



Delaftale for indsatsområdet *Forebyggelse og forældre-ansvar*

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale løbende ajourføres.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Høje Kolstrup 2016-2020

Aftalens parter:

Høje Kolstrup Skole, herunder Ungdomsskolen: Iben Vind-Hansen, viceskoleleder

Familie- og Ungecenteret: Lotte Bækvad, afdelingsleder

Børnehaven Spiretoppen: Vivi Sprenger, daginstitutionsleder

Sundhedsplejen: Anette Solvej Jensen, ledende sundhedsplejerske

Tandplejen: Henrik Schmidt, overtandlæge

Kultur & Fritid: Charlotte Helt Brunsgaard, teamleder

Aabenraa Bibliotekerne: Bente F. Mortensen, vicebibliotekschef

Problemkompleks for indsatsområdet:

Familierne:

Børn og unge i boligafdelingerne på Høje Kolstrup er generelt udfordret på en lang række områder. Mange har forældre, der selv er udsatte i form af blandt andet psykisk og fysisk sygdom, manglende beskæftigelse, lav indkomst, anden kulturel baggrund og dermed manglende viden og begrænset forståelse for det danske samfund og de krav og forventninger, der stilles til dem som forældre fra det danske samfund.

Disse udfordringer bevirker at mange forældre mangler overskud i hverdagen, som igen kan gøre det svært at være den rollemodel, som man ønsker at være for sit barn.

Gennem tal fra blandt andet sundhedsplejen og tandplejen kan vi se, at de kommunale tilbud ikke helt slår til, eller når de allermost udsatte familier i tilstrækkelig grad.

Indikatorer fremgår af nedenstående data.

Det er derfor nødvendigt med en ekstra indsats, der går ind og støtter op om de udsatte familier i deres børns opdragelse, sundhed og trivsel i boligområdet.

Børn og unge:

Mange børn kommer fra børnerige familier, der bor på begrænset plads. Ringe plads i boligen koblet med manglende overskud hos forældrene gør, at mange børn og unge



færdes i det offentlige rum især i sommerhalvåret. Mange af børnene og de unge søger i eftermiddags- og aftentimerne, samt i weekender ned på biblioteket, hvor de fylder meget og kan være til gene for bibliotekets øvrige brugere.

Det lokale foreningsliv tilbyder en række sportsaktiviteter, som håndbold, fodbold og karate. Det kommunale klubtilbud under Ungdomsskolen er åbent i vinterhalvåret fra september til april. Området mangler etablerede tilbud til børn og unge, der ikke fanges ind af det traditionelle foreningsliv eller som aldersmæssigt ikke passer ind i klubtilbuddet.

Nedenstående data viser nogle af de områder, hvor børn og familier i boligområdet er udsatte i forhold til kommuneniveauet.

- Politi og SSP gennemfører i gennemsnit 1 bekymringsamtale hver måned. Stort set alle bekymringsamtaler holdes med børn/unge og forældre med adresser i de almene boligafdelinger.
- Sundhedsplejen vurderer ved hjemmebesøg, at 6 % færre børn er i grøn position (grøn position betyder at barnet er i god trivsel, og at der ikke er grund til bekymring) og 12 % flere børn er i gul position (gul position betyder at der er behov for opmærksomhed og at noget skal undersøges nærmere) i forhold til kommuneniveauet. Der er udfordringer med børnenes kost og vægt (fejlnæring), som kan medføre indlæringsvanskeligheder og generel dårligere trivsel.
- Tandplejen: Der er 4 gange så mange cariesudbrud hos børn i boligafdelingerne som i kommunen generelt. (Høje Kolstrup: 2,27 cariesudbrud pr barn /Aabenraa Kommune: 0,59 caries udbrud pr barn). Der er flere udeblivelser fra tandeftersyn, hvilket bevirker et større behandlingsbehov, hvilket medfører udfordringer med mundhygiejne og kost, som igen medfører tandpine og dårligere trivsel. Tandplejen har registreret 101 udeblivelser fra tandundersøgelse blandt 191 børn 0-6 år i boligafdelingerne igennem de seneste 12 måneder.
- Dagtilbud: 74,4 % af børnene i boligafdelingerne (årgang 2010-2015) er indskrevet i dagtilbud (Aabenraa Kommune:88,6 %)
 - 0-3 årige: 54,8 % i dagtilbud (Aabenraa kommune: 75,5 %)
 - 3-6 årige: 94,9 % i dagtilbud (Aabenraa kommune: 97,6 %)

Tal fra januar 2016 viser at 31 børn er uden dagtilbud – (28 børn er 0-3 år) og (3 er 3-6 år).

- 16,4 % af de 0-23 årige i boligafdelingerne har en igangværende sag i Børn & Familie. I Aabenraa Kommune generelt er tallet på 8 %
- 15 % af børnene i boligafdelingerne har modtaget fritidspas i 2015. For Aabenraa Kommune generelt er niveauet på 3%.
- SFO2 (pasningstilbud for 4.-6. klasse): 24 ud af 40 tilmeldte børn er fra boligafdelingerne.
- Klub og værested benyttes mere af børn fra boligafdelingerne end af børn fra



private boliger.

- 192 børn fra boligafdelingerne benytter Høje Kolstrup Skole (11 i specialtilbud). 50 børn fra boligafdelingerne benytter andre skoletilbud (almenområdet).
- Flere børn, som er født i Danmark har mangelfuldt sprog ved skolestart og ved børnehavestart.
- Fremmøde ved forældremøder: 50-60 % - størst i de yngste klasser. Ved temamøde om stoffer og alkohol i ældste klasser er der manglende fremmøde fra forældre med anden kulturel baggrund.
- Tværfaglige møder: Over 26 måneder er der afholdt møder om 35 elever, her af er 22 børn fra boligafdelingerne = 63 %
- Skolen afholder ca. 30 bekymringssamtaler pr. md. Det er samtaler, der handler om emner som dårlig trivsel, fravær, manglende forældreopbakning m.m.
- Ungdomsuddannelser (15-24 årige) HK= Høje Kolstrup / AK=Aabenraa Kommune:
 - Gennemført ungdomsuddannelse: HK:21 % / AK: 27 %
 - I gang med grundskole: HK: 29 % / AK: 21 %
 - I gang med ungdomsuddannelse: HK: 39 % / AK: 40 %
 - Forberedende aktiviteter: HK: 3 % / AK: 6 %
 - U hensigtsmæssig situation: HK: 8 % / AK: 6 %

I familierne i boligafdelingerne er forældrene ofte selv socialt udfordret på en lang række områder, der gør, at de kan have svært ved at være kompetente rollemodeller for deres børn. Vi ser derfor behov for at iværksætte en sammenhængende og forebyggende indsats for børn 0-18 år og deres forældre. Indsatsen skal fremme børn og unges sundhed, trivsel, udvikling og samtidig styrke forældrenes ressourcer, viden og kompetencer, så de matcher børnenes behov for omsorg og støtte.

Indsatsen skal inddrage de parter og de platforme, som f.eks. skole og børnehaven, som børn og forældre allerede kender og er fortrolige med.

I indsatsen arbejdes der med alle børn 0-18 år og deres forældre. Der arbejdes både med lukkede forløb for særligt definerede grupper og med åbne forløb, hvor børn og forældre lærer nyt om børns trivsel, sundhed og udvikling sammen med andre (ressourcestærke) familier i de sammenhænge og fællesskaber, hvor børnene færdes og skal fungere i til hverdag (skole og børnehave). Visionen er, at forældrene i dialogen i de åbne forløb, kan påvirke hinandens holdninger positivt omkring børneopdragelse, venskaber, forældreroller osv. og på den måde understøtte integrationen. (Se bilag A)

I indsatsen lægges der desuden vægt på at udvikle det kommunale tværfaglige samarbejde omkring børn og unge mellem parterne i indsatsen. Parterne har alle, som en del af det kommunale tilbud, en kontakt til målgrupperne i forvejen, men arbejder også i



dag ud fra egne kontekster og logikker. Tanken er, at vi hen ad vejen i projektforsløbet får flere praktiske erfaringer med at arbejde tværfagligt gennem en tværfaglig koordinering og vidensdeling.

For at sikre sammenhæng og synergi i indsatsen og for at styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, institutioner og forvaltninger, udpeges 3 centrale koordinatore. Høje Kolstrup Skole, Børnehaven Spiretoppen og Familie- & Ungecenteret udpeger hver en medarbejder, der skal stå for koordinering af aktiviteterne i indsatsen. Der afsættes 300.000 kr. årligt til frikøb af medarbejderne til at varetage koordinering og tovholderfunktioner i aktiviteterne, hvilket svarer til ca. 7,4 timer pr uge til hver af de tre medarbejdere (svarende til 1/5 fuldtidsstilling).

De tre koordinatore mødes mindst en gang om måneden i Netværksbasen. I opstarten (vurderes til at være det første halve år) deltager projektlederen også i disse møder for at afstemme forventninger og sikre en god opstart på aktiviteterne.

Koordinatorernes opgaver vil blandt andet være:

- Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne (se aktivitetsbeskrivelse)
- Facilitering af samarbejde og vidensdeling i og omkring aktiviteterne og forankring i respektive organisationer
- Tovholder for planlægning og afholdelse af aktiviteterne i indsatsområdet
- Tovholder for erfaringsopsamling og evaluering
- Medtræner/vært ved forældrekurser (Familie- og Ungecenterets koordinator)
- Vært ved sproggrupperne Børnehaven (Spiretoppens koordinator)
- Tværfaglig koordinering mellem indsatserne.
- Deltagelse i boligsocial projektkoordinering – her under deltagelse i følgegruppemøder.

Formål og lokalt opstillede målinger for indsatsområdet:

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsats, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

Indsatsområdet skal

- Fremme børn sproglige udvikling, sundhed og trivsel.
- Fremme unges sundhed, trivsel og udvikling.
- Gøre unge til aktive medskabere af nye fritidsaktiviteter og dermed gode rollemodeller i forhold til et godt fritidsliv for yngre børn i området.
- Give børn og forældre en forståelse af vigtigheden af uddannelse.
- Styrke forældrenes ressourcer og kompetencer, så de matcher børnenes behov for omsorg og støtte (sund opvækst)

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børns og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).



I alle indsatser forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
<p>Vi vil måle på: Sundhed og trivsel hos børn i alderen 0-6 år i boligafdelingerne:</p> <ul style="list-style-type: none">• Færre cariesudbrud• Færre udeblivelser fra tandundersøgelser• Flere børn vurderes at være i god trivsel af sundhedsplejersken. <p>Succeskriterier:</p> <ul style="list-style-type: none">• Antallet af cariesudbrud hos børn reduceres med 50% i løbet af projektperioden.• Antallet af udeblivelser fra tandundersøgelser reduceres med 50%.• 5% flere børn vil blive vurderet til at være i god trivsel (grøn position) af sundhedsplejersken i løbet af projektperioden. <p>Baseline: Tal for 2015:</p> <ul style="list-style-type: none">• Antal cariesudbrud hos børn 0-6 år: Boligafdelingerne: 2,27 cariesudbrud pr barn / Aabenraa: 0,59 cariesudbrud pr barn.• Antal udeblivelser: 101 udeblivelser blandt 191 børn i boligafdelingerne.• Antal børn vurderet i god trivsel (grøn position) af sundhedsplejersken: 41%	<p>Tandplejen: Opgørelse over cariesudbrud samt udeblivelser fra tandundersøgelser hos børn i boligafdelingerne 0-6 år.</p> <p>Sundhedsplejen: Novax journalsystem. Alle kontakter med sundhedsplejen vurderes ud fra sundhedsplejens kategoriseringsmodel.</p> <p>Tallene vurderes hvert halve år.</p>
<p>Vi vil måle på: Børns sproglige udvikling inden skolestart.</p> <p>Succeskriterie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Antallet af børn med behov for en særlig indsats i forhold til deres sproglige udvikling falder med 10 % i løbet af projektperioden.• Antallet af børn med behov for en	<p>Sprogscreening i børnehaven inden skolestart. (Rambølls sprogvurderingsmateriale)</p> <p>Hjemmepassede børn sprogscreenses af kommunens To-sprogsteam ved 3 års alderen.</p> <p>Loven siger, at alle 3 årige børn med mangelfuldt sprog ved 3 års alderen</p>



