



Aabenraa Kommune

REGULATIV FOR ERHVERVSAFFALD

§ 1 Formål m.v.....	1
§ 2 Lovgrundlag	1
§ 3 Definitioner	1
§ 4 Registrering af udenlandske virksomheder	2
§ 5 Gebyrer	2
§ 6 Klage m.v.....	2
§ 7 Overtrædelse og straf	2
§ 8 Bemyndigelse	3
§ 9 Ikrafttrædelse	3
§ 10 Ordning for dagrenovationslignende affald	4
§ 11 Ordning for genbrugspladserne	5
§ 12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald	6
§ 13 Ordning for klinisk risikoaffald	10
§ 14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald	14
§ 15 Ordning for forbrændingseget affald	15
§ 16 Ordning for deponeringseget affald	17
§ 17 Ordning for olie- og benzinudskillere	18

§ 1 Formål m.v.

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af affald fra virksomheder i Aabenraa Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker samt begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

De beskrevne ordninger i regulativet omfatter ikke kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, som er reguleret i affaldsbekendtgørelsen. Hvis en virksomhed benytter den kommunale genbrugsplads, skal bestemmelserne for denne ordning dog overholdes.

§ 2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om deponeringsanlæg (deponeringsbekendtgørelsen).

§ 3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

§ 4 Registrering af udenlandske virksomheder

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

§ 5 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Aabenraa Kommunes hjemmeside.

§ 6 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser i henhold til regulativet kan efter affaldsbekendtgørelsen ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven kan efter miljøbeskyttelsesloven, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser, påklages til Natur- og Miljøklagenævnet.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag.

§ 7 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er

begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan efter affaldsbekendtgørelsen pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffeloven.

§ 8 Bemyndigelse

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Teknik- og Miljøudvalget til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har endvidere bemyndiget Teknik- og Miljøforvaltningen til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

§ 9 Ikrafttrædelse

Dette regulativ træder i kraft den [Ikrafttrædelsesdato indsættes automatisk].

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

- Regulativ for Erhvervsaffald af januar 2010.
- Fællesregulativ for farligt affald for kommunerne i Modtagestation Syddanmark I/S af den 1. juni 2009.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den [Godkendelsesdato indsættes automatisk].

Borgmester Tove Larsen

Kommunaldirektør Niels Johannesen

§ 10 Ordning for dagrenovationslignende affald

§ 10.1 Hvad er dagrenovationslignende affald fra erhverv

Dagrenovationslignende affald er affald fra virksomheder, der er omfattet af definitionen af dagrenovationslignende affald i affaldsbekendtgørelsen.

Dagrenovationslignende affald, er affald, som er frembragt af virksomheder, og som i sammensætning svarer til dagrenovation fra private husholdninger.

Dagrenovationslignende affald består hovedsagligt af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., og som ikke er omfattet af andre ordninger.

§ 10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Aabenraa Kommune.

§ 10.3 Beskrivelse af ordningen

Virksomheder kan håndtere dagrenovationslignende affald via private renovationsfirmaer, der da skal køre det forbrændingsegnete affald direkte til Sønderborg Kraftvarmeværk I/S, Vestermark 16, Ulkebøl, 6400 Sønderborg, hvormed kommunen har indgået leveringsaftale.

Afhentning af dagrenovationslignende affald kan for virksomheder også udføres af Arwos Affald A/S ved tilmelding af renovationstømning som beskrevet i § 12 i Regulativ for husholdningsaffald - Ordning for Dagrenovation - og til samme enhedspriser

§ 10.4 Beholdere

Der hensises til §§ 12.4 - 12.10 i kommunens Regulativ for husholdningsaffald.

Beholdere, der tømmes af private renovationsfirmaer, skal i lighed med den kommunale renovationsordning tømmes minimum hver 14. dag.

§ 11 Ordning for genbrugspladserne

Kommunalbestyrelsen har etableret genbrugspladser til modtagelse af affald.

