

Boligsocial beredskabsplan 2016-2020 for boligområdet Høje Kolstrup i Aabenraa kommune

Jf. Regulativ om boligsocial indsats i udsatte almene boligafdelinger (2015 – 2018 midlerne), § 6, stk. 6 nr. 5 skal alle godkendte boligsociale helhedsplaner have udarbejdet en beredskabsplan. Planen skal være godkendt/underskrevet af de involverede parter og godkendt af Landsbyggefonden.

Planen bringes i anvendelse ved opståede situationer i det berørte boligområde, som kræver, at der handles og/eller orienteres.

Formål

Denne boligsociale beredskabsplan er gældende for boligafdelingerne på Høje Kolstrup og er et supplement til **Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, familie- og ungepolitik "Sund Opvækst" vedtaget i 2012 samt tilhørende Handleplan til nedbringelse af børne- og ungdomskriminalitet:**

<http://www.sspaabenraa.dk/media/2496947/Handleplan-til-nedbringelse-af-boerne-og-ungdomskriminalitet.pdf>.

Formålet med ovenstående handleplan er at nedbringe ungdomskriminaliteten i kommunen gennem en tidlig forebyggende og helhedsorienteret indsats. De forebyggende indsatser udføres på flere niveauer i Aabenraa Kommune:

Niveau 1: Forebyggelse inden problemerne er synlige

Niveau 2: Tidlig forebyggelse mod at problemerne bliver alvorlige

Niveau 3: Kraftig forebyggelsesindsats med fokus på langvarige, komplekse problemer

Niveau 4: Genoprettende forebyggelsesindsats med fokus på at mindske virkningerne af stærk intervention

Denne boligsociale beredskabsplan knytter sig særligt til niveau 4 i ovenstående handlingsplan fra Aabenraa Kommune og har til formål at tydeliggøre ansvarsfordelingen samt sikre en hurtig, koordineret og effektiv indsats i tilfælde af akut opståede kriser i boligafdelingerne på Høje Kolstrup som f.eks. skyderi, ildspåsættelse, hærværk, slåskampe og anden voldsom uro.

Denne boligsociale beredskabsplan knyttes stærkt op til det kriminalpræventive arbejde i kommunen via SSP og IKI gennem kommunens SSP-konsulent.

Deltagere i beredskabet

Deltagerne i beredskabet er kommunens Task Force gruppe – beredskab for akutindsats (beskrevet i notatet "Samarbejdsstruktur mellem Kommune og Politi i Aabenraa Kommune" fra marts 2015) suppleret med den boligsociale projektleder.

Deltagere:

Leder af Ung Aabenraa (ungdomsskole og SSP): Stig Munk-Hansen (formand), tlf.: 7376 7800 / 2025 0280

Politiets leder af særlov: Sønke Iwersen, tlf.: 7258 4103 / xxxx xxxx (mobil)

Afdelingschef for Børn & Familie: Mette Høck Bostrup, tlf.: 7376 7056 / xxxx xxxx (mobil)

SSP- Konsulent: John Hansen, tlf.: 4033 3423

Den boligsociale projektleder på Høje Kolstrup: Sanne Pedersen, tlf.: 2477 3918

Den boligsocial projektleder er sekretær for gruppen.

Andre ad hoc personer som f.eks. fagpersonale fra skole og daginstitutioner, streetworker, viceværterne i boligafdelingerne m.fl.

Organisering

De enkelte medlemmer er forpligtet til at deltage i møder, som indkaldes med kort varsel. Alle medlemmer kan bede om møde, som indkaldes af formanden. Alle faste medlemmer er forpligtet til at udpege en suppleant, som er orienteret om opgaven.

Ved særligt akutte tilfælde samles den kriminalitetsforebyggende Task-Force gruppen med kort varsel. Indsatsen rettes mod situationer, hvor boligområdet kræver en hurtig reaktion fra myndighedernes side.

Da der med en boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 er særlig bevågenhed på kriminalitetsforebyggelse og på arbejdet med at bryde negativ social arv, afholdes et årligt statusmøde omkring den kriminalpræventive indsats på Høje Kolstrup. Den boligsociale projektleder indkalder til dette statusmøde.

Alt øvrig kriminalitetsforebyggende arbejde foregår i SSP regi.

Kompetencer/handlemuligheder i beredskabssituationer

I akutte situationer følger parterne som udgangspunkt Politiet anvisninger og støtter op herom.

Den boligsociale projektleders rolle i beredskabet er:

At vurdere på og sørge for, at alle beboerhenvendelser med relevante informationer bliver videregivet til medlemmerne af Task Force gruppen.

At informere boligforeningernes administration korrekt om situationen, mulige konsekvenser og mulige tiltag.

At vurdere på og sørge for korrekt og rettidig information til bydelens beboere samt koordinere kontakt med pressen med de øvrige parter i Task Force gruppen.

At aktivere civile, lokale netværk (herunder afdelingsbestyrelserne i boligafdelingerne), således at beboerne aktivt kan medvirke til at skabe ro og en løsnings- og samarbejdsorienteret tilgang til problemet og det eventuelle løsning.

Håndtering af omverdenen

I tilfælde af en akut opstået krisesituation vurderer den boligsociale projektleder sammen med boligorganisationernes ledelse, på baggrund af de informationer, der er til rådighed via Politiet og Kommunen samt eventuelle beboerhenvendelser, hvilken information, der skal tilflyde beboerne i boligafdelingerne.

Disse informationer kan gives af boligforeningerne via sms, mail eller brev.

Boligorganisationernes bestyrelser informeres i alle tilfælde.

Underskrift

Den boligsociale beredskabsplan underskrives af Task Force gruppens formand og Aabenraa Kommunes SSP konsulent, som med deres underskrift indestår for at øvrige deltagere er informeret om deres rolle i beredskabet.

Dato:

Dato:

Navn:

Navn

Denne boligsociale beredskabsplan revideres i sammenhæng med Aabenraa Kommunes beredskab for akutindsats én gang årligt.