<p>fokuseret indsats i forhold til deres sproglige udvikling skal fastholdes som nuværende.</p> <p>Baseline: Tallene er fra Spiretoppens sprogvurdering 2015 (Rapport: Rambøll Sprog)</p> <ul style="list-style-type: none">• Børn med behov for en særlig indsats i forhold til deres sproglige udvikling: 17,9% (normtallet på landsplan er 5%)• Børn med behov for en fokuseret indsats i forhold til deres sproglige udvikling: 7,1% (normtallet på landsplan er 10%) <p>Succeskriteriet for antallet af børn med behov for en særlig indsats er ambitiøst sat, da undersøgelse peger på, at voksnes lave forventninger til børns udviklingspotentiale, er med til at fastholde børn i udsatte positioner.</p>	<p>skal i dagtilbud.</p> <p>Der følges op en gang årligt.</p>
<p>Vi vil måle på: Børn og unges trivsel i skole og fritid.</p> <p>Succeskriterier:</p> <ul style="list-style-type: none">• Antallet af bekymringssamtaler i skoleregi skal reduceres med 25 % i løbet af projektperioden (Bekymringssamtaler i skoleregi kan handle om alt fra dårlig trivsel, fravær til manglende forældreopbakning).• Antallet af ikke uddannelsesparate unge fra boligafdelingerne skal reduceres med 50% (Ikke uddannelsesparate = IUP) <p>Baseline 2015:</p> <ul style="list-style-type: none">• 30 bekymringssamtaler i gennemsnit pr måned (tallet er for alle elever i skolen)• Antal ikke uddannelsesparate (IUP):<ul style="list-style-type: none">○ 9. årgang almen området: 5 ud af 9 elever i boligafdelingerne○ 9. årgang special/MO: 1 ud af 6 elever i boligafdelingerne	<p>Skolen fører statistik over antallet af bekymringssamtaler i skoleregi.</p> <p>Tallene vurderes en gang årligt.</p> <p>UU opgør antallet af ikke uddannelsesparate (IUP) på 9. årgang en gang årligt.</p> <p>Der skal tages højde for, at eleverne i special /MO er elever fra hele kommunen.</p>



<p>Vi vil måle på: Unges fritidsliv</p> <p>Succeskriterie: Antallet af unge, der bruger det lokale klubtilbud mindst én gang pr uge øges fra 25 til mindst 40 brugere i løbet af projektperioden.</p> <p>Baseline for klubsæsonen 2015/2016: 25 unge brugere i gennemsnit pr uge.</p>	<p>Ungdomsskolen laver opgørelse over antallet af brugere af klubtilbuddet efter hver klubsæson (april hvert år).</p> <p>Brugerne af klubtilbuddet bliver registreret første gang de kommer i klubben. Efterfølgende føres en fremmødestatistik på ugebasis.</p>
<p>Vi vil måle på: De 1-5 årige, der ikke er i pasningstilbud.</p> <p>Succeskriterie: I løbet af projektperioden skal antallet af de 1-5 årige børn, der ikke er i pasningstilbud reduceres og ligge på kommuneniveauet.</p> <p>Baseline: Tal fra Aabenraa Kommune 2015:</p> <p>Antal børn (0-6 år) i boligafdelingerne, der ikke er i pasningstilbud: 25,6%</p> <p>Antal børn (0-6 år) i kommunen, der ikke er i pasningstilbud: 11,4%</p> <p>(Der skal gøres opmærksom på, at her tælles de 0 årige med).</p>	<p>Tal fra Landsbyggefondens portal.</p> <p>Projektlederen indhenter data løbende.</p>
<p>Vi vil måle på: At der udvikles en strategi/metode for arbejdet med udsatte familier.</p> <p>Succeskriterie:</p> <p>Når helhedsplanen er gennemført, er der udviklet en strategi/metode for, hvordan der arbejdes med kontakt, inddragelse og rekruttering af udsatte familier.</p> <p>Baseline: Ingen strategi.</p>	<p>Projektlederen og de tre koordinatore på indsatsen vil sørge for, at der foreligger en miniguide, som beskriver metoder og tilgange til, hvordan man bedst arbejder med kontakt, inddragelse og rekruttering af sårbare familier.</p>
Aktiviteter som skal bidrage til indfrielse af formål og lokalt fastsatte mål/målinger:	
Opsøgende arbejde i forhold til alle målgrupper for aktiviteterne i indsatsområdet.	



Legestuetilbud for hjemmepassede børn 0-6 år.

Ekstra hjemmebesøg ved sundhedsplejersken til familier, hvor barnet ikke er i dagtilbud.

Forældreinddragende og oplysende aktiviteter i børnehave og dagpleje

Forældrekurser

Temaaktiviteter for forældre og børn 6-18 år

Strakshjælp til unge på kanten

Fat i fritidsliv – udvikling af aktiviteter for og med børn og unge.

Samspil med og supplement til den kommunale indsats i boligområdet:

Parterne i indsatsen har alle, som en del af det kommunale tilbud, en kontakt til målgrupperne i forvejen. De boligsociale aktiviteter skal ses som et supplement og en ekstra og forstærket indsats over for sårbare børn og familier, der er udfordret på en lang række områder – illustreret i indsatsområdets problemkompleks.

Der er tale om indsatser, der møder børn og forældre på nye måder, i mindre grupper eller i en forstærket indsats, der forsøger at styrke målgrupperne i forhold til formålet.

Der arbejdes både med åbne aktiviteter, hvor alle familier kan deltage og med lukkede aktiviteter for faste målgrupper. Alle aktiviteter foregår lokalt i boligområdet, og de trygge og fortrolige platforme, som f.eks. skolen og børnehaven, som familierne kender i forvejen bruges til læringsaktiviteter om opdragelse, forældreroller, børns sundhed og trivsel og meget mere.

Der udpeges desuden tre koordinatører, der skal sørge for den tværfaglige koordinering, samarbejde og vidensdeling mellem parter, institutioner og forvaltninger (nærmere beskrevet under "Problemkompleks for indsatsområdet" s. 3-4).

Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):

Organisation	Finansiering
Landsbyggefonden	2.400.000 kr.
Lokal medfinansiering	800.000 kr.
Samlet budget for indsatsområdet	3.200.000 kr.

Konflikthåndtering og underretning:

Der nedsættes en følgegruppe for indsatsområde 4, Forebyggelse og forældreansvar bestående af projektlederen, projektkoordinatorerne i indsatsområdet og de nærmeste driftsledere for parterne i indsatsen (nævnt side 1 i delaftalen) samt Børne &



Familiechefen i Aabenraa Kommune. Gruppen mødes i alt 3 gange årligt til statusmøder omkring resultater og fremdrift; to gange årligt mødes gruppen alene og en gang årligt sammen med følgegrupperne for indsatsområde 1 og indsatsområde 3. I tilfælde af konflikter, der ikke umiddelbart kan løses mellem parterne i indsatsområdet, bringes disse, via projektlederen, til behandling i bestyrelsen (lokalt kaldet styregruppen).
Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):
Følgegruppen for indsatsområde 4 følger indsatsen løbende (3 gange årligt) og indstiller via projektlederen til bestyrelsen (lokalt kaldet styregruppen), hvis der ønskes justeringer i delaftalen.
Delaftalen gælder fra:
1. juli 2016

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer, - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:
Opsøgende arbejde i forhold til målgrupper
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Erfaringer fra det boligsociale arbejde viser, at det ofte er svært at få de forældre, som vurderes at have størst behov, til at deltage i aktiviteter som dem, der indgår i indsatsområdet. Der kan være mange barrierer som f.eks. manglende overskud i hverdagen, manglende tillid eller praktiske forhindringer, som gør at forældrene ikke dukker op. Derfor vil vi udvikle på det opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne.</p> <p>En stor del af arbejdet med sårbare og udsatte familier handler derfor om etablering af et stærkt samarbejde mellem relevante aktører og ikke mindst om etablering af en god og tillidsfuld kontakt til målgruppen.¹ Gennem den tværfaglige koordinering skal der arbejdes med at udvikle en målrettet rekruttering af deltagere til aktiviteterne i indsatsområdet.</p> <p>Hypotesen er, at fællesmængden af viden om familierne er stor, når faggrupper sætter sig sammen. Parterne i indsatsområdet repræsenterer 7 forskellige parter, der hver især har kontakt til familierne i forvejen. Gennem en koordination og vidensdeling, skal der</p>

¹ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 164 (Rekruttering og brobygning til kommunale familieprogrammer: Beskrivelse af aktivitetstypen))



fokuseres på at definere den rette målgruppe til den enkelte aktivitet og på at få skabt en god kontakt til familierne med henblik på at få dem til at deltage i aktiviteten.²

På de månedslige møder skal de tre koordinatore løbende drøfte målgrupperne til aktiviteterne samt, hvordan der bedst skabes en kontakt for at få familierne til at deltage.³

Koordinatorerne skal afklare:

- Hvordan skal indholdet af den enkelte aktivitet tilrettelægges, så det bedst adresserer familiernes problemstillinger?⁴
- Hvilke problemkomplekser og barrierer kan der være i forhold til at få forældrene til at deltage (aleneforældre, sygdom, manglende tillid m.m.) og hvordan tilrettelægges aktiviteterne for at flest mulige kan deltage?
- Hvordan der skal skabes kontakt og hvem, der bedst kan skabe kontakt?
- Hvordan skal informationsmaterialet udformes og på hvilke sprog?
- Hvem har en fortrolig kontakt i forvejen til familien?
- Hvordan kan andre familier inddrages i at skabe kontakt?
- Hvordan får vi bedst fædrene til at deltage?
- Hvilke sprog taler målgrupperne og er der brug for tolk?

Arbejdet i aktiviteten skal bygge på erfaringer fra det boligsociale arbejde i forhold til sårbare familier. Der skal tages udgangspunkt i CFBU's forskellige udgivelse, der omtaler emnet.⁵

Dernæst er metoden learning by doing, idet vi vil afprøve forskellige metoder og se, hvad der virker bedst lokalt.

Aktiviteten skal i løbet af projektperioden munde ud i en strategi/metode for arbejdet med kontakt, inddragelse og rekruttering af sårbare og udsatte familier samt en miniguide med gode råd om rekruttering af familierne.

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

² CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 150 (Boligsociale familiekurser: Tilrettelæggelsen og udførelsen af indsatsen)

³ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 148 (Boligsociale familiekurser: Grundforudsætninger)

⁴ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 172 (Temaarrangementer for forældre: Anbefalinger til implementering)

⁵ F.eks. CFBU's rapport "Fokus på sårbare familier i udsatte boligområder"



Formålet med aktiviteten er at styrke forældrenes ressourcer og kompetencer, så de matcher børnene behov for omsorg og støtte (sund opvækst)

Aktiviteten skal:

- Sikre at de forældre, der vurderes at have størst behov, deltager i aktiviteterne i indsatsområdet.
- Prøve tilgange og metoder af i kontakten til målgrupperne.
- Udvikle en strategi/metode for, hvordan der bedst arbejdes med kontakt, inddragelse og rekruttering af udsatte og sårbare familier. Der skal udarbejdes en miniguide med gode veje til kontakt med målgruppen.

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børn og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).

I alle indsatser forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):

Målgruppe 1 er forældre, der er udsatte i form af blandt andet psykisk og fysisk sygdom, manglende beskæftigelse, lav indkomst, anden kulturel baggrund og dermed manglende viden og begrænset forståelse for det danske samfund og de krav og forventninger, der stilles til dem som forældre. Forældre, der mangler overskud i hverdagen, som igen kan gøre det svært at deltage i (lærings)aktiviteter eller som er bange for at deltage i aktiviteter omkring deres børn og egen forælderrolle.

