

Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune

Baggrund	Chefgruppen i Børn og Skole har med afsæt i udarbejdet kommissorium udarbejdet en model for det tværfaglige arbejde i Børn og Skole. Modellen afløser model fra 2007: "Rammer og procedurer i det tværfaglige arbejde."
Formål	Formålet med det tværfaglige samarbejde i Aabenraa Kommune er at sikre, at der eksisterer et forum, hvor der kan drøftes komplekse og tværgående problemstillinger omkring de enkelte børn og deres familier. Det tværfaglige samarbejde skal sikre mulighed for rådgivning og sparring fra andre fagpersoner i forbindelse med et barn/en ung, der ikke udvikler sig alderssvarende eller viser tegn på mistrivsel. Ligeledes skal der være et tværfagligt forum, der sikrer muligheden for, at der kan samles op på de tværgående indsatser, der iværksættes omkring enkelte børn og deres familier.
Forebyggelse og tidlig indsats	<p>I Børn og Skole i Aabenraa Kommune skal indsatsen være tidlig og forebyggende. Det betyder, at den professionelle, der først/tidligst oplever et barn/en familie med en nedadgående trivsels- og udviklingskurve er forpligtet på at agere i overensstemmelse med mulighederne i det tværfaglige samarbejde for 0-18 årige i Aabenraa Kommune. De tværfaglige indsatser understøtter intentionerne i og implementering af Aabenraa-modellen i Børn og Familie. Der skal tænkes i muligheder, således at de implicerede i en fleksibel proces tænker: "Hvad skal der i den givne situation til, for at tingene kan komme til at give mening og dermed lykkes?". Det forudsættes at der forud for et tværfagligt møde har været lavet en systematisk analyse af problemstilling af institutionen/skolen.</p> <p>Der etableres et årligt koordinerende møde mellem chefgruppen i Børn og Skole og Social og Sundhedsforvaltningen for at sikre at emner der er tværgående på børneområdet drøftes.</p>
Hvilke børn/unge?	Alle børn og unge fra 0-18 år i Aabenraa Kommune er omfattet af det tværfaglige arbejde. I det omfang det giver mening i den konkrete situation inddrages barnet/den unge i arbejdet. Dette kan bl.a. ske ved hel eller delvis deltagelse i de møder.
Tværfaglige mødetyper:	Der opereres med i 5 sideordnede typer af tværfaglige møder:*1 <ul style="list-style-type: none">• Tværfagligt møde med tidlig indsats uden myndighed• Tværfagligt møde med myndighed• Dialogmøde i tilknytning til udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse (§ 50)• Opfølgingsmøde• Distriktsmøde
Tværfagligt møde med tidlig indsats uden myndighed	<p>Formål: Når der arbejdes tværfagligt uden deltagelse af myndighed opereres der med faglige sparringsmøder i institutionen*2, hvor institution, skole samt forældre har mulighed for at få tværfaglig hjælp fra de fagprofessionelle i Børn og Skole samt i Sundhed og Forebyggelse. Der er ikke etableret specifikke faste mødefora på dette område. Institution, skole samt forældre kan bede om at få et tværfagligt møde med udgangspunkt i en specifik problemstilling.</p> <p>Deltagere: Afgøres af den enkelte problemstillings natur. PPR eller sundhedsplejen kan benyttes som sparring i forhold til afgrænsning af relevante mødedeltagere.</p> <p>Mødeleder: Institutionsleder/skoleleder.</p> <p>Output: Mødedeltagerne kan forvente, at der på mødet bliver givet en tværfaglig sparring, og at der laves en plan for hvilke af institutionens-/skolens specialpædagogiske ressourcer, hvilke af specialkorpsets uvisiterede ydelser, hvilke af Fjordskolens Videns- og Kompetencecenters uvisiterede ydelser samt hvilke af PPRs uvisiterede ydelser, der kan bringes i anvendelse.</p> <p>Ansvar: Institutionsleder/skoleleder har ansvaret for opfølgning på aftalerne fra mødet</p>
Tværfagligt møde med myndighed	<p>Formål: Dette møde har til formål at samle de relevante fagpersoner omkring det enkelte barn. Formålet med mødet er at få en dialog om den spirende bekymring samt få kortlagt, hvilke handlemuligheder og ressourcer, der kan bringes i spil på dette tidlige tidspunkt.</p> <p>Deltagere: Sagsbehandler fra modtagelsen, PPR, institutionsleder/skoleleder, sundhedspleje samt forældre deltager fast i dette møde. Derudover kan</p>

der indkaldes relevante fagpersoner ad hoc.