§ 11.1 Hvem gælder ordningen for

Genbrugspladserne er forbeholdt husstande i Aabenraa Kommune og virksomheder i Aabenraa Kommune, der betaler affaldsgebyr til ordningen.

Virksomheder i Aabenraa Kommune kan benytte genbrugspladserne ved en frivillig tilmeldeordning.

Der fremsendes hver måned opkrævning på leveringer til genbrugspladserne i henhold til godkendt takstblad.

Årsgebyr for erhvervsaffald opkræves hos virksomhederne i Aabenraa Kommune i henhold til Affaldsbekendtgørelsens § 61 uanset om virksomhederne gør brug af tilmeldeordningen.

Virksomheder, der opfylder kriterierne i Affaldsbekendtgørelsens § 65, kan indtil 1. april i afregningsåret ansøge om fritagelse for årsgebyret.

§ 11.2 Adgang til genbrugspladserne

På genbrugspladserne kan virksomheden eller en repræsentant for virksomheden aflevere alle former for sorteret affald fra virksomheden.

Undtaget herfra er dog dagrenovationslignende affald.

Virksomheder har efter affaldsbekendtgørelsen adgang til genbrugspladserne i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

§ 11.3 Sortering på genbrugspladserne

Affaldet fra virksomheder skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugspladserne som angivet i Regulativ for husholdningsaffald §§ 18 - 24.

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladserne, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plasticsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladserne.

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

§ 11.4 Vægtbegrænsning

Den enkelte virksomhed må efter affaldsbekendtgørelsen maksimalt aflevere 200 kg farligt affald om året på genbrugspladserne. Dette gælder dog ikke bærbare batterier og akkumulatorer, som defineret i batteribekendtgørelsen, samt affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen udsteder efter affaldsbekendtgørelsen kvittering for det modtagne farlige affald.

Kvitteringen angiver det antal kg farligt affald, som den enkelte virksomhed har afleveret på genbrugspladsen.

Hvis den samlede mængde farligt affald pr. år overstiger de 200 kg, anvises virksomhedens farlige affald til en anden godkendt modtager jf. § 14.

§ 12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald

§ 12.1 Hvad er ikke-genanvendeligt farligt affald

Ikke-genanvendeligt farligt affald er affald, der er omfattet af definitionen af farligt affald i affaldsbekendtgørelsen, og som er ikke-genanvendeligt, bortset fra eksplosivt affald.

Herunder for eksempel:

- Organiske, halogenholdige forbindelser
- Organiske, halogenfrie forbindelser
- Organiske forbindelser
- Olieaffald (som ikke er omfattet af genanvendelsesregisteret)
- Tungmetalholdigt affald
- Asbestholdigt affald
- PCB holdigt affald

- Klinisk risikoaffald jvf. § 15
- Affald fra tømningssordning for olie- og benzinudskillere jvf. § 19

Foruden eksplosivt affald omfatter ordningen heller ikke farligt affald, der er omfattet af særlig regulering, for eksempel:

- Elektriske og elektroniske produkter
- Bærbare batterier og akkumulatorer
- Radioaktivt affald
- Ammunition
- Udtjente køretøjer
- Asbestholdigt byggeaffald
- PCB holdigt byggeaffald
- Flyveaske
- Schredderaffald
- Fyrværkeri
- Airbags

§ 12.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Aabenraa Kommune.

§ 12.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen består af 3 dele:

1. En indsamlingsordning i form af en bringeordning for maksimalt 200 kg farligt affald på genbrugspladserne jvf. § 13.4.
2. En fælleskommunal indsamlingsordning i form af en henteordning for klinisk risikoaffald (jvf. § 15) og for affald fra olie- og benzinudskillere jvf. § 19.
3. En anvisningsordning for øvrigt ikke-genanvendeligt affald.