Målgruppe 2 er professionelle eller frivillige med kontakt til målgruppe 1. Erfaringer og viden fra aktiviteten skal formidles gennem en miniguide med gode råd om kontakt, inddragelse og rekruttering af udsatte og sårbare familier.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:

Vi vil måle på: Forældrenes deltagelse i aktiviteterne.

Succeskriterie: Antallet af reelle deltagere i indsatsområdets aktiviteter stiger i forhold til antallet af potentielle deltagere med 25 % pr

Datakilde:

Koordinatorerne fører logbog over antal potentielle deltagere og reelle deltagere hver gang en aktivitet skal planlægges.

Der laves en samlet opgørelse én gang årligt.



0 år. Baseline: Opgørelse af potentielle deltagere inden hver aktivitet.	
Vi vil måle på: At der udvikles en strategi/metode for arbejdet med udsatte familier. Succeskriterie: Når helhedsplanen er gennemført, er der udviklet en strategi/metode for, hvordan der arbejdes med kontakt, inddragelse og rekruttering af udsatte familier. Baseline: Ingen strategi.	Projektlederen og de tre koordinatore på indsatsen vil sørge for, at der vil foreligge en miniguide, som beskriver metoder og tilgange til, hvordan man bedst arbejder med kontakt, inddragelse og rekruttering af sårbare familier.
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>De tre koordinatore varetager opgaven og inddrager ad hoc de andre samarbejdsparter i indsatsområdet, andre fagpersoner, forvaltningen eller frivillige med kendskab til målgruppen i aktiviteterne.</p> <p>Aktiviteten vil være et fast punkt på dagsordenen, når koordinatorene mødes en gang om måneden i Netværksbasen. Aktiviteten dokumenteres i form af referater.</p> <p>Undervejs i projektforløbet skal erfaringerne og de gode resultater formuleres til en strategi/metode og formidles i en miniguide med god råd til hvordan man bedst arbejder med kontakt, inddragelse og rekruttering af udsatte og sårbare familier.</p> <p>Projektlederen sørger for at tilgængeligt materiale fra CFBU om emnet formidles til koordinatorene og at der bliver aftalt en arbejdsfordeling i forhold til dokumentation af viden og erfaringer fra aktiviteten. Projektlederen deltager i de månedlige møder ca. det første halve år.</p> <p>Følgegruppen følger og drøfter erfaringerne af aktiviteten løbende.</p> <p>Aktiviteten løses som en del af koordinatorenes ugentlige arbejdstid (7,4 timer/uge)</p>	
Forankring:	
<p>Viden og erfaringer formidles til institutionerne og til parterne i indsatsen til videre brug og udvikling af parternes kontakt til målgruppen.</p> <p>Der udvikles en strategi/metode for arbejdet med kontakt, inddragelse og rekruttering af sårbare og udsatte familier. Erfaringer og resultater formidles i en miniguide med gode råd om, hvordan man skaber kontakt til sårbare forældre og hvordan man tilrettelægger aktiviteter, som tager højde for de barrierer, der måtte være i forhold til at få sårbare og udsatte forældre til at deltage.</p>	



Den lokale forankring skal sigte med at gode og succesfulde aktiviteter, forventes forankret hos parterne eller frivillige efter endt projektperiode.

Aktivitetsnavn:**Legestuetilbud for hjemmepassede børn 0-6 år****Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Der er et stort antal hjemmepassede børn i boligafdelingerne. Kun 74,4 % af børn 0-6 år er indskrevet i et dagtilbud. Samtidig oplever skolen et stigende antal børn, der ved skolestart har et mangelfuldt sprog(dansk). Børnehaven oplever store udfordringer med socialisering og med at lære børnene dansk, når de udelukkende har været passet hjemme de første år af deres liv. Vi vil derfor sætte særligt fokus på denne målgruppe (hjemmepassede børn 0-6 år).

Der oprettes et legestuetilbud for hjemmepassede børn 0-6 år (børn uden for dagtilbud) og deres forældre. Den gennemgående person og værten i legestuen er en sprogpædagog fra Børnehaven Spiretoppen, som også er en af koordinatorene på indsatsen. Det skal forsøges at finde frivillige medværter blandt områdets beboere eller andre frivillige, så det bliver muligt at passe børnene, imens der gives korte oplæg for forældrene.⁶

Sundhedsplejen, tandplejen og biblioteket deltager i legestuetilbuddene med oplæg til forældrene og aktiviteter for børnene, som handler om børns sprogudvikling og sprogstimulering, højtlesning, kost og hygiejne, tandudvikling og tandpleje, børns leg og venskaber, børns udvikling og socialisering, kulturforståelse m.m. Bibliotekets erfaring fra Bogstart (projekt under Kulturstyrelsen)⁷ bruges i tilgangen til børn og forældre.

I legestuetilbuddene skal der både gives tid og rum til oplæg og spørgsmål fra deltagerne, leg for børnene og netværksdannelse for forældrene.

Der er tale om en ugentlig aktivitet (2 timer pr uge) ca. 36 uger om året. Med udgangspunkt i det nuværende antal hjemmepassede børn (31), vil alle børn få et legestuetilbud i grupper a ca. 10 børn af gangen i 12 uger. Legestuen holdes med udgangspunkt i et af børnehavens lokaler, som ligger centralt i bydelen, men kan også henlægges til andre lokaliteter som f.eks. biblioteket.

Antallet af sproggrupper vil afhænge af antallet af hjemmepassede børn. Det vurderes, at der max skal deltage 10-12 børn pr. legestuegruppe.

Legestuegrupperne kører løbende over hele projektperioden. Alle hjemmepassede børn vil hvert år få et legestuetilbud.

⁶ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 157 (Fremskudt sundhedspleje og mødregrupper: Anbefalinger til implementering)

⁷ Kora: Evaluering af samarbejdet i Projekt Bogstart 2016



Rekruttering af indsatsen foregår i aktiviteten "Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne" og i tæt samarbejde med Børn- og Familieforvaltningen, sundhedsplejen og andre fagpersoner med kontakt til målgruppen.⁸

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

Formålet med aktiviteten er at fremme børns sproglige udvikling, sundhed, trivsel og generelle udvikling, samt styrke forældrenes ressourcer og kompetencer, så de matcher børnenes behov for omsorg og støtte (sund opvækst).

Aktiviteten skal:

- Sikre kontakt til børn og forældre uden for dagtilbud.
- Give forældrene viden om børns sprogudvikling og redskaber i forhold til at stimulere barnets sprog.
- Give forældre viden om emner som kost og hygiejne, tandudvikling og tandpleje, børns leg og venskaber, børns udvikling og socialisering, og hvad de selv kan gøre for at stimulere deres barns udvikling.
- Give forældre kendskab og fortrolighed til børnehaven og understøtte at familien vælger, at barnet skal i et dagtilbud. Der gives informationer om muligheder og regler for bevilling af friplads.
- Understøtte dannelse af netværk med andre børn og forældre.

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børn og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).

I alle indsatser forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):

⁸ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 158 (Fremskudt sundhedspleje og mødregrupper: Samarbejdspartnere)



Hjemmepassede børn 0-6 år (uden for dagtilbud) og deres forældre.

(Pt 31 hjemmepassede børn fordelt på 28 børn 0-3 årige og 3 børn 3-6 årige.)

Der vil løbende være en dialog med forvaltningen Børn & Skole i forhold til oplysning om hjemmepassede børn, adresser m.v.

Alle hjemmepassede børn vil hvert år få et legestuetilbud. Tilbuddet vil blive givet personligt enten via besøg af projektkoordinatoren for aktiviteten eller via sundhedsplejen.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:	Datakilde:
<p>Vi vil måle på: Målgruppens deltagelse i legestuetilbuddet.</p> <p>Succeskriterie: 70 % af målgruppen (hjemmepassede børn 0-6 år) deltager i legestuetilbuddene.</p> <p>Baseline 2015: 31 hjemmepassede børn 0-6 år</p>	<p>Koordinatoren fører logbog over fremmøde.</p> <p>Deltagelse defineres som mindst halvdelen af gangene.</p>
<p>Vi vil måle på: Deltagernes tilfredshed og oplevelse af ny viden.</p> <p>Succeskriterie: Mindst 50 % af de deltagende forældre oplever at have fået større viden og føler sig dermed bedre rustet i rollen som forældre. (Selvvurdering)</p> <p>Baseline: Angives ved hver måling.</p>	<p>Koordinatoren udvikler sammen med følgegruppen et simpelt spørgegeark, der bruges ved opstart og afslutning af legestuetilbuddene.</p> <p>Spørgeskemaet udvikles med inspiration i Feedback Informed Threatment værktøjet (FIT)</p>

Organisering, ansvar og rollefordeling:**Tværfaglig koordinering:**

For at sikre sammenhæng og synergi i indsatsen og for at styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, institutioner og forvaltninger, udpeges 3 centrale koordinatore. Høje Kolstrup Skole, Børnehaven Spiretoppen og Familie- & Ungecenteret udpeger hver en medarbejder, der skal stå for koordinering af aktiviteterne i indsatsen. Der afsættes 300.000 kr. årligt til frikøb af medarbejderne til at varetage koordination og tovholderfunktioner i aktiviteterne, hvilket svarer til ca. 7,4 timer pr uge til hver af de tre medarbejdere (svarende til 1/5 fuldtidsstilling).

De tre koordinatore mødes mindst en gang om måneden i Netværksbasen. I opstarten (vurderes til at være det første halve år) deltager projektlederen også i disse møder for at afstemme forventninger og sikre en god opstart på aktiviteterne.



Koordinatorernes opgaver vil blandt andet være:

- Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne (se aktivitetsbeskrivelse)
- Facilitering af samarbejdet i indsatserne og forankring i respektive organisationer
- Tovholder for planlægning og afholdelse af aktiviteterne i indsatsområdet
- Tovholder for erfaringsopsamling og evaluering
- Medtræner/vært ved forældrekurser (Familie- og Ungecenterets koordinator)
- Vært ved sproggrupperne Børnehaven (Spiretoppens koordinator)
- Tværfaglig koordinering mellem indsatserne.
- Deltagelse i boligsocial projektkoordinering – her under deltagelse i følgegruppemøder.

Koordinatoren fra Børnehaven Spiretoppen er hovedansvarlig for legestuegrupperne og den gennemgående figur i aktiviteten. Vi vil forsøge at inddrage frivillige medværter i legestuerne blandt områdets beboere eller andre frivillige. Koordinatoren er også ansvarlig for rekruttering til aktiviteten i samarbejde med sundhedsplejen, Børn & Familie, projektlederen og de øvrige projektkoordinatorer samt andre med kendskab til målgruppen.⁹

Programmet planlægges sammen med sundhedsplejen, tandplejen og biblioteket, der byder ind med fagligt indhold i legestuegrupperne. De frivillige tandplejeambassadører inddrages, når de er klar til det.

Forventet timeforbrug pr år:

Koordinator fra børnehaven: 180 timer

Sundhedspleje: 35 timer

Tandpleje: 35 timer

Bibliotek: 49 timer

Aktivitetsmidler: Der afsættes 12.000 kr. pr år til forplejning og begrænset indkøb af materialer som f.eks. et tæppe, så de små børn kan sidde/ligge på gulvet, en blender eller andet.

Forankring:

Resultater og erfaringer fra aktiviteten formidles via børnehaven og følgegruppen videre til Børn og Familieforvaltningen i Aabenraa Kommune og vil indgå i udviklingen af kommunens tilbud til børn og forældre.

Den lokale forankring skal sigte mod at gode og succesfulde aktiviteter, der udvikles i projektperioden, forventes forankret hos parterne eller frivillige efter endt projektperioden.

Aktivitetsnavn:

⁹ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 157 (Fremskud sundhedspleje og møderegrupper: Grundforudsætninger)

**Ekstra hjemmebesøg ved sundhedsplejersken til familier, hvor barnet ikke er i dagtilbud.****Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Der er et stort antal hjemmepassede børn i boligafdelingerne. Kun 74,4 % af børn 0-6 år er indskrevet i et dagtilbud. Samtidig oplever skolen et stigende antal børn, der ved skolestart har et mangelfuldt sprog(dansk). Børnehaven oplever store udfordringer med socialisering og med at lære børnene dansk, når de udelukkende har været passet hjemme de første år af deres liv. Vi vil derfor sætte særligt fokus på denne målgruppe (hjemmepassede børn 0-6 år).

