren fastsætter nærmere regler om valg til elevråd, om elevrådenes virksomhed og om kommunalbestyrelsens forpligtigelse over for elevrådene.

§ 53

Tiden for konfirmationsforberedelsen fastsættes ved forhandling mellem kommunalbestyrelsen og præsterne i kommunen. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne, træffes afgørelsen af kommunalbestyrelsen efter forhandling med de berørte menighedsråd.

Stk. 2. Der skal sikres konfirmationsforberedelsen den nødvendige tid inden for de rammer, der er fastsat, jf. § 40, stk. 2, nr. 5, og § 44, stk. 2, nr. 1.

BEKENDTGØRELSE OM FOLKESKOLENS PÆDAGOGISKE LÆRINGSCENTRE

§ 1. Læringscentret skal fremme elevernes læring og trivsel i en motiverende og varieret skoledag ved at udvikle og understøtte læringsrelaterede aktiviteter for eleverne samt inspirere og understøtte det undervisende personales fokus på læreprocesser og læringsresultater.

Stk. 2. Det pædagogiske læringscenter skal herunder medvirke til at

- 1) understøtte skoleudviklingsinitiativer i samspil med ledelsen,
- 2) formidle kulturtilbud til børn og unge,
- 3) sætte forskningsbaseret viden om læring i spil på skolen og
- 4) understøtte samarbejdet mellem skolens ressourcepersoner.

Opgaver

§ 2. Følgende opgaver varetages af det pædagogiske læringscenter:

- 1) Skabe overblik over og formidle tilgængelige læringsressourcer.
- 2) På baggrund af Fælles Mål at understøtte det undervisende personales planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning og pædagogiske aktiviteter med udgangspunkt i navnlig:

- a) aktuelle indsatsområder på skolen,
- b) digitale medier,
- c) pædagogisk praksis og læring,
- d) samarbejdet med eksterne parter om læring, udvikling og trivsel og
- e) nyeste viden om målstyret undervisning, læringsaktiviteter og evaluering.

Stk. 2. Inden for lovgivningens bestemmelser, kommunalbestyrelsens mål og rammer og skolebestyrelsens principper træffer skolens leder beslutning om, i hvilket omfang følgende opgaver varetages som en del af læringscentrets opgaver:

- 1) Understøtte organisering og tilrettelæggelse af en længere og mere varieret skoledag.
- 2) Understøtte samarbejdet med idræts-, kultur- og foreningslivet.
- 3) Koordinere og samle dokumentation om læringsresultater og evaluering.