



Tilskud til Private pasningsordninger



Lovpligtig orientering til forældre om forskellen mellem privat pasning og dagtilbud

Af Dagtilbudslovens § 81, stk. 2 fremgår, at kommunen inden godkendelse af pasningsaftalen skal orientere forældrene om forskellen mellem privat pasning efter kapitel 14 & 15 og dagtilbud efter § 19, stk. 2-5, og § 21, stk. 2 og 3.

Private pasningsordninger er ikke sidestillet med et dagtilbud, og derfor ikke omfattet af de regler, som følger for dagtilbud efter Dagtilbudslovens §§ 7-44.

Det betyder, at der i private pasningsordninger ikke er krav om:

- Udarbejdelse af en pædagogisk læreplan, jf. dagtilbudslovens § 8 og 9
- En sprogvurdering af barnet i 3-års-alderen, jr. § 11, stk. 2, eller 2-års-alderen, hvis der er truffet beslutning om at fremrykke sprogvurdering og sprogstimulering, jf. § 11, stk.
- Forældreindflydelse, jf. Dagtilbudslovens §§ 14-16
- Pasning af barnet, hvis passeren er syg
- Alternativ pasning ved afholdelse af lukkedage i private pasningsordninger
- Reglen om, at børn ikke kan opsiges fra dagtilbud, gælder ikke for private pasningsordninger, jf. dagtilbudslovens § 29.

Kommunen kan beslutte,

- at forældrene ikke kan få tilskud til privat pasning efter § 80 stk. 1, hvis kommunen i forbindelse med iværksættelse af hjælpeforanstaltninger efter § 52 i lov om social service anser det for nødvendigt, at et barn er optaget i et dagtilbud
- at gå i dialog med forældrene om at få barnet optaget i et dagtilbud, såfremt det vurderes, at den private pasningsordning ikke opfylder barnets særlige behov for støtte efter dagtilbudsloven jr. vejledningens pkt. 93.

Der kan jfr. lovgivningen ikke ydes tilskud til følgende i privat pasningsordninger:

- Økonomisk friplads
- Socialpædagogisk friplads
- Behandlingsmæssig friplads

Ud over ovenstående lovpligtige orientering er det vigtigt at være opmærksom på følgende inden en aftale underskrives:

- Gensidige forventninger til samarbejdet (særlige aftaler noteres i standard pasningsaftalen)
- At der i aftalen fremgår hvor mange feriedage/lukkedage der er på et år
- At der er et rimeligt opsigelsesvarsel
- Der kan ikke indgås aftaler om pasning med tilskud, som Aabenraa Kommune ikke har godkendt, jf. Dagtilbudslovens § 82
- At du har kendskab til Aabenraa Kommunes retningslinjer for optagelse i dagtilbud.

Den private pasningsordning

Du kan, som forælder i Aabenraa Kommune, vælge at få et økonomisk tilskud til privat pasning til børn i alderen 24 uger og indtil skolestart.

Kommunen fører tilsyn med den private pasningsordning. Tilsynene kan være både anmeldte og uanmeldte. Tilsynet skal sikre, at de forhold, den private pasningsordning er godkendt under, overholdes. Der bliver lavet en tilsynsrapport, som den private passer er forpligtet til at orientere forældrene om.

Private pasningsordninger ligger uden for kommunens forsyning, hvilket betyder, at kommunen ikke anviser/henviser pladser til private pasningsordninger.

Du skal selv finde og indgå aftale/kontrakt med en, af kommunen, godkendt privat pasningsordning.

Den private pasningsordning kan tilrettelægges på forskellig måde. Du kan vælge:

- At dit barn passes i eget hjem, ved at du ansætter en privat passer
- At dit barn passes uden for hjemmet i en privat pasningsordning

Privat pasningsordning i eget hjem

Ansøgning om privat pasning i eget hjem skal sendes til Den Digitale Pladsanvisning digitalplads@aabenraa.dk,

Du vil herefter blive kontaktet af kommunen for at aftale dato for godkendelses-/afklaringsforløb.

Mødet skal foregå i dit hjem. Både du og den, du vil ansætte som privat passer, skal deltage i mødet.

Ved ansættelse af privat passer i eget hjem, skal der laves en kontrakt mellem forældre og den private passer.

Arbejdsgiverforpligtigelse

Specielt når der er tale om arbejdsgiver/lønmodtagerforhold

- Udarbejdelse af ansættelsesbevis.
- Afklaring vedr. beskatning, ydelse af ATP-bidrag og indeholdelse af arbejdsmarkedsbidrag.
- Oprettelse af CVR-nummer hos SKAT (med henblik på indbetaling af ATP-bidrag og feriegodtgørelse).
- Ydes der løn under ferie eller feriegodtgørelse.
- Hvordan klares pasningen i ferieperioder.
- Ydes der løn under sygdom eller sygedagpenge/barsels dagpenge.
- Tegning af arbejdsskadeforsikring.
- Være opmærksom på, at en au pair **ikke** kan ansættes som passer med tilskud til privat pasning. En au pair har opholdstilladelse, men ikke arbejdstilladelse.

Privat pasningsordning uden for hjemmet

Du kan også vælge at lade dit barn passe udenfor hjemmet i en privat pasningsordning, der er godkendt af kommunen.