Mødeleder: Institutionsleder/skoleleder
Output: Mødedeltagerne kan forvente, at der ved mødets afslutning ligger en plan for, hvilke uvisiterede ydelser (bl.a. åben rådgivning, konsultativ bistand), der kan bringes i spil i den enkelte sag. Herunder ligger institutionens-/skolens specialpædagogiske ressourcer, PPRs uvisiterede ydelser samt servicelovens ydelser efter § 11. Ligeledes kan sagsbehandler tage stilling til, om der skal gennemføres en børnefaglig undersøgelse.

Ansvar: Institutionsleder/skoleleder har ansvaret for opfølgning på aftalerne fra mødet

Dialogmøde i tilknytning til udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse (§ 50)

Som en del af udarbejdelsen af den børnefaglige undersøgelse vil familiens sagsbehandler indkalde til et dialogmøde.

Formål: At samle al relevant og tilgængelig tværfaglig viden som familiens sagsbehandler har brug for i forbindelse med udarbejdelse af en § 50-undersøgelse. Udover dette skal mødet sikre en konstruktiv dialog, hvor forældrene oplever sig inddraget og kan genkende sig selv og deres familie i den færdige § 50 undersøgelse.

Deltagere: Sagsbehandler, dagtilbudsrepræsentant/skolelederrepræsentant, lærer/pædagog og forældre er faste deltagere i dette møde. Forældre vil være i en lyttende position.

Mødeleder: Distriktsvejleder/psykolog eller institutionsleder/skoleleder

Output: Mødet skal kvalificere sagsbehandlers arbejde med den børnefaglige undersøgelse.

Opfølgingsmøde:

Der kan indkaldes til denne mødetype, når der er iværksat en indsats som følge af tværfagligt møde, beskrevet ovenfor.

Formål: At evaluere samt koordinere indsatsen.

Deltagere: Sagsbehandler, PPR, institutions-/skoleleder, sundhedspleje og forældre. Evt. andre relevante fagpersoner.

Mødeleder: Institutionsleder/skoleleder.

Output: Det bliver oplyst om status på indsatser og iværksatte foranstaltninger. Planen revideres, og der kan eventuelt aftales en yderligere opfølgning.

Ansvar: Institutionsleder/skoleleder har ansvaret for opfølgning på aftalerne fra mødet

Distriktsmøde

Det tværfaglige arbejde er organiseret med udgangspunkt i følgende 5 distrikter, der indeholder alle ledelsesrepræsentanter fra samtlige institutioner under Børn og Skole:

1. Hærvejen/Hjordkær
2. Høje Kolstrup/Løjt
3. Kongehøjen/Stubbæk
4. Tinglev/Bylderup
5. Lyreskoven/Felsted

Hertil kommer de fagprofessionelle fra Børn og Skole (PPR, Børn og Familie) samt sundhedsplejen.

Rammerne for det tværfaglige aftales i de enkelte distrikter.

1 gang om året afholdes distriktsmøder (sept./okt.). Opstart og den efterfølgende facilitering aftales på møderne i tilknytning til implementering af nærværende model for det tværfaglige arbejde. Tovholder er Børn & Familie i samarbejde med PPR.

Evaluering

Praksis skal være evalueret i januar 2018. Tovholder herfor er PPR i samarbejde med sekretariatet i Børn og Skole. Evalueringen skal præsenteres for Chefgruppen i Børn og Skole. Chefgruppen i Børn og Skole fortsætter som styregruppe.

Implementering

Der afholdes inden udgangen af 2016 implementeringsmøde i de fem distrikter. Tovholder på implementeringen er PPR og Børn & Familie i samarbejde med sekretariatet i Børn og Skole.

Note:

*1: Ved sideordnet forstås, at man eksempelvis kan gå direkte til tværfagligt møde med myndighed, hvis dette opleves som relevant i situationen. Indgangen til det tværfaglige arbejde vil være situationsbestemt.

*2: Ved institution i nærværende papir forstås den UU, dagpleje, vuggestue, dagtilbud eller skole, hvor barnet aktuelt er indskrevet. For hjemmepassede eller hjemmeunderviste børn indtræder forældremyndighedsindehaver i institutions-positionen.