Sundhedsplejersken vil tilbyde ekstra hjemmebesøg til familier med hjemmepassede børn. Besøget foregår i hjemmet. Hvis barnet passes hos en anden person f.eks. bedsteforældre kan besøget aftales her.

Såfremt det ikke er planlagt, at barnet skal i et pasningstilbud, aftales, i forbindelse med 8 måneders besøget, et besøg af sundhedsplejersken ved 10 - 11 måneder. Der vil løbende være en dialog med forvaltningen Børn & Skole i forhold til oplysninger om hjemmepassede børn, adresser m.v.

Alle hjemmepassede børn tilbydes som minimum 2 kontakter årligt efter 1 årsalderen, efter en vurdering af behov kan der aflægges hyppigere besøg.

Vi vil registrere antallet af besøg hos hjemmepassede børn 0-6 år. Det opgøres årligt, hvor mange besøg, der aflægges til familier med hjemmepassede børn 0-6 år, idet antallet af besøg pr familie indikerer graden af sårbarhed.

I det enkelte besøg vil sundhedsplejersken være i dialog med forældrene. Der bruges tolk, når der er behov for det. Der er i besøget fokus på barnets fysiske og psykomotoriske udvikling. Forældrene vejledes relevant i forhold til barnets næste udviklingstrin. Der dokumenteres i Sundhedsplejens journalsystem.

Der vil derudover være fokus på styrkelse af forældrenes kompetencer og ansvar. Dette gøres ved i dialog at informere om og drøfte:

- Hvilke særlige tilbud til forældre med børn 0 – 6år, der findes på Høje Kolstrup.
- vejlede og rådgive familier af anden etnisk herkomst, så de rustes til at bo i Danmark med børn. Herunder bl.a. information om børnevaccinationsprogram, undersøgelse ved læge m.m.
- Drøfte forventninger så familien har kendskab til de forventninger, de vil møde i det danske samfund
- Drøfte familiens forventninger til barnets opvækst i Danmark.
- Understøtte at familien vælger, at barnet skal i et dagtilbud.
- Drøfte vigtigheden af at barnet også lærer det danske sprog med familierne.

Formål:



Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

Formålet med aktiviteten er at fremme børns sundhed, trivsel og udvikling, samt styrke forældrenes ressourcer og kompetencer, så de matcher børnenes behov for omsorg og støtte (sund opvækst)¹⁰

Aktiviteten skal:

- Sikre tilsyn til børn, der er hjemmepassede
- Fremme forældrenes udvikling af forældrekompetencer.
- Styrke muligheden for at sundhedsplejersken kan etablere en tillidsfuld kontakt med forældrene, for derigennem at ruste forældrene til forældreopgaven.
- Introducere familien til tilbud i nærområdet, med henblik på at etablere kontakt til andre familier og skabe et netværk.

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børns og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).

I alle indsatser forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):

Målgruppe 1: Hjemmepassede børn 0-6 år og deres forældre – pt 31 børn

Målgruppe 2: Anden ansvarlig voksen, som forældrene har betroet at passe barnet. Det kan f.eks. være i tilfælde, hvor forældrene arbejder og barnet passes af et familiemedlem.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

¹⁰ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 156 (Fremskudt sundhedspleje og mødregrupper: Beskrivelse af aktivitetstypen)



Succeskriterier:	Datakilde:
<p>Vi vil måle på: Antallet af familier, der modtager ekstra hjemmebesøg med baggrund i at barnet er hjemmepasset.</p> <p>Succeskriterie: Mindst 75% af familier med hjemmepassede børn tager imod besøg af sundhedsplejersken efter barnet er fyldt 1år</p> <p>Baseline 2015: 31 hjemmepassede børn 0-6 år.</p>	<p>Registreres som besøg i Sundhedsplejens journalsystem.</p> <p>Tallene vurderes 2 gange årligt.</p>
<p>Vi vil måle på: De 1-5 årige, der ikke er i pasningstilbud.</p> <p>Succeskriterie: I løbet af projektperioden skal antallet af de 1-5 årige børn, der ikke er i pasningstilbud reduceres og ligge på kommuneniveauet.</p> <p>Baseline: Tal fra Aabenraa Kommune 2015:</p> <p>Antal børn (0-6 år) i boligafdelingerne, der ikke er i pasningstilbud: 25,6%</p> <p>Antal børn (0-6 år) i kommunen, der ikke er i pasningstilbud: 11,4%</p> <p>(Der skal gøres opmærksom på, at har tælles de 0 årige med).</p>	<p>Tal fra Landsbyggefondens portal.</p> <p>Projektlederen indhenter data løbende.</p>
<p>Vi vil måle på: Børns trivsel og sundhed.</p> <ul style="list-style-type: none">Succeskriterie: 5% flere børn vil blive vurderet til at være i god trivsel (grøn position) af sundhedsplejersken i løbet af projektperioden. <p>Baseline: Antal børn i boligafdelingerne i grøn position 2015: 41%</p>	<p>Sundhedsplejen: Novax journalsystem. Alle kontakter med sundhedsplejen vurderes ud fra sundhedsplejens kategoriseringsmodel.</p> <p>Tallene vurderes 2 gange årligt.</p>
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Indsatsen er forankret i Sundhedsplejen. Sundhedsplejersken kender de familier, der bor i området. Indsatsen vil ligge i forlængelse af Sundhedsplejens standardtilbud. Sundhedsplejersken aftaler fortløbende nye besøg. Der vil løbende være dialog mellem</p>	



sundhedsplejen og projektlederen, og der aflægges status til projektlederen 3 gange årligt i forbindelse med møder i følgegruppen, hvor ledende sundhedsplejeske deltager.

Sundhedsplejen vil være opmærksom på at kontakte familier ved tilflytning.

Der etableres et samarbejde med pladsanvisningen med henblik på at sikre, at de børn der evt. tages ud af et pasningstilbud tilbydes hjemmebesøg ved Sundhedsplejen.

Et sundhedsplejerskebesøg fastsættes til i gennemsnit 2 timer incl. forberedelse, kørsel og opfølgning.

Der afsættes i alt 177.000 kr. til aktiviteten, hvilket svarer til 73 besøg pr år. Besøgene fordeles på antallet af hjemmepassede børn 0-6 år.

Forankring:

Efter endt projektperiode vil de positive erfaringer, der er kommet ud af projektet blive beskrevet og formidlet til politisk behandling med henblik på at fastholde indsatsen.

Den lokale forankring skal sigte med at gode og succesfulde aktiviteter, forventes forankret hos parterne eller frivillige efter endt projektperiode.

Aktivitetsnavn:

Læringsaktiviteter om børns udvikling og behov - forældre og børn (0-6 år)

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Denne aktivitet består af følgende elementer:

- Læringsaktiviteter for forældre og børn i børnehaven.
- Klar til skole – brobygning fra børnehaven til skole.
- Tandplejeambassadører

Der er behov for en forstærket oplysende og holdningsbearbejdende indsats i forhold til børns sundhed, udvikling og trivsel. I dette arbejde vil vi møde børn og forældre de steder, hvor de allerede færdes, nemlig i børnehaven og i skolen. Her vil vi arbejde med åbne arrangementer, hvor familierne får ny viden og bearbejder holdninger sammen med andre familier i de sammenhænge, hvor deres børn færdes og fungerer i hverdagen. Udsatte familier deltager således sammen med ressourcerstærke familier i fælles læringsaktiviteter, lige som de færdes sammen i de kendte rammer, hvor børnene færdes i det daglige.¹¹

Der skal være fokus på at skabe attraktive arrangementer, der giver forældrene lyst til at deltage og som opfordrer til holdningsbearbejdelse og dialog.

¹¹ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 171 (Temaarrangementer for forældre: Beskrivelse af aktivitetstypen)

**Forældreinddragende og oplysende aktiviteter i børnehaven:**

I aktiviteten bruges børnehaven og dagplejen, hvor det er muligt¹² som en kendt og fortrolig platform til at udvikle og afholde aktiviteter for forældre og børn med fokus på børns sundhed, udvikling og trivsel. Det kan være emner som hygiejne, sund mad og drikke, mundhygiejne og tandpleje, søvn og søvnbehov, leg og bevægelse, børns venskaber, opdragelse og forældreansvar med mere.

Børnehavens eget personale eller andet fagpersonale i kommunen samt tandplejen og sundhedsplejen byder ind med oplæg om emnerne. Der kan også hyres eksterne oplægsholdere ind til arrangementerne.

Der kan være tale om forældremøder, foredrag, workshops, børneteater ved spisesammen arrangementer m.m. Temaer og form på arrangementerne planlægges for et år ad gangen.

Det er åbne arrangementer, men der skal gøre en særlig indsats for at få de udsatte familier til at deltage i arrangementerne. Børn og familier, som ikke er i dagtilbud inviteres og opfordres til at deltage gennem legestuetilbuddene. (Se mere under aktiviteten "Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne").

Der afholdes årlige arrangementer: Det ene arrangement er for hele familien, hvor børn og forældre lærer sammen. Her kan der f.eks. være fokus på sunde tænder eller på sunde madpakker. Børnehaven oplever nemlig, at alt for mange børn har for meget usundt med i madpakken. Andre arrangement er for forældrene alene. Her vil der være større vægt på samtale og dialog. Disse arrangementer kan afholdes stuevis eller for alle forældre samlet, alt efter hvad, der skønnes at være mest udbytterigt. I disse arrangementer, kan der hyres oplægsholdere i forhold til børns sociale udvikling, motorik, søvn og søvnbehov eller andre emner. Der kan også hyres en facilitator ind til en workshop, hvis dette bliver aktuelt.

Klar til skole:

Aktiviteten er en brobygningsaktivitet for den ældste gruppe, de 5-6 årige i børnehaven. Der vil være fokus på sprogstimulering og på skiftet mellem børnehaven og skole. Der arrangeres aktiviteter for børn og forældre i børnenes sidste år i børnehaven. 5-6 årige uden for dagtilbud inviteres også med. Børnene skal f.eks. besøge Pædagogisk Læringscenter og der kan gives oplæg for forældrene omkring skolestart og hvilke forventninger skolen har til barnet og til forældrene.¹³

Gennem besøgene på skolen lærer børn og forældre skolen at kende inden skolestart og skolen får mulighed for at se børnene an og spotte eventuelle børn med særlige udfordringer, så støtteforanstaltninger kan sættes i gang allerede fra skolestart.

Det forventes at børnene kommer på skolen 8 gange i løbet af et skoleår. Ca. halvdelen af gangene kommer børnene sammen med børnehaven. De øvrige gange kommer børn og

¹² Dagplejen er meget interesseret i og åben for at samarbejde med projektet, hvor det er muligt. Der holdes ikke forældremøder i dagplejen, som ellers ville være en naturlig platform for aktiviteten. Det skal afklares, hvor det giver mening at inddrage dagplejen; om der skal gøres forsøg med forældremøder, om det er dagplejegrupperne, der skal bruges som platform eller om aktiviteter skal lægges helt ude ved den enkelte dagplejer.

¹³ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 96 (Brobygning mellem skole og forældre: Tilrettelæggelse og udførelse af indsatsen)



forældre sammen på skolen. Her vil der være korte oplæg for forældrene med dialog og erfaringsudveksling samt aktiviteter for børnene.

Aktiviteterne vil eksempelvis være:

- Oplæg om skiftet fra børnehave til skole og skolens forventninger til forældrene til skolebørn.
- Besøg på Pædagogisk Læringscenter
- Få læst historier
- Få en bog
- Begynderdansk – leg med bogstaver
- Begyndermatematik – leg med tal og mængder.