Ansøgning om privat pasningsordning, der endnu ikke er godkendt, skal sendes til Den Digitale Pladsanvisning på digitalplads@aabenraa.dk

Krav til den private pasningsordning

Den private passer skal være mindst 18 år, og skal kunne dokumentere tilstrækkelige danskundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer. Dokumentationen skal vise, at den private passer har gennemført 9. klasseprøven i dansk med mindst karakteren 2, bestået Prøve i Dansk eller et tilsvarende niveau.

Såfremt dokumentation ikke er vedlagt, kan kommunen ikke godkende ansøgningen.

Den private pasningsordning kan højst godkendes til at passe 5 børn. Varetages pasningen af flere personer, kan der gives tilladelse til at passe op til 10 børn.

Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud, ligesom arbejdet med læringsmiljøer i den enkelte private pasningsordning skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.

Den private pasningsordning skal endvidere tilrettelægges, så børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Den private pasning skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Den private passer har underretningspligt i forhold til de børn, der passes.

Der skal foreligge straffe- og børneattester på ansøger, ægtefælle/ samlever samt hjemmeboende børn over 15 år og evt. logerende. Aabenraa Kommune indhenter børne- og straffeattest i forbindelse med godkendelsen.

Godkendelse af den private pasningsordning

Kommunen skal godkende aftalen mellem forældre og den private pasningsordning. Dette er en betingelse for, at forældre kan få tilskud til den private pasning.

Ved godkendelse skal kommunen både godkende de personlige forudsætninger og sikre, at de fysiske rammer hvor pasningen skal foregå, er forsvarlige.

Godkendte private pasningsordninger har/får en skriftlig godkendelse af kommunen.

Godkendelsen af den private pasningsordning skal være på plads, før barnet kan blive passet. Der må påregnes en behandlingstid på op til 2 mdr.

Vikar i privat pasningsordning

Eventuelle vikarer skal godkendes efter de samme retningslinjer, som den private passer er blevet godkendt.

Det er kontrakten, der afgør rammerne for brugen af eventuelle vikarer i den private pasningsordning. Udgangspunktet for godkendelse af aftalen er således, at den private passer, der indgår aftale med forældrene, passer barnet/børnene hovedparten af tiden. Brug af vikarer i den private pasningsordning vil således være af midlertidig karakter, når den private passer er fraværende af kortere varighed f.eks. i forbindelse med ferie, sygefravær, lægebesøg eller lignende.

Ansøgning om tilskud til privat pasningsordning

Ansøgningsblanketten findes på Aabenraa Kommunes hjemmeside www.aabenraa.dk.

Ansøgningen skal indeholde

- Ansøgningsblanketten " Ansøgning om tilskud til privat pasning" som er udfyldt i samarbejde med den private pasningsordning
- Kontrakten, I har indgået med den private pasningsordning
- Dokumentation for at den private passer har gennemført 9. klasseprøven i dansk med mindst karakteren 2, bestået Prøve i Dansk 2 eller et tilsvarende niveau.

Tilskud

Tilskuddet udgør højst 75 % af forældrenes dokumenterede udgifter til den private pasningsordning. Der er dog maksimum tilskud, som kan ses i takstbladet på www.aabenraa.dk

Tilskuddet pr. barn fastsættes på grundlag af udgiften til et fuldtidstilbud. Ved deltidspasning nedsættes tilskuddet forholdsmæssigt i forhold til den tid, barnet passes.

Tilskuddet udbetales forud til den 1. i den efterfølgende måned.

Der ydes tidligst tilskud fra den dag ansøgningen er modtaget på pladsanvisningen. Vær opmærksom på, at der ikke ydes tilskud med tilbagevirkende kraft.

Bemærk at nye kontrakter skal være Pladsanvisningen i hænde senest 1 måned før barnets startdato for, at tilskuddet kan udbetales forud.

Aftal med den private pasningsordning, hvem der indsender kontrakten.

Ophør af tilskud til privat pasningsordning

Udmeldelse/ophør af tilskud til privat pasning foretages på den Digitale Pladsanvisning med dit NEM-id via www.aabenraa.dk.

Generelt – vær opmærksom på

- Du skal ikke betale skat af tilskuddet, men den private passer skal betale skat af den betaling, I har aftalt ifølge kontrakten.
-
- Tilskuddet bortfalder når pasningsaftalen ophører.
- Der ydes ikke tilskud, hvis du holder barsel på barnet (er du på deltids barsel, kan du få tilskud, der beregnes efter det antal timer, du arbejder pr. uge).
-
- Der ydes søskenderabat, hvis du har mere end et barn i kommunalt dagtilbud eller privat pasning.
- Såfremt barnet har behov for særlig støtte efter servicelovens regler, kan kommunen beslutte, at der ikke ydes tilskud til en privat pasningsordning, jf. dagtilbudsloven. Der vil i stedet blive anvist en plads i dagtilbud.
- Ændringer vedrørende startdato, stopdato, pris og antal timer m.v. skal indberettes skriftligt til Pladsanvisningen (der skal indsendes en ny kontrakt).
- Opsigelsesvarsel:
 - Bemærk ved ændring, ind- og udmeldelse skal du overholde gældende opsigelsesvarsler (husk dokumentation herfor).
 - Vær opmærksom på, at du, ud over at melde ud hos din private passer, skal ind på den Digitale Pladsanvisning og "udmelde/afmelde" tilskuddet.