

Åbningsbalance Sønderjyllands Brandvæsen

UDKAST

Indholdsfortegnelse

Fællesskabsoplysninger	3
Påtegninger	4
Fællesskabets åbningsbalance pr. 1. januar 2016	6
Åbningsbalance	8
Noter til åbningsbalance	9

UDKAST

Fællesskabsoplysninger

Fællesskab

Fællesskab X
Handelsvej 10
9999 X-by

Telefon:

xx

Telefax:

xx

Hjemmeside:

www.FællesskabX.dk

E-mail:

Info@FællesskabX.dk

Hjemsted:

X-by

Regnskabsår:

1. januar - 31. december

Bestyrelse

XX, formand

YY

ZZ

Direktion

AA, direktør

BB

CC

Revision

BDO Kommunernes Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab

XX

9999 XX

Påtegninger

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt åbningsbalance pr. 1. januar 2016 for Sønderjyllands Brandvæsen.

Åbningsbalancen bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med Lov om Kommunernes Styrelse og reglerne i Økonomi- og Indenrigsministeriets Budget- og Regnskabssystem for Kommuner.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at åbningsbalancen giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver pr. 1. januar 2016.

XX, den xx.xx 2016

##

UDKAST

Revisionspåtegning

X-by, den xx.xx 2015
BDO Kommunernes Revision
Godkendt revisionsaktieselskab

Registreret revisor

UDKAST

Fællesskabets åbningsbalance pr. 1. januar 2016

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Sønderjyllands Brandvæsen er en fælleskommunal virksomhed oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor åbningsbalancen aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinier, der er fastlagt af ministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder - samt aktiver under 100.000 kr. - afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Indretning af lejede lokaler samt anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Køretøjer og øvrige materielle anlægsaktiver

Køretøjer og øvrige materielle anlægsaktiver er indregnet til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger.

Levetider er fastlagt til følgende:

Aktivtype	Levetider
Bygninger og master	30 år
Tunge køretøjer (tankvogne, brandbiler, tender osv.)	20 år
Øvrige erhvervskøretøjer (kassevogne osv.)	15 år
Personbiler (indsatslederbil)	8 år
Både og øvrigt driftsmateriel	10 år

Finansielt leasede anlægsaktiver

Leasingkontrakter for materielle anlægsaktiver, hvor Sønderjyllands Brandvæsen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), registreres i anlægskartoteket og indregnes til kostprisen. Kostprisen måles som den laveste af enten dagsværdien af det leasede aktiv eller nutidsværdien af minimumsleasingydelse med til-læg af omkostninger.

Finansielt leasede anlægsaktiver afskrives over den forventede levetid, der fastsættes efter typen af aktiv.

Egenkapital

Egenkapitalen er udtryk for den nettoværdi interessenterne har stiftet fællesskabet med.

Kortfristet gæld

Kortfristet gæld består af leasing gæld vedrørende finansielt leasede aktiver, samt forpligtel-ser i forbindelse med lønudbetaling f.eks. feriepenge.

Feriepengeforpligtigelsen opgøres for personale med ret til ferie med løn i forhold til lønsum, feriedage og særlige feriedage.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis åbningsbalance i det omfang, der er væsentlige for-hold, som bør belyses.

Åbningsbalance

Noter	Balance i mio. kr.	Åbningsbalance 1. januar 2016
	AKTIVER	
1	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
	Grunde	9.961.376
	Bygninger	25.026.893
	Køretøjer	57.180.829
	Øvrigt materiel	17.263.041
	I alt	109.432.139
	TILGODEHAVENDER	
	Tilgodehavende hos Aabenraa Kommune	1.609.880
	Tilgodehavende hos Haderslev Kommune	2.242.556
	I alt	3.852.436
	AKTIVER I ALT	113.284.575

Noter	Balance i mio. kr.	Åbningsbalance 1. januar 2016
	PASSIVER	
2	EGENKAPITAL	94.608.211
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER	
	Skyldige feriepenge m.v.	14.823.929
	Gæld til Sønderborg Kommune	1.952.364
	Gæld til Tønder Kommune	1.900.071
	I alt	18.676.364
	PASSIVER I ALT	113.284.575
3	Eventualforpligtelser	

Noter til åbningsbalance

Note 1

Indskudte aktiver	Aabenraa	Haderslev	Sønderborg	Tønder	I alt
Grunde	2.315.100	1.826.600	4.794.100	1.025.576	9.961.376
Bygninger	7.078.009	1.078.593	10.330.333	6.539.958	25.026.893
Køretøjer	11.001.374	17.538.058	18.874.815	9.766.582	57.180.829
Materiel	4.782.000	2.302.020	6.856.386	3.822.635	17.263.041
I alt	25.176.483	22.745.271	40.355.634	21.154.751	109.432.139

Note 2

Fordeling af egenkapital	Mio. kr.
Egenkapital 01.01.2016	94.608.211
Aabenraa (25,9 %)	24.470.126
Haderslev (24,5 %)	23.217.208
Sønderborg (32,9 %)	31.130.617
Tønder (16,7 %)	15.790.260
I alt	94.608.211

Note 3

Eventualforpligtelser

Fællesskabet overtager nogle lejeaftaler og forpligtelserne i opsigelsesperioderne er opgjort til 391 tkr.