Tandplejeambassadører:

I Aabenraa Kommune har der gennem i seneste par år været fokus på at uddanne frivillige sundhedsambassadører. Således blev der også uddannet et hold sundhedsambassadører blandt beboerne på Høje Kolstrup i 2012. Tandplejen vil uddanne de allerede eksisterende lokale frivillige sundhedsambassadører eller nye frivillige til at være tandplejeambassadører, så de kan indgå i oplysningsarbejdet omkring tandsundhed. De vil undervise børn og forældre i tandbørstning og mundhygiejne via de naturlige platforme, hvor børn og forældre kommer i det daglige.

Tandplejeambassadørerne skal således besøge legestuegrupperne, dagplejen, børnehaven, Mamma Mia og Familiebasen løbende i projektperioden for at sætte fokus på tandbørstning og sunde tænder hos børn. Tandplejeambassadørerne kan også være en del af bydelens fællesaktiviteter som f.eks. familiemotionsløbet og julefesten.¹⁴

Tandplejen skal stå for et kort uddannelsesforløb for de frivillige og efterfølgende sørge for en løbende kontakt, opfølgning og sparring med tandplejeambassadørerne, og støtte dem i at indgå aftaler med de nævnte samarbejdspartnere om besøg.¹⁵

De frivillige tandplejeambassadører bliver udstyret med anskuelighedsmaterialer, tandbørster, farvetabletter og andet, der kan bruges til at sætte et nyt og sjovt fokus på tandsundhed i mødet med børn og forældre.

Tandplejeambassadørerne skal som frivillige selv være med til at fastsætte omfanget af deres arbejde. De bliver de første tandplejeambassadører i Aabenraa Kommune, og der vil således være tale om en slags learning by doing forløb, hvor erfaringer og resultater følges nøje af følgegruppen og tandplejen.

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

¹⁴ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 45 (Sundhedsambassadører: Beskrivelse af aktivitetstypen)

¹⁵ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 46 (Sundhedsambassadører: Grundforudsætninger)



Formålet med aktiviteten er at fremme børns sundhed, trivsel og udvikling, samt styrke forældrenes ressourcer og kompetencer, så de matcher børnene behov for omsorg og støtte (sund opvækst).

Aktiviteten skal:

- Give forældre viden om emner som kost og hygiejne, tandudvikling og tandpleje.
- Give forældre viden om børns sproglige udvikling, børns leg og venskaber, børns udvikling og socialisering, og hvad de, som forældre, selv kan gøre for at stimulere deres barns udvikling.
- Skabe tryghed og fortrolighed ved skiftet fra børnehave til skole.

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børn og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).

I alle indsætter forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):

Målgruppen er forældre og børn 0-6 år i børnehaven Spiretoppen.

Børnehaven har pt indskrevet 93 børn. Her af har 57 af børnene adresse i boligafdelingerne =61% 51 % af børnene i børnehaven har anden kulturel baggrund end dansk.

Derudover inviteres hjemmepassede børn og forældre med i aktiviteterne.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:

Vi vil måle på: Cariesforekomst og antallet af udeblivelser fra tandundersøgelser hos børn 0-6 år

- Succeskriterier:
Antallet af cariesudbrud hos børn reduceres med 50% i løbet af projektperioden.
- Antallet af udeblivelser fra tandundersøgelser reduceres med

Datakilde:

Tandplejens opgørelser over cariesforekomster og udeblivelser fra tandundersøgelse hos børn i boligafdelingerne 0-6 år.

Tallene vurderes hvert halve år.



<p>50%.</p> <p>Baseline: Tal for 2015:</p> <ul style="list-style-type: none">• Antal cariesudbrud hos børn 0-6 år: Boligafdelingerne: 2,27 cariesudbrud pr barn / Aabenraa: 0,59 cariesudbrud pr barn.• Antal udeblivelser: 101 udeblivelser blandt 191 børn i boligafdelingerne.	
<p>Vi vil måle på: Børn og forældre fra boligafdelingerne deltager i aktiviteten "Klar til skole"</p> <p>Succeskriterie: 80% af børn og forældre fra boligafdelingerne deltager i aktiviteten.</p> <p>Baseline: Antal kommende skolebørn og deres forældre i boligafdelingerne. Opgøres hvert år ved opstart af aktiviteten.</p>	<p>Skolen sørger for registrering af deltagelse.</p> <p>Deltagelse defineres som hovedparten af de 8 gange, aktiviteten kører hvert år.</p>
<p>Vi vil måle på: Forældrenes deltagelse i læringsaktiviteterne i børnehaven.</p> <p>Succeskriterie: 75% af forældrene deltager i læringsaktiviteterne hvert år.</p> <p>Baseline: Antal forældre opgøres hvert år inden opstart af aktiviteterne.</p>	<p>Koordinatoren i børnehaven sørger for optælling af deltagere.</p> <p>Der optælles pr. arrangement.</p>
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Tværfaglig koordinering:</p> <p>For at sikre sammenhæng og synergi i indsatsen og for at styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, institutioner og forvaltninger, udpeges 3 centrale koordinatore. Høje Kolstrup Skole, Børnehaven Spiretoppen og Familie- & Ungecenteret udpeger hver en medarbejder, der skal stå for koordinering af indsatserne. Der afsættes 300.000 kr. årligt til frikøb af medarbejderne til at varetage koordination og tovholderfunktioner i aktiviteterne, hvilket svarer til ca. 7,4 timer pr uge til hver af de tre medarbejdere (svarende til 1/5 fuldtidsstilling).</p> <p>De tre koordinatore mødes mindst en gang om måneden. I opstarten deltager projektlederen også i disse møder for at afstemme forventninger og sikre en god opstart på aktiviteterne.</p> <p>Koordinatorernes opgaver vil blandt andet være:</p> <ul style="list-style-type: none">• Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne (se aktivitetsbeskrivelse)• Facilitering af samarbejdet i indsatserne og forankring i respektive organisationer.• Tovholder for planlægning og afholdelse af aktiviteterne i indsatsområdet• Tovholder for erfaringsopsamling og evaluering	



- Medtræner/vært ved forældrekurser (Familie- og Ungecenterets koordinator)
- Vært ved sproggrupperne Børnehaven (Spiretoppens koordinator)
- Tværfaglig koordinering mellem indsatserne.
- Deltagelse i boligsocial projektkoordinering – her under deltagelse i følgegruppemøder.

Forældreinddragende og oplysende aktiviteter 0-6 år:

Børnehaven er platformen for aktiviteterne. Koordinatoren fra børnehaven er tovholder for at aktiviteterne planlægges og gennemføres i samarbejde med børnehavens øvrige personale, sundhedsplejen og tandplejen. Der kan desuden købes eksterne oplægsholdere ind i forhold til børns trivsel, forældrerollen m.m.

Der afholdes årlige arrangementer: Der afholdes et familiearrangement. De øvrige arrangementer er forældrearrangementer.

Ressourceforbrug:

Børnehavens personale bruger 88 timer pr år på aktiviteterne.

Koordinatoren bruger ca. 30 timer på aktiviteterne pr år

Tandplejen bruger 4 timer pr år

Sundhedsplejen bruger 4 timer pr år

Der afsættes 46.000 kr. pr år til de forældreinddragende aktiviteter i børnehaven. Midlerne bruges til forplejning, oplægsholdere, facilitatorer ved workshop, børneteater m.m.

Klar til skole:

Brobygningsaktiviteten "Klar til skole" for den ældste gruppe i børnehaven (kommende skolebørn) tilrettelægges og gennemføres af skolens og børnehavens koordinator i samarbejde med skolens øvrige personale. Aktiviteten foregår som udgangspunkt i skolen, men kan også foregå i børnehaven.

Ressourceforbrug:

Skolens personale bruger 24 timer pr år.

De to koordinators bruger hver 20 timer pr år

Der afsættes 17.000 kr. pr år til aktiviteten til forplejning og materialer.

Tandplejeambassadører:

Tandplejen er ansvarlige for aktiviteten Tandplejeambassadører. Frivillige sundhedsambassadører eller andre frivillige uddannes til at varetage opgaven. Aktiviteten foregår med udgangspunkt i Netværksbasen. Tandplejen står for at uddanne de frivillige og tilbyde løbende kontakt, sparring og erfaringsopsamling med tandplejeambassadørerne.

Ressourceforbrug:

Tandplejen bruger 72 timer pr år på aktiviteten.

Der afsættes 21.000 kr. pr år til aktivitetsmidler og forplejning.

Forankring:



Aktiviteterne handler om at udvikle nye metoder og platforme til formidling af viden til udsatte forældre og børn. Resultater og erfaringer fra aktiviteten bruges i respektive organisationer til at videreudvikle parternes arbejde med formidling til målgrupperne.

Den lokale forankring skal sigte med at gode og succesfulde aktiviteter, forventes forankret hos parterne eller frivillige efter endt projektperiode.

Aktivitetsnavn:**Forældrekurser****Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Børn og unge i boligafdelingerne på Høje Kolstrup er generelt udfordret på en lang række områder. Mange har forældre, der selv er udsatte i form af blandt andet psykisk og fysisk sygdom, manglende beskæftigelse, lav indkomst, anden kulturel baggrund og dermed manglende viden og begrænset forståelse for det danske samfund og de krav og forventninger, der stilles til dem som forældre.

Mange forældre mangler overskud i hverdagen, som igen kan gøre det svært at være den rollemodel, som man ønsker at være for sit barn.

Vi vil tilbyde forældrekurser for faste målgrupper, og vi vil i første omgang tage udgangspunkt i Familie- og Ungecenterets eget kursusprogram, men vil også give deltagerne mulighed for at byde ind med ønsker til temaer i kurset.¹⁶ Der afholdes kurser for to målgrupper af forældre.¹⁷

A. Forældrekurser for forældre, der selv er udsatte i form af blandt andet psykisk og fysisk sygdom, manglende overskud i hverdagen, manglende beskæftigelse og lav indkomst. Forældre som mangler viden og redskaber i forhold til deres børns udvikling og opdragelse, og som derfor har svært at være de rollemodeller, de ønsker at være for deres børn.

Kurserne har fokus på emner som børns basale behov, børns udvikling, venskaber og social udvikling, forældreroller, hvordan takler man konflikter med sit barn, hvordan ruster man sit barn til at fungere i samfundet m.m.

B. Forældrekurser særligt tilrettelagt til forældre med anden kulturel baggrund. Kurserne vil have fokus på det at være forældre og skulle opdrage sine børn i et andet samfund end det, man selv er opdraget i. Emnerne vil være nogenlunde de samme som beskrevet under A. Der vil være særligt fokus på nytilkomne flygtningefamilier inden for de seneste 4-5 år. Her vil vi gøre forsøg med at inddrage MindSpring i et forløb. Vi forventer, at samarbejdet med MindSpring, kan bidrage med nye tilgange og nye erfaringer, som kan bruges til at videreudvikle Familie- og Ungecenterets egne familiekurstilbud.

Der afholdes 6 familiekurser med faste målgrupper i løbet af projektperioden. Kurserne vil typisk strække sig over 8-10 kursusgange a 2 timer. Der forventes at deltage 8-10

¹⁶ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 149 (Boligsociale familiekurser: Tilrettelæggelse og udførelse af indsatsen)

¹⁷ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 149 (boligsociale familiekurser: Målgruppe)



familier pr kursus. I alt mellem 48 og 60 familier.

Med baggrund i evalueringer og erfaringer fra andre boligsociale familiekurser¹⁸ vil vi tilrettelægge kurserne således at der skabes de bedst mulige rammer for at familierne har mulighed og overskud til at deltage. Vi forestiller os, at familierne skal spise aftensmad sammen hver gang. Her kan der skabes en rar og afslappet stemning med plads til uformel snak og hygge. Imens forældrene efterfølgende deltager i kurset med oplæg og diskussioner, går børnene til forskellige aktiviteter alt efter alder. De passes af frivillige. Her vil vi inddrage frivillige i samarbejde med Ungdommens Røde Kors, pædagogstuderene eller andre parter.