Indsamlingsordningen for maksimalt 200 kg farligt affald på genbrugspladserne administreres af:

Arwos Forsyning
Trondhjemsvej 6
6230 Rødekro
www.arwos.dk

Anvisningsordningen for øvrigt ikke-genanvendeligt farligt affald administreres af:

Aabenraa Kommune
Teknik- og Miljøforvaltningen
Skelbækvej 2
6200 Aabenraa
www.aabenraa.dk

De fælleskommunale indsamlingsordninger for klinisk risikoaffald og for affald fra olie- og benzinudskillere administreres af:

Modtagestation Syddanmark I/S
Vejlbyvej 21
7000 Fredericia
www.motas.dk

Anmeldelse

Virksomheder, der frembringer farligt affald, bortset fra eksplosivt affald, skal anmelde affaldet til kommunalbestyrelsen, jf. affaldsbekendtgørelsens § 50, stk. 1.

Anmeldelsen, der skal være skriftlig, skal indeholde oplysning om affaldsproducentens navn, adresse, telefonnummer, CVR-nummer, P-nummer, e-mail, kontaktperson, Transportør og modtageanlæg samt affaldstype (EAK-kode), affaldsmængde, emballering, sammensætning og egenskaber. Anmeldesskema kan fås ved henvendelse til Aabenraa Kommune eller findes på kommunens hjemmeside www.aabenraa.dk.

Affaldsproducenten skal benytte en registreret transportør og en affaldsbehandler, der er miljøgodkendt til formålet.

Afregningen for affaldets håndtering sker direkte mellem virksomheden og modtageanlægget og/eller transportøren.

Virksomheder, der frembringer farligt affald, skal sikre, at farligt affald er forsvarligt emballeret. Emballagen skal være udformet og opbevares efter følgende retningslinjer:

- Emballagen skal være tæt og lukket tæt til, så indholdet ikke kan trænge ud.
- Det materiale, som emballagen er fremstillet af, må ikke kunne angribes af indholdet eller kunne indgå sundhedsfarlige eller på anden måde farlige forbindelser med dette.
- Emballagen skal være udformet, så hel eller delvis tømning kan ske på forsvarlig måde.
- Er der risiko for gasudvikling, skal der anvendes sikkerhedsspuns.
- Farligt affald, der afhentes emballeret, skal opbevares i egnede beholdere på tæt bund uden mulighed for afløb til kloak, jord, vandløb eller grundvand.
- Beholdere skal være løftet fra gulvet, så evt. utætheder opdages, og således at spild ikke beskadiger andre beholdere.
- Oplagspladsen skal være under tag og indrettes således, at spild kan opsamles ved brud den beholder, der indeholder den største mængde.
- Oplagspladsen skal være placeret på virksomhedens område, således at indsamlere / transportøren kan køre direkte til stativet, beholderen eller containeren for at foretage læsning.
- Kan oplagspladsen ikke tilkøres direkte, skal virksomheden inden afhentningen selv bringe affaldet til det nærmeste sted på eller ved virksomheden, som kan tilkøres.

Opbevaring af flydende uemballeret affald kan ske på følgende måder:

- Affaldet kan opbevares i tankanlæg. Tanken skal være egnet til den pågældende affaldstype, og være tæt, så spild og fordampning undgås.
- Tanken skal være udformet, så tømning kan foregå forsvarligt og være forsynet med sikkerhedsspuns, hvis der er risiko for overtryk.
- Såfremt der benyttes overjordiske ståltanke, skal de(n) være placeret på en konstruktion, hævet over underlaget således at inspektion af bunden kan finde sted. Afstanden fra tanken til væg eller anden konstruktion skal være mindst 15 cm. Plasttanke, der er godkendt til direkte placering på underlaget, skal etableres på et tæt underlag som strækker sig mindst 10 cm uden om tanken.

Nedgravede tankanlæg må ikke etableres uden kommunalbestyrelsens tilladelse.

Mindre mængder af farligt affald (op til 200 kg pr. år) kan afleveres på genbrugspladserne. Mindre mængder skal afleveres efter behov, dog mindst 1 gang årligt.

