



Vejledende serviceniveau for  
Samværs- og aktivitetstilbud  
Servicelovens § 104

2021

# Indholdsfortegnelse

Formål .....	3
Lovgrundlag .....	3
Målgruppe .....	3
Indhold og omfang .....	3
Opfølgning på indsatsen.....	3
Leverandører .....	4
Hvad koster ydelsen for borgeren?.....	4
Klagemuligheder og kontaktoplysninger .....	4

# Samværs- og aktivitetstilbud – SEL § 104

## Vejledende serviceniveau

### Formål

Det overordnede formål med beskyttet beskæftigelse er, at tilbuddet skal understøtte kerneopgaven om fællesskab, mestring og sundhed i eget liv.

### Lovgrundlag

Lov om social service §104  
Kommunalbestyrelsen skal tilbyde aktivitets- og samværsstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.

### Målgruppe

Borgere

- Som har betydelig nedsat funktionsniveau og brug for indhold i hverdagen i et fællesskab

### Indhold og omfang

Tilbuddets omfang tilrettelægges efter en konkret og individuel vurdering. Tilbuddet kan tilrettelægges således, at fremmøde for borgeren varierer mellem 1-5 dage om ugen.

Med udgangspunkt i borgerens funktionsniveau, ressourcer og behov fastsættes formålet med tilbuddet samt konkrete mål for indsatsen. Målet fastsættes sammen med borgeren, hvor det er muligt.

### Ansøgning, visitation og sagsbehandling

Ansøgning om beskyttet beskæftigelse kan ske ved henvendelse til Visitation & Understøttelse. Der forefindes ansøgningskema på hjemmesiden: <https://www.aabenraa.dk/borger/aeldre-og-handicappede/handicap-og-psykisk-sygdom/autisme/beskyttet-beskaeftigelse/> Visitation & Understøttelse vurderer ved sagsbehandling borgerens funktionsniveau, og afklarer om borger er omfattet af målgruppen. Der anvendes FSIII i Nexus. Der kan være behov for at indhente yderligere oplysning til brug for sagsbehandlingen, eksempelvis lægelige oplysninger.

Når Visitation & Understøttelse har fundet, at borger er berettiget til beskyttet beskæftigelse sendes skriftlig afgørelse, blandt andet med oplysning om at der afholdes opstartsmøde med borger på et beskæftigelsestilbud, sammen med sagsbehandler, hvor omfanget af tilbuddet vil blive fastsat, herunder hvor mange fremmødedage borger kan have (fra 1-5 dage om ugen).

Det fastsættes ligeledes ved opstartsmødet, hvilke mål der skal være for indsatsen.

Tilbuddet i Center for Socialpsykiatri og Rusmiddel er et tilbud, der ikke kræver en visitation, men som optager borgere ved direkte henvendelse.

### Opfølgning på indsatsen

Kommunen er forpligtet til løbende at følge op for at sikre sig, at hjælpen fortsat opfylder sit formål.

Kommunen følger op efter de frister, der er sat sammen med målene, som samtidig vurderes ved opfølgningen.

Der skal ligeledes løbende følges op på, hvorvidt borgerens funktionsniveau har ændret sig og fremmødedagene skal ændres.

Det forventes, at borgeren indgår aktivt i modtagelsen af indsatsen. Hvis kommunen oplever, at borger ikke deltager aktivt vil der ske en revurdering af indsatsen i tilbuddet.

Samtidig skal der tages stilling til, om borger ud fra det ændrede funktionsniveau skal tilbydes andet tilbud.

Der er ingen tidsbegrænsninger for et beskyttet beskæftigelsestilbud, dog ophører indsatsen ved folkepensionsalderen.

## Leverandører

Inden for Aabenraa Kommune findes følgende udbydere af samværs- og aktivitetstilbud (væresteder):

- Bo og Aktivitet
- Hjernecenter Syd
- Autismecenter Syd
- CSR
- Blå Kors

Ved valg af tilbud foretages en individuel og konkret vurdering i forhold til det bedst egnede tilbud.

## Hvad koster ydelsen for borgeren?

Hvad koster ydelsen for borgeren?

Der er ingen brugerbetaling for borgeren forbundet med indsatsen i et beskæftigelsestilbud.

Dog vil borger have udgifter til mad og drikke, samt transport inden for en radius af 10 km hver vej. Ud over det 10 km afholder Aabenraa Kommune borgers udgift til transport ud fra det billigst mulige transportmiddel.

Borgeren aflønnes efter indsatsen jfr. bekendtgørelse om aflønning og befodringsudgifter.

## Klagemuligheder og kontaktoplysninger

Hvis borgeren er uenig i den afgørelse, som kommunen har truffet, kan der klages over afgørelsen. Klagevejledning fremgår af afgørelsesbrevet.

Der kan klages mundtligt eller skriftligt, eventuel ved bruger af [www.borger.dk](http://www.borger.dk) eller på sikker mail.

Kontaktoplysninger:  
Visitation & Understøttelse  
Skelbækvej 2  
6200 Aabenraa  
Tlf. 73 76 76 76