Målgrupperne vil skifte fra kursus til kursus. Der kan laves kurser for teenagefamilier, småbørnsfamilie, familier med børn med diagnoser eller andet. Erfaringerne må vise, hvad der kan lade sig gøre og fungerer bedst. I afgrænsningen af målgruppen til det enkelte kursus skal der også tages højde for om der er behov for tolkebistand.

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

Formålet med aktiviteten er at styrke forældrenes ressourcer og kompetencer, så de matcher børnenes behov for omsorg og støtte (sund opvækst)

Aktiviteten skal:

- Give forældrene viden om børns udvikling og behov samt redskaber til at give deres børn den nødvendige omsorg og støtte.
- Give forældrene viden om samfundets forventninger til dem.
- Give forældrene viden og redskaber, så de føler sig bedre rustet til at varetage forælderrollen.
- Give inspiration og viden om, hvordan man kan arbejde med flygtninge og indvandrere via samarbejdet med MindSpring.
- Kurserne skal give holdningsforandring i forhold til det samfund, hvor man bor, lyst til at være en del af nærområdet og skabe netværk.
- Give børnene en oplevelse af at deres forældre er kompetente voksne.

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børn og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).

I alle indsatser forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge"

¹⁸ CFBU's konference om familiekurser d. 17. marts i Århus og Rapporten Fokus på sårbare familier i udsatte boligområder (CFBU)



borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):

Målgruppe 1 er forældre, der selv er udsatte i form af blandt andet psykisk og fysisk sygdom, manglende overskud i hverdagen, manglende beskæftigelse og lav indkomst. Forældre som mangler viden og redskaber i forhold til deres børns udvikling og opdragelse, og som derfor har svært at være de rollemodeller, de ønsker at være for deres børn.

Målgruppe 2 er forældre med en anden kulturel baggrund, der er selv opvokset uden for Danmark og dermed har manglende viden og begrænset forståelse for det danske samfund og de krav og forventninger, der stilles til dem som forældre.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:	Datakilde:
<p>Vi vil måle på: Forældrene deltagelse i forældrekurserne.</p> <p>Succeskriterie: 75% af forældrene gennemfører kurserne.</p> <p>Baseline: Antal deltagere opgøres hvert år inden kursusstart.</p>	<p>Projektkoordinatoren fra Familie- og Ungecenteret registrerer deltagernes fremmøde.</p> <p>Med gennemførelse menes minimum halvdelen af kursusgangene,</p>
<p>Vi vil måle på: De deltagene forældres oplevelse af ny viden og øget forældrekompetence.</p> <p>Succeskriterie: 90% af deltagerne oplever at have fået ny viden, der gør dem bedre rustet i rollen som forældre.</p> <p>Baseline: Antal deltagere opgøres hvert år inden kursusstart.</p>	<p>Projektkoordinatoren udvikler sammen med Familie- og Ungecenteret og følgegruppen et simpelt spørgeskema, der anvendes ved hver kursus gang.</p> <p>Spørgeskemaet vil være inspireret af evalueringssystemet Feedback Informed Threatment (FIT), et evidensbaseret resultatmålingsredskab, der i forvejen anvendes til andre aktiviteter i Familie- og Ungecenterets aktiviteter.</p> <p>Familie- og Ungecenteret ønsker også at anvende FIT til evaluering af familiekurserne, så snart de er klar til det.</p>



	Der laves en samlet opgørelse efter hvert kursus.
<p>Vi vil måle på: De 1-5 årige, der ikke er i pasningstilbud.</p> <p>Succeskriterie: I løbet af projektperioden skal antallet af de 1-5 årige børn, der ikke er i pasningstilbud reduceres og ligge på kommuneniveauet.</p> <p>Baseline: Tal fra Aabenraa Kommune 2015:</p> <p>Antal børn (0-6 år) i boligafdelingerne, der ikke er i pasningstilbud: 25,6%</p> <p>Antal børn (0-6 år) i kommunen, der ikke er i pasningstilbud: 11,4%</p> <p>(Der skal gøres opmærksom på, at her tælles de 0 årige med).</p>	Projektlederen indhenter data fra Landsbyggefondens portal løbende.
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Tværfaglig koordinering:</p> <p>For at sikre sammenhæng og synergi i indsatsen og for at styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, institutioner og forvaltninger, udpeges 3 centrale koordinatore. Høje Kolstrup Skole, Børnehaven Spiretoppen og Familie- & Ungecenteret udpeger hver en medarbejder, der skal stå for koordination af indsatserne. Der afsættes 300.000 kr. årligt til frikøb af medarbejderne til at varetage koordination og tovholderfunktioner i aktiviteterne, hvilket svarer til ca. 7,4 timer pr uge til hver af de tre medarbejdere (svarende til 1/5 fuldtidsstilling)</p> <p>De tre koordinatore mødes mindst en gang om måneden. I opstarten deltager projektlederen også i disse møder for at afstemme forventninger og sikre en god opstart på aktiviteterne.</p> <p>Koordinatorernes opgaver vil blandt andet være:</p> <ul style="list-style-type: none">• Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne (se aktivitetsbeskrivelse)• Facilitering af samarbejdet i indsatserne og forankring i respektive organisationer.• Tovholder for planlægning og afholdelse af aktiviteterne i indsatsområdet• Tovholder for erfaringsopsamling og evaluering• Medtræner/vært ved forældrekurser (Familie- og Ungecenterets koordinator)• Vært ved sproggrupperne Børnehaven (Spiretoppens koordinator)• Tværfaglig koordinering mellem indsatserne.• Deltagelse i boligsocial projektkoordinering – her under deltagelse i følgegruppemøder. <p>Forældrekurserne afholdes i egnede lokaler i bydelen, højst sandsynligt i Familiebasen og Netværksbasen, der ligger i samme opgang. Underviserne er to familiekonsulenter fra</p>	



Familie- og Ungecenteret. Kurserne tager udgangspunkt i Familie- og Ungecenterets kursusprogram, men designs i øvrigt i forhold til de pågældende målgrupper, som kan variere fra kursus til kursus. Deltagerne får også mulighed for at byde ind i forhold til temaer på kurserne.

Sundhedsplejen, tandplejen og skolen byder ind med oplæg på familiekurserne.

Koordinatoren fra Familie- og Ungecenteret er tovholder for planlægning og gennemførelse af Familiekurserne, og er også vært ved samtlige kurser.

Koordinatorerne rekrutterer i et samarbejde deltagere til kurserne. Målgrupperne detailplanlægges fra kursus til kursus (se aktivitetsbeskrivelse for Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne).

I forsøget med MindSpring er koordinatoren den professionelle medtræner. Træneren til kurset rekrutteres gennem fagligt netværk. Beredskabet i Familie- og Ungecenteret er klar med professionel backup til deltagerne, der kan få åbnet op for traumer m.m.

Der holdes 6 kurser i løbet af projektperioden.

Familie- og Ungecenteret bruger ca 171 timer pr år på aktiviteten. Det år, der gøres forsøg med MindSpring (udgift: 20.000 kr.), reduceres udgiften til Familie- og Ungecenteret tilsvarende.

Projektkoordinatoren bruger ca. 180 timer på aktiviteten pr år.

Skolen bruger ca. 10 timer pr år

Tandplejen og Sundhedsplejen bruger hver 16 timer pr år.

Der afsættes 46.000 kr. pr år til aktivitetsmidler, der skal bruges til forplejning, børnepasning, evt. tolkebistand og mindre materiale indkøb til kurserne.

Forankring:

Resultater og erfaringer bruges til at videreudvikle Familie- og ungecenterets egne kurser og øvrige tilbud til sårbare familier. Erfaringerne fra forsøget med MindSpring kurset skal bidrage med ny viden og tilgange til arbejdet med flygtninge og indvandrere.

Den lokale forankring skal sigte med at gode og succesfulde aktiviteter forankres hos parterne eller frivillige efter endt projektperiode.

Aktivitetsnavn:

Temaarrangementer for børn og forældre (6-18 år)

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Der er behov for en forstærket indsats i forhold til børns og unges sundhed, udvikling og trivsel. I dette arbejde vil vi møde børn og forældre de steder, hvor de allerede færdes, nemlig i skolen. Her vil vi arbejde med åbne arrangementer, hvor familierne får ny viden



og bearbejder holdninger sammen med andre i de sammenhænge, hvor deres børn færdes og fungerer i hverdagen. Udsatte og sårbare familier deltager således sammen med andre (ressourcestærke) familier i fælles læringsaktiviteter, lige som de færdes sammen i de kendte rammer, hvor børnene færdes i det daglige.¹⁹

Vi vil arbejde med inddragende og oplysende aktiviteter for alle børn og forældre på Høje Kolstrup skole. Aktiviteten ligner aktiviteten "Læringsaktiviteter om børns udvikling og behov – forældre og børn 0-6 år." Her er aktiviteter og indhold blot tilpasse skolebarnets behov på forskellige aldre, hvorfor vi også har delt beskrivelse op i nedenstående grupper.

Der skal være fokus på at skabe attraktive arrangementer, der giver forældrene lyst til at deltage og som opfordrer til holdningsbearbejdelse og dialog.

Indskoling:

I regi af skolens indskoling afholdes en række temaarrangementer og aktiviteter for børn og forældre med fokus på sund mad og madpakker, tænder og mundhygiejne, trivsel og sundhed. Der kan være tale om spise sammen arrangementer, forældremøder, teaterforestilling m.m.

Skolen er værter ved arrangementerne, hvor andre faggrupper som tandplejen, sundhedsplejen m. fl. deltager med oplæg.

Der er tale om åbne arrangementer, hvor alle skolens yngste elever og forældre inviteres. Der gøres en særlig indsats for at få de allermost udsatte til at deltage. (se mere under aktiviteten "Opsøgende arbejde ift. målgrupper).

Nogle arrangementer holdes for familierne, så børn og forældre lærer sammen, andre kan holdes som rene forældrearrangementer, hvor der gås mere i dybden med specifikke emner.

Mellemtrin:

I regi af skolens mellemtrin afholdes en række temaarrangementer for børn og forældre med fokus på det gode skoleliv og fritidsliv. Der kan være tale om spise sammen arrangementer, foredrag, forældremøder, "den åbne skole" med mere.

Skolen er værter ved arrangementerne, hvor andre faggrupper, fritidsklubben, værestedet, foreningslivet og andre tilbud i området er i fokus.

Der er tale om åbne arrangementer, hvor alle skolens mellemste elever og forældre inviteres. Der gøres en særlig indsats for at få de allermost udsatte til at deltage. (se mere under aktiviteten "Opsøgende arbejde ift. målgrupper).

Nogle arrangementer holdes for familierne, så børn og forældre lærer sammen, andre kan holdes som rene forældrearrangementer, hvor der gås mere i dybden med specifikke emner samt arrangementer kun for elever.

Udskoling:

I regi af skolens overbygning afholdes en række temaarrangementer og aktiviteter for børn og forældre med fokus på det gode ungdomsliv og voksenliv. Herunder uddannelse, at være ung, kærester, pubertet m.m.

¹⁹ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 171 (Temaarrangementer for forældre: Beskrivelse af aktivitetstypen)



Der kan være tale om forældremøder, aktiviteter for unge, debatmøder m.m.

Skolen er værter ved arrangementerne, hvor andre faggrupper som SSP, streetworker, klubben, Ung til Ung med flere deltager.

Der er tale om åbne arrangementer, hvor alle skolens ældste elever og forældre inviteres. Der gøres en særlig indsats for at få de allermost udsatte til at deltage (se mere under aktiviteten "Opsøgende arbejde ift. målgrupper).

Nogle arrangementer holdes for familierne, så de unge og forældre lærer sammen, andre kan holdes som rene forældrearrangementer, hvor der gås mere i dybden med specifikke emner samt arrangementer kun for elever.

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

Formålet med aktiviteten er at fremme børn og unges sundhed, trivsel og skolegang ved at styrke forældrenes ressourcer og kompetencer, så de matcher børnene behov for omsorg og støtte (sund opvækst)

Aktiviteten skal:

- Give forældrene viden om børn og unges udvikling og behov.
- Give forældrene viden om samfundets forventninger til dem.
- Give forældrene viden og redskaber, så de føler sig bedre rustet til at varetage forælderrollen.
- Give børnene en opfattelse af at deres forældre er kompetente voksne.

