

 <p>Social & Sundhed</p>	<p>Uanmeldt Tilsyn</p> <p>Værkstedet Kilen (CJU) (Beskyttet beskæftigelse, SEL § 103)</p>		
<p>Vurdering</p>	<p>Godkendt med anmærkning</p>		
<p>Tilsyns dato</p>	<p>24.maj 2016</p>		
<p>Tilsynskonsulent</p>	<p>Charlotte Enig Sørensen</p>		
<p>Ansvarlig for Opfølgning</p>	<p>Afdelingsleder Betina Christensen</p>	<p>Centerleder Betina Christensen Stedfortrædende Pernille S. Burich</p>	<p>Afdelingschef Per Petersen</p>

Formål

Det lovpligtige tilsyn er tilrettelagt og gennemført jævnfør Aabenraa Kommunes Tilsynspolitik 2016. Tilsynet har til formål at vurdere leverandørens forpligtigelser i forhold til, om borgerne får den hjælp der er truffet afgørelse om efter loven og at hjælpen bliver udført på en faglig forsvarlig måde. Tilsynet skal endvidere være med til at sikre en løbende vurdering, kontrol og kvalitetssikring med henblik på læring og udvikling.

Tilsynsmetode

Det uanmeldte tilsyn blev afviklet med interview og samtale med afdelingsleder, to medarbejdere, to borgere samt gennemgang af den borgerrettede dokumentation i IT-fagsystemet. Samtalerne blev afviklet i en dialogbaseret kontekst med udgangspunkt i det af tilsynet fremsendte spørgeskema med uddybning af relevante områder.

Generel info/Fysiske rammer

Kilen tilbyder beskyttet beskæftigelse jf. servicelovens § 103 til psykisk og/eller fysisk voksne borgere med funktionsnedsættelse. Derudover har de enkelte borgere i jobafklaring.

Kilen er normeret til 50 fuldtidspladser (40 fuldtidspladser og 20 deltidspladser) fordelt på 4 værksteder. Værkstedet Kilen er beliggende på Kilen 53 i industrikvarteret tæt på Aabenraa havn og i gåafstand til midtbyen og offentlig transport.

Kilen råder over 1200 kvadratmeter fordelt på 4 værksteder; et træværksted, 2 afdelinger med pakke- og lettere montageopgaver og en afdeling, hvor de primært producerer forskellige kreative ting. Der er fælles kantine og garderobe med badefaciliteter til henholdsvis mænd og damer. Derudover er der flere terrasser og grønne arealer.

Der er på stedet ansat 13 medarbejdere; 6 pædagoger, 3 værkstedsassistenter, 2 pædagogiske assistenter, 1 serviceassistent samt 1 administrativ medarbejder. Derudover er der ansat 1 pædagogstuderende, 1 Pau-elev (pædagog assistent) og 6 flexjobbere som varetager deres kørselsordning. Afdelingslederen/områdelederen er pt. sygemeldt og stedfortrædende områdeleder Pernille S. Burich har siden medio april varetaget afdelingslederopgaven på Kilen. Pernille S. Burich blev ansat i CJU den 2.2.2016

Kvalitetstemaer

Tilsynet blev afviklet med udgangspunkt i følgende kvalitetstemaer fra *Tilsynspolitik 2016; Trivsel, Sundhed & Rehabilitering, Dokumentation, Ledelse & Kompetencer og Tilbudsportalen.*

1. Trivsel, Sundhed og Rehabilitering

Både borgere, medarbejdere og afdelingsledelsen oplyser at arbejdsopgaverne og de individuelle fokusområder der arbejdes med er aftalt i samråd med den enkelte borger ud fra de af Visitation & Rehabiliterings retningsgivende mål.

De adspurgte borgere oplever, at de har megen indflydelse på valg af arbejdsopgaver og at deres individuelle ønsker og behov respekteres. Den rehabiliterende tilgang er en integreret del af arbejdet med borgeren på Kilen. Borgerne motiveres til at deltage i arbejdsopgaverne i forhold til deres individuelle ønsker og behov.

På tilsynsdagen var flere borgere i gang med at pakke plastre eller klude. Andre var i gang på træværkstedet og en borger hjalp til med rengøringen. Borgerne oplyser, at de har mulighed for at vælge forskellige delopgaver som passer dem bedst den pågældende dag. Det er muligt at komme i praktik i de forskellige værksteder eller på andre afdelinger i CJU, hvis man ønsker dette.

Borgerne oplever en rigtig god atmosfære i huset, en ligeværdig kommunikation med medarbejderne, medarbejderne i mellem og med ledelsen. Borgerne fortæller at Kilen er et rart sted at arbejde og at det giver dem en indholdsrig hverdag med gode sociale relationer.

Borgerne oplyser, at de har det godt kollegialt samme med hinanden. Der er en hyggelig stemning rundt om på værkstederne. Der planlægges flere forskellige sociale arrangementer i løbet af året, som borgerne glæder sig til at deltage i.