Eksplosivt affald skal efter affaldsbekendtgørelsen håndteres miljømæssigt forsvarligt ved en godkendt affaldsmottager.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andre kategorier af farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret.

Virksomheden skal efter miljøbeskyttelsesloven efter anmodning fra kommunalbestyrelsen tilvejebringe dokumentation for, at farligt affald er korrekt klassificeret i overensstemmelse med bilag om listen over affald (EAK-koder) og bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.

§ 13 Ordning for klinisk risikoaffald

§ 13.1 Hvad er klinisk risikoaffald

Klinisk risikoaffald er affald, som ved direkte kontakt kan indebære en særlig risiko ved håndtering, f.eks.:

- Skærende og stikkende genstande
- Affald fra patienter, som er isolerede
- Smitteførende affald
- Vævsaffald

Skærende og stikkende genstande, er genstande som har været brugt i patientpleje eller behandling, f.eks.:

- Kanyler, knive, guidewires, sakse, pincetter, suturnåle, dråbekamre og andet, der kan penetrere hud.

- Reagensglas, skår o.l., der indeholder blod, pus eller rester af vævsvæske.
- Laboratorieglassvarer forurenede med blod, pus og vævsvæsker, hæmoglobinkuvetter, hårrør og pipetter.

Smitteførende affald er affald som indeholder eller kan indeholde mikroorganismer fra diagnostik og behandling af patienter og fra forsøgsdyr, f.eks.:

- Petriskåle o.l., som indeholder levende bakterie-, virus- eller svampekulturer.
- Drænflasker o.l. med blod, pus eller vævsvæsker, som ikke kan udtømmes før bortskaffelse, og som ikke er effektivt inaktiveret.
- Meget vådt engangsmateriale (som vil dryppe, hvis det sammenpresses), hvor væden udgøres af vævsvæsker, pus eller blod fra patienter, eksempelvis forbindinger, afdækninger, operationsservietter.
- Alle vævsdele fra forsøgsdyr, som indeholder humanpatogene mikroorganismer.
- Affald fra patienter, som er isolerede, med mindre kendskab til sygdommens smitemåde gør, at risikoen ved håndtering må anses for minimal.
- Rester af ikke-dræbt vaccine.

Vævsaffald af alle genkendelige vævs- og legemsdele samt andet affald, er affald hvor ugenkendelighed efter behandling skønnes hensigtsmæssig af æstetiske grunde, f.eks.:

- Moderkager.
- Aborter.
- Vævsprøver, herunder også vævsprøver i formalin.
- Amputerede legemsdele.
- Visse typer vævsaffald, som på grund af stikkende (f.eks. knoglesplinter) eller vævsholdig/dryppende karakter (f.eks. moderkager) kan udgøre en risiko.
- Vævsaffald, der må karakteriseres som risikoaffald/farligt affald kan håndteres sammen med vævsaffald i øvrigt.

Klinisk risikoaffald opstår blandt andet i sundhedssektoren, som omfatter sygehuse, fødeklionikker og behandlingsinstitutioner, plejehjem, hjemmeplejeordninger, læge- og tandlægeklinikker, praktiserende jordmødre, m.fl. samt på dyreklinikker, hos dyrelæger, ved dyrehold m.fl. Ved tvivl om hvorvidt affald er klinisk risikoaffald, skal affaldet betragtes som klinisk risikoaffald og håndteres i overensstemmelse med retningslinjerne herfor.

§ 13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen omfatter klinisk risikoaffald fra alle producenter af klinisk risikoaffald i Aabenraa Kommune.

Enhver producent af klinisk risikoaffald har pligt til at benytte ordningen for klinisk risikoaffald jf. § 5.1.

§ 13.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for klinisk risikoaffald er en fælleskommunal indsamlingsordning i form af en henteordning, som administreres af:

Modtagestation Syddanmark I/S

Vejlbyvej 21

7000 Fredericia

www.motas.dk

Klinisk risikoaffald skal afleveres efter behov til den kommunale indsamlingsordning, dog mindst 1 gang årligt.