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børn og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).

I alle indsatser forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):



<p>Målgruppen er alle forældre og børn på Høje Kolstrup skole.</p> <p>Indskoling: 190 elever</p> <p>Mellemtrin: 154 elever</p> <p>Udskoling: 136 elever</p> <p>Her af bor 192 børn i boligafdelingerne.</p>	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
<p>Vi vil måle på: Forældrenes deltagelse i arrangementerne i aktiviteten.</p> <p>Succeskriterie: 75% af forældrene til børn i boligafdelingerne deltager i temaarrangementerne.</p> <p>Baseline 2015: 192 børn i boligafdelingerne</p>	<p>Skolen fører statistik over deltagelse i arrangementerne.</p> <p>Der opgøres særskilt på forældre til børn i boligafdelingerne.</p>
<p>Vi vil måle på: Elevernes trivsel i forhold til temaerne i skolens arrangementer.</p> <p>Succeskriterie: Elevernes trivsel øges med 50 % i forhold til temaerne i skolens arrangementer i løbet af projektperioden.</p> <p>Baseline: Resultat at spørgeskema udsendt i efteråret 2016 (projektstart).</p>	<p>Koordinatoren udarbejder i samarbejde med følgegruppen, skolens ledelse og eventuelt CFBU et spørgeskema til skolens personale/klasselærerne.</p> <p>Spørgeskemaet besvares af klasselærerne 2 gange årligt.</p>
<p>Vi vil måle på: Antallet af børn, der spiser morgenmad.</p> <p>Succeskriterie: Andelen af børn, der spiser morgenmad hjemme øges med 50% i løbet af projektperioden.</p> <p>Baseline: Spørgeundersøgelse ved projektstart efterår 2016</p>	<p>Projektkoordinatoren gennemfører i samarbejde med skolen ledelse en halvårlig undersøgelse via elevintra.</p> <p>Der måles gennem hele projektperioden</p>
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
Tværfaglig koordinering: For at sikre sammenhæng og synergi i indsatsen og for at styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, institutioner og forvaltninger, udpeges 3 centrale koordinatører. Høje Kolstrup Skole, Børnehaven Spiretoppen og Familie- & Ungecenteret udpeger hver en medarbejder, der skal stå for koordination af indsatserne. Der afsættes 300.000 kr. årligt	



til frikøb af medarbejderne til at varetage koordination og tovholderfunktioner i aktiviteterne, hvilket svarer til ca. 7,5 timer pr uge til hver af de tre medarbejdere.

De tre koordinatore mødes mindst en gang om måneden. I opstarten deltager projektlederen også i disse møder for at afstemme forventninger og sikre en god opstart på aktiviteterne.

Koordinatorernes opgaver vil blandt andet være:

- Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne (se aktivitetsbeskrivelse)
- Facilitering af samarbejdet i indsatserne og forankring i respektive organisationer.
- Tovholder for planlægning og afholdelse af aktiviteterne i indsatsområdet
- Tovholder for erfaringsopsamling og evaluering
- Medtræner/vært ved forældrekurser (Familie- og Ungecenterets koordinator)
- Vært ved sproggrupperne Børnehaven (Spiretoppens koordinator)
- Tværfaglig koordinering mellem indsatserne.
- Deltagelse i boligsocial projektkoordinering – her under deltagelse i følgegruppemøder.

Koordinatoren fra skoledelen er tovholder for planlægning og afvikling af temaarrangementerne og rekruttering af deltagere.

Skolens øvrige personale deltager i planlægning og afvikling af aktiviteterne.

Skolen bruger 156 timer pr år til aktiviteten.

Koordinatoren bruger ca. 180 timer pr år.

Sundhedsplejen og tandplejen bruger hver ca. 4 timer pr år

Der afsættes 34.750 kr. til aktivitetsmidler pr år, der kan bruges til forplejning, oplægsholdere, teater m.m. i forhold til temaerne.

Forankring:

Viden og erfaringer fra aktiviteten bruges til at udvikle skolens tilbud til målgruppen.

Hvis resultaterne i løbet af de 4 år er tilstrækkelig gode, forventes det at aktiviteterne implementeres i årshjulene på de forskellige trin.

Den lokale forankring skal sigte med at gode og succesfulde aktiviteter, forventes forankret hos parterne eller frivillige efter endt projektperiode.

Aktivitetsnavn:

Strakshjælp til sårbare unge

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):



Af og til sker det, at der er unge, der pludselig eller gradvis begynder at udvise negativ adfærd i form af øget fravær, dårlig opførsel, konflikter eller andet. Det er unge, som lærere eller klubpersonale kan se, er på vej ind på det gale spor og derfor bliver bekymrede for. Det vil typisk være unge, der selv har sårbare forældre og som derfor ikke oplever tilstrækkelig støtte og opbakning i hjemmet.

Det er skolens erfaringer, at det ofte tager meget lang tid at få undersøgt problemstillingerne og eventuelt få skaffet den nødvendige støtte fra kommunen til den unge. I ventetiden risikerer man ofte at problemstillingerne vokser og den unge kommer længere ind i en problematisk spiral. Skolen har enkelte positive erfaringer med, at man med en hurtig og konkret støtte kan nå at vende en begyndende negativ udvikling hos den unge.²⁰

Der er dog ikke ressourcer i skolen til at prøve erfaringerne af i en mere systematisk tilgang. Derfor vil vi i løbet af projektperioden afprøve, om en hurtig strakshjælp til unge på kanten kan afværge, at den unge kommer længere ind i en negativ udvikling, der bliver sværere at vende, jo længere tid problemerne står på.

Der afsættes en pulje på i alt 90.000 kr. /22.500 kr. pr år (75 timer pr år) til at kunne iværksætte en hurtig og konkret personlig støtte til unge, der er lige på kanten i forhold til at kunne fastholdes i skole eller uddannelse.

Støtten skal betragtes som en straksindsats, skolen selv kan iværksætte i samarbejde med den unge og dennes forældre.

Støtten gives i form af en personlig kontaktperson, der i et antal timer er sammen med den unge. Hypotesen er, at den rigtige personlige kontakt og støtte kan gøre en forskel, hvis den iværksættes hurtigt og på det rigtige tidspunkt.

Midlerne skal bruges til frikøb af skolens eller klubbens personale eller til aflønning af eksterne støttepersoner. Det vigtigste er, at den rigtige støtteperson findes til den pågældende unge.

Der kan være tale om samtale, ture i fitnesscenter eller andet, som kan danne en god ramme for gode samtaler, der kan få den unge til at reflektere over sit eget liv og få den unge til at træffe de rigtige valg.

Det er en hurtig hjælp, mens man venter på at kunne iværksætte yderligere støtte fra kommunen, eller også kan en kortvarig hjælp stå alene. Hurtigt i støtteforløbet skal det derfor vurderes om der skal iværksættes andre støtteforanstaltninger gennem det offentlige. Hvis dette er tilfældet, skal skolen sørge for, at dette sættes i værk.

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

²⁰ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 84 (Mentorindsats med socialfaglige mentorer: Anbefaling til implementering)



Formålet med aktiviteten er at fremme unges trivsel og skolegang.

Aktiviteten skal:

- Styrke og fastholde den unge i skole og uddannelse.
- Fremme unges trivsel og udvikling.
- Gennem samtale og omsorg give den unge mulighed for refleksion over eget liv og perspektivering af holdninger og valg.²¹
- Oprette eller genoprette selvværd hos den unge.

Børn og unge udgør fundamentet for vores fælles fremtid. Forældrene er de vigtigste i børns og unges liv, og det er som udgangspunkt forældrene, der har ansvaret for børn og unge (Sund Opvækst, Aabenraa Kommune).

I alle indsætter forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):

Målgruppen er unge 13-18 år, der pludselig eller gradvist begynder at udvise negativ adfærd i form af øget fravær, dårlig opførsel, konflikter eller andet.

Det er unge, som lærere eller klubpersonale kan se, er på vej ind på det gale spor og derfor bliver bekymrede for.

Det vil typisk være unge i boligafdelingerne, der selv har sårbare forældre og som derfor ikke oplever tilstrækkelig støtte og opbakning i hjemmet.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:

Vi vil måle på: Antallet af unge 13-18 år, der modtager strakshjælp

Succeskriterie: 3 unge modtager strakshjælp pr år.

Baseline: Antallet af 13-18 årige i

Datakilde:

Projektkoordinator og skolens ledelse fører logbog over antal forløb og timestofbrug pr forløb.

²¹ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 84 (Mentorindsats med socialfaglig mentor: Beskrivelse af aktivitetstypen)



boligafdelingerne opgøre hvert år i august.	
<p>Vi vil måle på: Antallet af bekymringssamtaler med målgruppen 13-18 årige.</p> <p>Succeskriterier:</p> <ul style="list-style-type: none">• Antallet af bekymringssamtaler i skoleregi skal reduceres med 25 % i løbet af projektperioden (Bekymringssamtaler i skoleregi kan handle om alt fra dårlig trivsel, fravær til manglende forældreopbakning). <p>Baseline 2015:</p> <ul style="list-style-type: none">• 30 bekymringssamtaler i gennemsnit pr måned (tallet er for alle elever i skolen)	<p>Skolen fører statistik over</p> <p>Antallet af bekymringssamtaler i skoleregi.</p> <p>Her måles særligt på de 13-18 årige. Tallene vurderes en gang årligt.</p>
<p>Vi vil måle på: Antallet af ikke uddannelsesparate unge på Høje Kolstrup</p> <p>Succeskriterie: Antallet af ikke uddannelsesparate unge fra boligafdelingerne skal reduceres med 50% (Ikke uddannelsesparate = IUP)</p> <p>Baseline 2015: Antal ikke uddannelsesparate (IUP):</p> <ul style="list-style-type: none">• 9. årgang almen området: 5 ud af 9 elever i boligafdelingerne• 9. årgang special/MO: 1 ud af 6 elever i boligafdelingerne•	<p>UU opgør antallet af ikke uddannelsesparate (IUP) inden for almenområdet en gang årligt.</p> <p>Der skal tages højde for, at eleverne i special /MO er elever fra hele kommunen.</p>
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Tværfaglig koordinering:</p> <p>For at sikre sammenhæng og synergi i indsatsen og for at styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, institutioner og forvaltninger, udpeges 3 centrale koordinatore. Høje Kolstrup Skole, Børnehaven Spiretoppen og Familie- & Ungecenteret udpeger hver en medarbejder, der skal stå for koordination af indsatserne. Der afsættes 300.000 kr. årligt til frikøb af medarbejderne til at varetage koordination og tovholderfunktioner i aktiviteterne, hvilket svarer til ca. 7,5 timer pr uge til hver af de tre medarbejdere (svarende til 1/5 fuldtidsstilling).</p> <p>De tre koordinatore mødes mindst en gang om måneden. I opstarten deltager projektlederen også i disse møder for at afstemme forventninger og sikre en god opstart</p>	



på aktiviteterne.

Koordinatorernes opgaver vil blandt andet være:

- Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne (se aktivitetsbeskrivelse)
- Facilitering af samarbejdet i indsatserne og forankring i respektive organisationer.
- Tovholder for planlægning og afholdelse af aktiviteterne i indsatsområdet
- Tovholder for erfaringsopsamling og evaluering
- Medtræner/vært ved forældrekurser (Familie- og Ungecenterets koordinator)
- Vært ved sproggrupperne Børnehaven (Spiretoppens koordinator)
- Tværfaglig koordinering mellem indsatserne.
- Deltagelse i boligsocial projektkoordinering – her under deltagelse i følgegruppemøder.