Medarbejderne oplyser, at der er fokus på borgernes sociale trivsel på Kilen og relationer borgene imellem. Der samarbejdes med borgernes hjem/bosted i det omfang det er nødvendigt.

Der anvendes ikke magt på stedet. Medarbejderne er bekendt med magtanvendelsesreglerne og hvor de skal fremsøge procedureren og indberetningseskemaer.

Der er fokus på sundhed og trivsel og borgerne tilbydes dagligt en eller flere gåture. Borgeren medbringer selv madpakker men af og til er det muligt at købe fedtreducerede yoghurter, gulerødder eller frugt. Enkelte gange har man kunnet købe sandwich fra SOSU-skolen. Rygning foregår udenfor i et dertil indrettet skur og begrænses til at foregå i de faste pauser.

Enkelte borgere får hjælp til lægemiddelhåndtering. En af borgerne medbringer egne lægemidler (insulinpen). En af de interviewede medarbejdere fortæller at hun varetager opgaven omkring lægemiddelhåndtering (insulingivning) hos en af borgerne. Medarbejderen oplyser under tilsynet at hun IKKE har modtaget en generel undervisning i lægemiddelhåndtering, men er blevet vist hvordan hun skal håndtere insulingivningen hos den konkrete borger. Medarbejderen husker ikke at hun har fået fortalt at der forefindes interne godkendte lægemiddelhåndterings procedurer, fået udleveret lægemiddelhåndteringspjece eller kender til diabetes procedurer og orienterer sig ikke løbende i procedurerne. På tilsynsdagen kan medarbejderen ikke fremsøge procedurerne på dialognet eller medarbejderportalen. Afdelingslederen orienteres om dette på tilsynsdagen og vil straks følge op på medarbejderens manglende undervisning og viden om relevante procedurer samt løbende vedligeholdelse omkring relevante procedurer.

Anmærkning

- Samtlige medarbejdere der håndterer lægemidler er med udgangen af juni måned undervist i lægemiddelhåndtering og ved hvor de skal fremsøge de godkendte lægemiddelhåndterings- og diabetes procedurer samt evt. andre relevante procedurer, som de løbende ajourfører sig.

2. Dokumentation

På Kilen anvender de dagligt IT-fagsystemet til både at orienterer sig om borgerne og evaluere på de beskrevne mål og handlinger for beskæftigelsen på Kilen. Medarbejderen oplyser, at de stadig arbejder på at blive endnu bedre til at anvende IT-fagsystemet i det daglige og dokumenter deres observationer og borgernes trivsel. Tilsynskonsulenten gennemgik de to interviewede borgers dokumentation. Der var beskrevne mål som er sammenhængende med Visitation & Rehabiliterings retningsgivende mål. Der var beskrevet handlinger og evalueret på disse. Måde handlinger og evalueringer var meget overordnede og tilsynskonsulenten fik en snak med medarbejderen om at blive mere konkrete og beskrive de daglige observationer og handlinger i relation til borgernes retningsgivende mål. Mål og

handlingerne evalueres med passende intervaller. Afdelingslederen oplyser at der i juni måned er planlagt undervisning på tværs i CJU i dokumentering i IT-fagsystemet.

3. Ledelse & Kompetencer

Afdelingslederen er uddannet psykoterapeut og coach og har erfaringer fra lederstilling bl.a. i Haderslev kommune og anden ledelsesmæssig uddannelse og erfaring.

13 medarbejdere; 6 pædagoger, 3 værkstedsassistenter, 2 pædagogiske assistenter, 1 serviceassistent samt 1 administrativ medarbejder. Derudover er der ansat 1 pædagogstuderende, 1 Pau-elev (pædagog assistent) og 6 flexjobbere som varetager kørselsordningen. Medarbejderne oplever at afdelingslederen er tilgængelig i det omfang de har behov for og videregiver de informationer og tager sig af de ledelsesmæssige opgaver m.m. de har brug for.

Grundet afdelingslederen ekstra opgave som stedfortrædende områdeleder er der i alt 4 afdelinger hvor hun skal afvikle MUS-samtaler. Planlægningen af MUS-samtalerne er påbegyndt.

Sygefraværsprocenten ligger under 4 % for perioden 01.01.16 – 30.04.16.

Medarbejderne oplever at der er et godt arbejdsmiljø med et godt kollegialt sammenhold, hvor de hjælper og sparer med hinanden i dagligdagen. Afdelingslederen har fokus på medarbejdertrivsel. Der tilbydes supervision og undervisning samt temadage hvor relevante emner er på programmet. Medarbejderne oplyser at der forefindes et velfungerende introduktionsmateriale. Både afdelingsleder og medarbejderne oplever at husets samlede kompetencer på Kilen matcher de forskellige borgeres behov for støtte og hjælp. Borgeren oplever kompetente medarbejdere der kan støtte dem i deres individuelle behov og arbejdsmæssige opgaver på Kilen.

4. Tilbudsportalen

Oplysninger om Kilen er indberettet på Tilbudsportalen. Oplysningerne er opdateret.