Klinisk risikoaffald skal sorteres ved kilden/produktionsstedet efter følgende retningslinjer:

- Smitteførende affald opsamles på produktionsstedet i plastposer, plastspande eller lignende.
- Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt og lufttæt, før affaldet forlader produktionsstedet.
- Skærende og stikkende genstande, f.eks. kanyler, lægges straks efter brugen i egnede brudsikre beholdere som f.eks. kanylebokse og skårspande. Beholderen skal være tør og må ikke indeholde f.eks. desinfektionsvæske. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet.

- Vævsaffald, som med henblik på en tilstrækkelig forbrænding, skal indsamles særskilt (jf. definitionen) og opsamles i plastposer, plastspande eller lignende. Den anvendte emballage skal lukkes forsvarligt, før affaldet forlader produktionsstedet. Vævsaffald skal behandles på et forbrændingsanlæg, der er godkendt til forbrænding af klinisk risikoaffald.

Klinisk risikoaffald skal emballeres efter følgende retningslinjer:

- Ved emballering, der alene eller i kombination med anden emballage udgør transportemballagen, må kun benyttes de af Modtagestation Syddanmark leverede emballager.
- Ved en emballering, der ikke indgår i transportemballagen, kan benyttes anden end den af Modtagestation Syddanmark leverede emballage.
- Anden emballage skal være pvc-fri emballage af en god kvalitet med hensyn til materiale og funktion.

Opbevaringsemballage skal:

- Mærkes med gul markering og være mærket "klinisk risikoaffald".
- Mærkes inden ibrugtagning for at undgå misforståelser under kildesortering og ved afhentning.
- Pakkes, så den kan lukkes uden sammenpresning af affaldet.

Transportemballagen skal mærkes med:

- Dato, navn og telefonnummer på affaldsproducenten.
- Navn på den for emballeringen ansvarlige person.
- Affaldstype samt produktionssted.

Er en emballage blevet gennemvædet eller på anden måde beskadiget, skal virksomheden sikre, at der sker omemballering af det kliniske risikoaffald.

Omemballeringen skal ske ved anvendelse af større emballage af samme eller bedre kvalitet. Den beskadigede emballage må ikke åbnes.

Opbevaring og intern håndtering af klinisk risikoaffald skal foregå på en sådan måde, at beskadigelse af emballagen undgås.

Når flere typer opbevares samme sted, skal affaldstyper holdes adskilte.

Klinisk risikoaffald skal opbevares utilgængeligt for uvedkommende.

Aabenraa Kommune kan fastsætte frekvensen for afhentning af klinisk risikoaffald. Frekvensen fastsættes så gener som lugt og unødigt stort oplag undgås. Ved fastsættelse af frekvensen tages der hensyn til efterfølgende opholdstid under transport og behandling.

Når klinisk risikoaffald behandles internt, for eksempel på eget forbrændingsanlæg eller autoklave, stilles ikke længere særlig krav til emballager. Ved håndteringen skal affaldet dog opsamles forsvarligt i egnede tætte emballager for at sikre hygiejniske forhold.

§ 14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald

§ 14.1 Hvad er ikke-genanvendeligt PVC-affald

Ikke genanvendeligt PVC-affald er primært produkter inden for følgende kategorier:

- Vinylgulve og vinylvægbeklædninger
- Bløde paneler og fodlister
- Persienser
- Havebassiner og havebassinfoiler
- Badebolde, badedyr, svømmevinger o.l.
- Haveslanger, trykluftsslanger o.l.
- Græsplænekanter og plastbelagte trådhegn.
- Skriveunderlag, dækkeservietter og kontorstoleunderlag
- Tagfolier
- Ventilationsslanger
- Kunstlæder fra møbler og lampeskærme
- Presenninger

- Voksduge, gardiner og bruseforhæng
- Regntøj og gummistøvler
- Telte og Teltbunde
- Måtter og måttebagsider
- Kufferter, rygsække og tasker
- Vugge- og sengeunderlag, vandsenge og puslepuder

Ved tvivl om denne affaldstype skal klassificeres som ikke-genanvendelig PVC-affald, træffer Aabenraa Kommune afgørelsen.

