

 <p>Sundhed & Omsorg</p>	Uanmeldt tilsyn Ældrecenter Møllemærsk		
Vurdering	Godkendt		
Tilsyns dato	6. juni 2012		
Tilsynskonsulent	Charlotte Enig Sørensen		
Ansvarlig for Opfølgning	Driftsleder Jeanette Lagoni	Områdeleder Helle Hansen	Afdelingschef Torben Lindbæk-Larsen

Formål

Tilsynet er tilrettelagt og gennemført med baggrund i Lov om Social Service § 151 og retssikkerhedslovens § 16.

Formålet med tilsynet er at sikre, at plejecentret lever op til kommunens kvalitetskrav og standarder for plejecentrets pleje- og omsorgsindsats, og at borgerne får den personlige og praktiske hjælp og træning de har behov for.

Metode

Det lovpligtige uanmeldte tilsyn blev afviklet onsdag den 6. juni kl. 8.30 – 11.30. Tilsynet omfattede interview med to medarbejdere, to borgere og driftslederen samt gennemgang af dokumentationen og observation på stedet.

Fokusområder

Tilsynet blev afviklet med udgangspunkt i følgende kvalitetsmål (jævnfør Tilsynspolitik); *Social trivsel, Vedligeholdelsestræning/genoptræning, Personlig og praktisk hjælp, Dokumentation og Competenceudvikling.*

Herudover blev oplysningerne på *Tilbudsportalen* kort gennemgået. Opfølgning fra tilsynet i 2011: *Optimering af den systematiske anvendelse af den elektroniske omsorgsjournal Care, specielt i forhold til arbejdet med indsatsplaner.*

- Social trivsel

Der er en hyggelig og rar atmosfære på de to afdelinger. Borgerne udtrykker tilfredshed med at bo på Ældrecenter Møllemærsk. De oplever at få den hjælp og støtte de har brug for og individuelle ønsker og behov tilgodeses så vidt det er muligt. Borgerne er glade for de planlagte og spontane aktiviteter der foregår på Møllemærsk. På tilsynsdagen blev der spontant arrangeret stolegymnastik, hvor medarbejderne på bedste vis forsøger, at motiverer borgerne til at være med. Et par medarbejdere og borgere er netop vendt hjem fra et par dage i sommerhus. Medarbejderne trives godt sammen, og er glade for deres arbejde, trods den lidt uvisse fremtid, hvor Møllemærsk skal overgå til Handicap & Psykiatri. Hverken medarbejdere eller driftslederen oplever, at der i hverdagen er et højt sygefravær. De har dog været præget af en del langtidssygemeldte (ikke arbejdsrelateret) og sygefraværsprocenten ligger derfor på 9,3 % (januar – Maj 2012). Der følges op på sygefraværet efter gældende retningslinjer.

- Vedligeholdelsestræning/genoptræning

Der arbejdes med den rehabiliterende indsats og medarbejderne forsøger at motiverer borgerne til at deltage i de daglige gøremål. En af de interviewede borgere oplyser, at hun dagligt hjælper til i køkkenet, hvor hun i samarbejde med medarbejderne står for morgenmaden. Dette er hun meget glad for, og som hun selv udtrykker det; "så holder jeg mig i gang". De har på Møllemærsk et godt samarbejde med flere foreninger og frivillige, som kommer i huset og bl.a. går ture med borgerne eller arrangerer månedlige busture m.m. Træning & Forebyggelse afholder 2 ugentlig træningsaktiviteter, som borgerne kan visiteres til. Stolegymnastik, sang, kort- og brætspil m.m. arrangeres af medarbejdere og elever, både spontant og planlagt. Borgerne oplever at få tilbudt den træning og de aktiviteter, der kan være med til at holde dem i gang og som de har behov for.

- Personlig og praktisk hjælp
Borgernes behov for daglig hjælp er dokumenteret i *døgnrytmeplaner* i Care. Borgerne oplever at få den hjælp de har behov for og den tilpasses efter ønsker og behov. Borgerne giver udtryk for, at medarbejderne er opmærksomme på, at borgerne inddrages aktivt i de daglige gøremål i forbindelse med den personlige og praktiske hjælp. Medarbejderne oplever at borgerne får den hjælp de har behov for, og at deres kompetencer matcher borgernes behov for hjælp og støtte.

Dokumentation

Den helhedsorienterede omsorgs- og plejeindsats dokumenteres i den elektroniske omsorgsjournal; Care og modulet *indsatsplaner* benyttes. Der er fokus på at alle medarbejdere anvender Care og der er altid hjælp at hente, hvis medarbejderne har problemer eller er utryk ved anvendelsen. Stikprøvekontrol blev foretaget i relation til de to interviewede borgere. Der dokumenteres i relevante og opdaterede indsatsplaner dog er enkelte *indsatsplaner* ikke opdateret og enkelte steder er der oprettet flere enslydende indsatsplaner, hvor det umiddelbart kan være svært at få overblik over den samlede indsats på et givent fokusområde. Der bør ryddes op i dette. Driftslederen er opmærksom på problemet og iværksætter opfølgning på området.. Der er på begge borgere en udførlig beskrevet *faglig funktionsvurdering* samt *døgnrytmeplan*, som tydeligt beskriver borgerens behov for daglig hjælp samt egne ressourcer. Døgnrytmeplanerne printes ud og lægges i borgerbøgerne, som ligger i borgerens lejlighed.

- Kompetenceudvikling
Driftslederen har afholdt MUS-samtaler, hvor bl.a. problematikken omkring, at ikke alle medarbejdere dokumenterer i eller anvender Care. Der er derfor udarbejdet individuelle planer for de medarbejdere der har behov for dette. Både driftslederen samt medarbejderne oplever at kunne håndtere borgernes behov for hjælp og støtte med de kompetencer de har i huset. Ved konkrete problemstillinger benyttes SPIDO- undervisningens årsagsanalyse. Alkohol- demens er en udfordring og har bl.a. været drøftet på et af deres supervisorsmøder. Tilsynskonsulenten gør opmærksom på, at de evt. kan kontakte Misbrugscentret og søge råd og vejledning. Medarbejderne oplyser, at de er gode til at hjælpe hinanden på tværs af teams og både interne og eksterne samarbejdspartnere kontaktes, hvis dette er et behov. De har bl.a. benyttet sig af hjælp og undervisning/vejledning ved sårsygeplejersken samt inkontinenssygeplejersken.

Tilbudsportalen

Oplysningerne på Tilbudsportalen er opdateret.

Opfølgning

Opfølgningsplan			
Opgave	Ansvarlig	Modtager	Deadline
Udarbejde og fremsende foreløbig "skriftlig tilbagemelding"	Tilsynskonsulent	Driftsleder	11. juni 2012
Fremsende evt. kommentarer til "skriftlig tilbagemelding"	Driftsleder	Tilsynskonsulent	18. juni 2012
Fremsende endelig "skriftlig tilbagemelding"	Tilsynskonsulent	Driftsleder Områdeleder Afdelingschef	19. juni 2012
Tilgængelig for medarbejdere, borgere og evt. pårørende	Områdeleder/Driftsleder	Evt. brugerpårørende råd	
Drøftelse af opfølgning på tilsyn	Områdeleder/Driftsleder	Kvalitetsforum/det enkelte plejecenter	Førstkommende møde

Herudover følges op på tilsynene og evt. handleplaner i Sundhed og Omsorgs kvalitetsorganisation og orientering af Seniorråd og Socialudvalget jævnfør Tilsynspolitik.