Koordinatoren fra skolen vurderer og iværksætter aktiviteten sammen med skolens ledelse, SFO2 personale, personale i klub, værested, distriktsvejlederen og streetworkeren. I det tværfaglige samarbejde afklares hvilke unge, der har brug for støtte og som samtidig kan profitere af strakshjælpen. Ligesom det også drøftes og afklares hvem, der kan give støtten til den enkelte unge.²²

Der aflægges status over antal forløb og forbrug af timer til projektlederen 3 gange årligt i forbindelse med møder i følgegruppen.

Der afsættes 22.000 kr. årligt til køb af (mentor)timer til forløb med unge, hvilket svarer til 75 timer pr år.

Forankring:

Erfaringer og læring fra aktiviteten formidles til skolen og forvaltningen og anvendes i den videre udvikling af kommunale tilbud til sårbare unge.

Den lokale forankring skal sigte med at gode og succesfulde aktiviteter, forventes forankret hos parterne eller frivillige efter endt projektperiode.

Aktivitetsnavn:

Fat i fritidslivet: Unge udvikler fritidsaktiviteter for og med unge

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Mange børn kommer fra børnerige familier, der bor på begrænset plads. Ringe plads i boligen koblet med manglende overskud hos forældrene gør, at mange børn og unge færdes i det offentlige rum især i sommerhalvåret. Mange af børnene og de unge søger i eftermiddags- og aftentimerne, samt i weekender ned på biblioteket.

Det lokale foreningsliv tilbyder en række sportsaktiviteter, som håndbold, fodbold og karate. Men området mangler etablerede tilbud til børn og unge, der ikke fanges ind af

²² CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 85 (Mentorindsats med socialfaglig mentor: samarbejdspartnere)



det traditionelle foreningsliv eller som bliver for gamle til foreningernes tilbud.

Ungdomsskolens aktiviteter og pædagogik har som afsæt at skabe et fællesskab, der er neutralt i forhold til etniske, religiøse og andre specielle tilhørsforhold blandt de unge. Med udgangspunkt i det lokale klubtilbud for unge under Ungdomsskolen præsenteres nye kultur & fritidstilbud i bydelen. Tilbuddene skal vælges ud fra de unges ønsker og skal organiseres af de unge selv i samarbejde med klubbens personale.

Tilbuddene supplerer de etablerede sportsforeningstilbud i bydelen og kan være alt inden for streetaktiviteter, dans, drama, e-sport, rap, graffiti, og vi skal være klar til at optage de aktuelle trends der dukker op. Aktiviteterne kan have form af egentlig holdundervisning eller en klubaktivitet.

Fra de konkrete aktiviteter/undervisning skal ungdomsskolen og projektkoordinatoren fra skoledelen samarbejde om at forløse det civilsamfundsmæssige engagement og aktive medborgerskab hos de unge. Det kan dels ske gennem indslusning i - og udvikling af - de eksisterende foreningstilbud og ved at animere de unge til at deltage i debatskabende aktiviteter, f.eks. faciliteret af Grænseforeningens Kulturmødeambassadører, Campusrådet, kommunens planafdeling, biblioteket og kommunens foreningsliv i øvrigt.

Ungdomsklubben er i drift i vinterhalvåret fra september til april. Det er i denne periode, de nye aktiviteter udvikles med de unge.

Aktiviteterne kan sagtens fortsætte ind i sommerhalvåret via de unges egne ressourcer, eller hvis det lykkes at få aktiviteten forankret i det etablerede foreningsliv. Koordinatoren skal skabe kontakt mellem de unge og foreningslivet gennem gensidige besøg, og i samarbejde med Kultur & Fritid animere foreningslivet til at etablere de tilbud som de unge efterspørger.

Der udvikles minimum 4 nye aktiviteter – en aktivitet pr. år i perioden.

Formål:

Den boligsociale indsats på Høje Kolstrup 2016-2020 bygger oven på tidligere indsatser, der har styrket bydelen på et områdeniveau i forhold til den generelle trivsel, flere aktiviteter og et forbedret image.

I denne indsats flyttes fokus fra at være områdebaseret til at have fokus på at styrke bydelen ved at fremme den enkelte borgers muligheder for at indgå som aktive medborgere i det sociale liv i lokalområdet og i samfundet generelt.

Formålet med aktiviteten er at fremme børn og unges trivsel og sociale liv i boligområdet.

Aktiviteten skal:

- Virke kriminalitetsforebyggende og give de unge et alternativ til den gadeorienterede livsstil.²³
- Bevæge målgruppen fra modborgerskab til medborgerskab og udvikle en vi-fornemmelse hos de unge, så de tager et aktivt ejerskab af udviklingen af nye aktiviteter for unge i bydelen, samt at de bliver skabende og udøvende i de nye

²³ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 72 (Fritidsaktiviteter i boligområdet: Beskrivelse af aktivitetstypen)



aktiviteter.

- Give de unge mulighed for at tilegne sig ny viden og lære kulturelle udtryk og genrer at kende.
- Skabe rum for at De unge gennem aktiviteterne opnår større kendskab til hinanden på tværs af de kulturelle skel og respekt for forskellighed.

I alle indsatser forsøger vi at sætte fokus på aktivt medborgerskab – vi vil "bevæge" borgerne fra at være beboere i et boligområde til at være medborgere i et samfund.

Aktivt medborgerskab: "Vi ser de involverede borgere som aktører med ansvar for egne liv og medansvar for andres. Vi forventer med andre ord, at borgeren også gør en indsats og bidrager til løsning af konkrete problemer" (Sund opvækst, Aabenraa kommunes sammenhængende børne, familie og ungepolitik).

Målgruppe(r):

Målgruppe 1 er unge er fra bydelen, som mangler aktivitetsmuligheder i deres fritid. Det er både nuværende og potentielle brugere af klubtilbuddet. Det er unge, der mangler noget at fylde deres fritidsliv ud med og som efterspørger de gode aktiviteter,

Målgruppe 2 er hele spektret af unge 13-18 år på tværs af boligformer og kulturelle grupper. Der arbejdes også på at tiltrække unge uden for bydelen, der ikke har det samme klubtilbud som på Høje Kolstrup.

De unge uden for bydelen, kan lige som de unge i målgruppe 1, mangle noget at fylde deres fritidsliv ud med. Men de kan samtidig være med til at motivere og løfte bydelens unge, give dem nye perspektiver på livet og nedbryde skellet mellem udsat bydel og det øvrige Aabenraa. Det er meningen, at så mange unge som muligt skal kunne deltage.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

(OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)

Succeskriterier:

Vi vil måle på: Antallet af nye aktiviteter for unge på Høje Kolstrup.

Succeskriterie: Der udvikles og etableres mindst en ny aktivitet på Høje Kolstrup i hver klubsæson med udgangspunkt i de unges ønsker og egne ressourcer.

Baseline: 0

Datakilde:

Projektkoordinatoren for skoledelen dokumenterer forløbet.

Vi vil måle på: Antallet af introducerede foreningstilbud i klubregi pr år og hvor mange unge, der prøver nye foreningsaktiviteter af efterfølgende.

Projektkoordinatoren for skoledelen fører logbog over de foreninger, der besøger klubben samt antal unge, der prøver nye foreningsaktiviteter af.



<p>Succeskriterie:</p> <p>3 foreninger kommer og introducerer deres aktiviteter i klubben. Samtidig synliggøres mulighederne for fritidspas.</p> <p>8 unge prøver nye foreningsaktiviteter af pr år</p> <p>Baseline 2015: 25 brugere i klubben.</p>	
<p>Vi vil måle på lokale unges deltagelse i campusråd /ungdomspolitik</p> <p>Succeskriterie: Høje Kolstrup skal være repræsenteret med mindst én ung i campusrådet hver år 2016-2020</p> <p>Baseline 2015: 0 unge i campusrådet.</p>	<p>Projektkoordinatoren indhenter oplysninger om medlemmerne fra campuskoordinatoren en gang årligt.</p>
<p>Vi vil måle på: Unges fritidsliv</p> <p>Succeskriterie: Antallet af unge, der bruger det lokale klubtilbud mindst én gang pr uge øges fra 25 til mindst 40 brugere i løbet af projektperioden.</p> <p>Baseline for klubsæsonen 2015/2016: 25 unge brugere i gennemsnit pr uge.</p>	<p>Ungdomsskolen laver opgørelse over antallet af brugere af klubtilbuddet efter hver klubsæson (april hvert år).</p> <p>Brugerne af klubtilbuddet bliver registreret første gang, de kommer i klubben. Efterfølgende føres en fremmødestatistik på ugebasis.</p>
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Tværfaglig koordinering:</p> <p>For at sikre sammenhæng og synergi i indsatsen og for at styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, institutioner og forvaltninger, udpeges 3 centrale koordinatore. Høje Kolstrup Skole, Børnehaven Spiretoppen og Familie- & Ungecenteret udpeger hver en medarbejder, der skal stå for koordination af indsatserne. Der afsættes 300.000 kr. årligt til frikøb af medarbejderne til at varetage koordination og tovholderfunktioner i aktiviteterne, hvilket svarer til ca. 7,5 timer pr uge til hver af de tre medarbejdere.</p> <p>De tre koordinatore mødes mindst en gang om måneden. I opstarten deltager projektlederen også i disse møder for at afstemme forventninger og sikre en god opstart på aktiviteterne.</p> <p>Koordinatorernes opgaver vil blandt andet være:</p> <ul style="list-style-type: none">• Opsøgende arbejde i forhold til målgrupperne (se aktivitetsbeskrivelse)• Facilitering af samarbejdet i indsatserne og forankring i respektive organisationer.• Tovholder for planlægning og afholdelse af aktiviteterne i indsatsområdet• Tovholder for erfaringsopsamling og evaluering• Medtræner/vært ved forældrekurser (Familie- og Ungecenterets koordinator)	



- Vært ved sproggrupperne Børnehaven (Spiretoppens koordinator)
- Tværfaglig koordinering mellem indsatserne.
- Deltagelse i boligsocial projektkoordinering – her under deltagelse i følgegruppemøder.

Koordinatoren fra skoledelen er tovholder for at aktiviteten planlægges og afvikles.

Ungdomsklubbens personale/pædagoger planlægger de nye kultur og fritidsaktiviteter sammen med de unge, som inddrages i alle dele af processen.

Kultur & Fritidsteamet i Aabenraa Kommune bidrager med sparring om valg af aktiviteter og kontakt til undervisere. Teamet bidrager også til evaluering og afrapportering af aktiviteten.

Projektlederen i Netværksbasen bidrager med kontakt til og dialog med det lokale foreningsliv i forhold til at åbne platforme for flere aktiviteter (udviklet af de unge)²⁴

Der afsættes 15.000 pr år til køb af medarbejdertimer med specielle kompetencer inden for de valgte aktiviteter (f.eks. graffiti eller rap). Vedkommende skal være den gennemgående figur, der støtter de unge i at iværksætte aktiviteter og holde dem kørende. Der kan blive tale om flere forskellige timelønnede personer alt efter hvilke aktiviteter, de unge ønsker at arbejde med.

Der afsættes 22.500 kr. pr år til aktivitetsmidler til læringsaktiviteter for de unge som f.eks. kurser, besøg af kunstnere og materialer inden for specielle genrer.

Forankring:

Viden og erfaringer fra aktiviteten bruges til videreudvikling af klub- og ungdomsskoleaktiviteter for unge. Der skal skabes synergi i aktiviteten, så den internt holdes i gang i klubbens regi

Det er ligeledes centralt, at flere unge trækkes med og begejstringen for aktiviteterne spreder sig.

Lykkes det at få en del af de unge – og deres voksne – til at føle sig velkomne i foreningslivet, forstå spillereglerne her og blive inspireret til selv at være med at være med til at løfte små og store opgaver og udvikle tiltag der inkluderer de unge, vil de aktiviteter få en egen energi, der i mindre grad vil kræve støttefunktioner.

Den lokale forankring skal sigte på, at gode og succesfulde aktiviteter forankres hos parterne eller hos nogle frivillige efter endt projektperiode.

²⁴ CFBU's Inspirations- og videnskatalog s. 73 (Fritidsaktiviteter i boligområdet: Grundforudsætninger)