§ 14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Aabenraa Kommune.

§ 14.3 Beskrivelse af ordningen

Ikke-genanvendeligt PVC-affald anvises af Aabenraa Kommune til deponering på et miljøgodkendt deponeringsanlæg jf. § 18.

Virksomheder i Aabenraa Kommune med adgang til genbrugspladserne, kan aflevere ikke-genanvendeligt PVC-affald på genbrugspladserne jf. § 13.

§ 15 Ordning for forbrændingseget affald

§ 15.1 Hvad er forbrændingseget affald

Forbrændingseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af forbrændingseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

Ved forbrændingseget affald, forstås affald, som ikke er egnet til genanvendelse, og som kan destrueres ved forbrænding, uden at forbrænding heraf giver anledning til udledning af forurenende stoffer i uacceptabelt omfang.

Forbrændingseget affald omfatter dagrenovation og dagrenovationslignende affald fra virksomheder men ikke:

- a) affald, som det efter lovgivningen er forbudt at forbrænde,
- b) affald, der efter lovgivningen eller et regulativ vedtaget af kommunalbestyrelsen skal indsamles eller anvises til genanvendelse eller anden behandling, herunder deponering
- c) olieforurenede jord, PVC-affald, f.eks. kloakerør, vinduer og gulvbelægning og tungmetalbelastet affald, f.eks. fiskenet med blylodder og affald fra røntgenafdelinger samt affald, der på lignende måde ved forbrænding kan give anledning til miljømæssige problemer.

Ved tvivl om en affaldstype er forbrændingseget, træffer Aabenraa Kommune afgørelsen.

Dagrenovation og dagrenovationslignende affald, der er uhygiejnisk, kan ikke afleveres på de kommunale genbrugspladser.

§ 15.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i Aabenraa Kommune.

§ 15.3 Beskrivelse af ordningen

Det er efter affaldsbekendtgørelsen tilladt at afbrænde haveaffald, parkaffald og haveaffaldslignende affald fra gartnerier, naturplejeaktiviteter m.v.

Neddelt kreosotbehandlet træ skal efter affaldsbekendtgørelsen forbrændes.

Forbrændingseget affald modtages som småt brændbart affald og stort brændbart affald i følgende størrelser:

- Småt brændbart affald er forbrændingseget affald, hvor enkeltdelene har en maksimal længde på 100 cm, og hvor ingen kompakte dele er større end 100 x 50 cm x 50 cm.
- Stort brændbart affald er forbrændingseget affald, hvor enkeltdelene har en maksimal længde på 300 cm, og hvor ingen kompakte dele er større end 300 x 125 x 20 cm og en vægt på maks. 80 kg.

Hvis en virksomheds forbrændingseget affald i mængde og karakter ikke opfylder kravene til småt eller stort brændbart affald eller ikke kan modtages uden forudgående behandling, skal virksomheden ved egen foranstaltning foranledige, at affaldet opfylder betingelserne for forbrændingseget affald.

Alternativt forpligtes virksomheden til at aflevere forbrændingseget affald til forudgående behandling, herunder neddeling eller lignende på anlæg, der er godkendt hertil.

Forbrændingseget affald fra virksomheder i Aabenraa Kommune, anvises til forbrænding hos Sønderbrog Kraftvarmeværk I/S, Vestermark 16, Ulkebøl, 6400 Sønderborg.

Virksomheder med adgang til genbrugspladserne, kan aflevere forbrændingseget affald på genbrugspladserne jf. § 13.

Dagrenovation og dagrenovationslignede uhygiejnisk affald kan dog ikke afleveres på genbrugspladserne.

Kommunen kan anvise fejlsorteret affald til sortering på en af de 3 private genbrugspladser i Aabenraa Kommune.

§ 16 Ordning for deponeringseget affald

§ 16.1 Hvad er deponeringseget affald

Deponeringseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af deponeringseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

§ 16.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for virksomheder i Aabenraa Kommune.

Deponeringseget affald, der er affald, som ikke er egnet til genanvendelse eller til forbrænding, anvises til deponering på kommunens deponi, Flensborgvej 353, Sdr. Hostrup, 6200 Aabenraa.

§ 16.3 Beskrivelse af ordningen

Følgende affaldstyper må ikke afleveres til deponering:

- Flydende affald som defineret i affaldsbekendtgørelsen.
- Affald som under deponeringsforholdene er eksplosivt, brandnærende, brandfarligt eller ætsende, jf. bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.

- Klinisk risikoaffald, jf. bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.
- Dæk med en udvendig diameter på over 1,40 meter.
- Ituskårne dæk.
- Affald der ikke har været underkastet forbehandling Kravet om forbehandling inden deponering kan dog fraviges af kommunalbestyrelsen, hvis en forbehandling ikke vil nedbringe mængden af affaldet eller faren for menneskers sundhed eller miljøet. Forbehandling er defineret i affaldsbekendtgørelsen.

Virksomheden, eller i dennes fravær den fysiske eller juridiske person, som er ansvarlig for håndteringen af affaldet, er forpligtet til at sikre, at der sker en grundlæggende karakterisering af affaldet i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag om grundlæggende karakterisering af affald og bilag om metoder og kvalitetskrav til prøvetagning, test og analyse i deponeringsbekendtgørelsen, når et læs affald ønskes afleveret på deponeringsanlægget. Affaldsproducenten er samtidig ansvarlig for, at karakteriseringsoplysningerne er korrekte.

§ 17 Ordning for olie- og benzinudskillere

§ 17.1 Hvad er olie- og benzinudskillere

Olie- og benzinudskillere skal etableres overalt, hvor der under normal drift forekommer olie- eller benzinholdigt afløbsvand, og hvor der er risiko for benzin- eller oliespild.

Etableringen af olie- og benzinudskillere kræver en byggetilladelse og retningslinjerne for dimensionering og drift af olieudskilleranlæg skal følges.

Affald, der opstår i forbindelse med tømning af olie- og benzinudskillere er klassificeret som blandet farligt affald og består af affald der opstår i forbindelse med tømning, f.eks.:

- Sand, olie eller benzin og vand.

§ 17.2 Hvem gælder ordningen for

Enhver bruger af Olie- og benzinudskillere i Aabenraa Kommune har pligt til at benytte ordningen for olie- og benzinudskillere jf. § 5.1.

Ordningen gælder for alle olie- og benzinudskillere (herefter "udskillere") med tilhørende magasinbrønde og sandfang, der er etableret hos virksomheder samt offentlige og private institutioner i Aabenraa Kommune.

Udskillere i forbindelse med regnvandssystemer er undtaget fra ordningen.

I tvivlstilfælde afgør Aabenraa Kommune, om udskilleren er omfattet af ordningen.

Aabenraa Kommune kan meddele dispensation fra indsamlingsordningen, hvis virksomheden godtgør, at olie- og benzinudskilleren tømmes efter samme retningslinier af et privat firma, hvormed virksomheden har indgået skriftlig aftale. Virksomheden har pligt til at oplyse Aabenraa Kommune om evt. bortfald af aftalen med det private firma. Den meddelte dispensation vil da ophøre, hvorfor virksomheden har pligt til at tilmelde sig til den kommunale indsamlingsordning. Anvendes udskilleren ikke, kan Aabenraa Kommune give tilladelse til, at den afblændes, sløjfes eller bypasses. Udskilleren skal derefter afmeldes fra indsamlingsordningen.

§ 17.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for olie- og benzinudskillere er en fælleskommunal indsamlingsordning i form af en henteordning, som administreres af:

Modtagestation Syddanmark I/S

Vejlbyvej 21

7000 Fredericia

www.motas.dk

Ordningen omfatter begrænset kontrol af de omfattede udskillere med tilhørende magasinbrønde og sandfang, tømning af disse samt nyttiggørelse eller bortskaffelse af det affald der opstår i forbindelse hermed.

Aabenraa Kommune kan efter behov ændre den planlagte tømningfrekvens efter forudgående varsel på 4 uger til affaldsproducenten/ejeren af udskilleren.

Minimum 1 gang årligt foretages måling og registrering af udskilte affaldsmængder i udskiller/magasinbrønd og i sandfang samt oplysninger om fejl og mangler.

Ved udskilt olie / benzinlag i udskilleren foretages en normaltømning.

Ved udskilt bundslam i udskilleren foretages en bundtømning.

Ved udskilt bundslam i sandfanget foretages en bundtømning.

Ved udskilt olie eller bundslam i magasinbrønden foretages en bundtømning.

Affaldsproducenten modtager en rapport efter kontrolbesøg indeholdende observationer om.

- Målt indhold af udskilt olie og bundslam.
- Vandstanden i udskilleren.

- Sandfang før udskilleren.
- Udskiller / magasinbrønd og sandfangs umiddelbare tilstand.
- Opsuget affaldsmængde.

Ved fejl eller mangler på udskiller/magasinbrønd og sandfang har affaldsproducenten og Modtagestation Syddanmark pligt til at informere kommunen herom.

Ved manglende mulighed for at tømme / kontrollere udskiller / magasinbrønd og sandfang har Modtagestation syddanmark pligt til at informerer kommunen herom.

Bundtømning af udskilleren og det foranstående sandfang skal ske efter behov - dog minimum hvert 3. år.

Affaldsproducenten skal anvise / anlægge de fornødne adgangsveje, samt sikre hensigtsmæssige arbejdsforhold for personer og materiel i forbindelse med kontrol og tømning af udskiller, magasinbrønd og sandfang.

Dæksler og lignende skal være synlige og ført op til terrænhøjde samt være let aftagelige. Affaldsproducenten skal føre løbende kontrol med, at udskiller, magasinbrønd og sandfang fungerer efter hensigten, og påse, at udskilleren altid er vandfyldt.

Affaldsproducenten er ansvarlig for at udskiller, magasinbrønd og sandfang fungerer efter hensigten.

Affaldsproducenten er ansvarlig for, at udskilleren straks fyldes med vand efter tømning.

Hvis den planlagte tømningfrekvens ikke er tilstrækkelig, skal affaldsproducenten rekvirere ekstra tømning hos Modtagestation Syddanmark I/S.

Affaldsproducenten skal, uanset tømningfrekvens, rekvirere tømning, senest når udskilleren har opbrugt 70 % af sin kapacitet eller i henhold til vilkårene i en meddelt udledningstilladelse.

For udskillere, der er omfattet af bekendtgørelse om forebyggelse af jord- og grundvandsforurening fra benzin- og dieselsalgsanlæg og som modtager afløbsvand fra en påfyldningsplads og tillige er uden magasinbrønd, skal affaldsproducenten dog rekvirere tømning senest når udskilleren har opbrugt 30 % af sin kapacitet.

Olie- og benzinudskillere, der anvendes som sikkerhed mod forureninger ved samlet spild på f.eks. tankanlæg og påfyldningspladser, skal tømmes efter enhver tilførsel af olie eller benzin.

Kommunen kan i særlige tilfælde foranledige ekstra tømning af en udskiller med tilhørende magasinbrønd og sandfang på grundejerens regning.

Kommunen tilmelder og afmelder udskiller, magasinbrønd og sandfang til indsamlingsordningen.

Yderligere informationer kan findes på www.motas.dk.

Information til kommuner om kontaktperson:

Navn: Børge Vestergaard Nielsen

E-mail: bvn@aabenraa.dk

Tlf. nr.: 73767618

Regulativet er vedtaget d. dd-mm-åååå og træder i kraft d. dd-mm-åååå