

## Bilag 2 Grøn pulje – forslag til administrationsgrundlag

Nedenstående administrationsgrundlag retter sig mod grøn pulje midler indbetalt til Aabenraa Kommune af opstillere af vedvarende energianlæg i kommunen, jf.:

- a. BEK nr. 1791 af 02/09/2021, Bekendtgørelse af lov om fremme af vedvarende energi
- b. BEK nr. 742 af 30/05/2020, Bekendtgørelse om grøn pulje og
- c. Aabenraa Byråds beslutning af xx.xx.2022.

### 1. De overordnede principper for administrationsgrundlaget for grøn pulje

#### Overordnet formål med grøn pulje

Grøn pulje anvendes til projekter til gavn for lokalsamfund og naboer til nye vedvarende energianlæg og til gavn for hele kommunen. Puljen skal således understøtte både attraktive lokalsamfund og kommunen, som helhed, herunder arbejdet med at nedbringe kommunens Co-2 aftryk. Midlerne i grøn pulje kan anvendes til mange forskellige formål, herunder sociale og kulturelle tiltag, grønne tiltag, og rekreative formål etc.

#### De ansøgningsberettigede er

- fortrinsvis foreninger, lokalråd mv., men i princippet alle fysiske og juridiske personer hjemmehørende i Aabenraa Kommune.
- naboer (fysiske og juridiske personer) i nabokommuner inden for seks gange møllehøjden eller indenfor 200 meter fra et solenergianlæg.

#### Projekter der gives støtte til

##### *Lokale projekter*

- Det er eks. projekter der understøtter det sociale liv, kulturlivet, etablerer eller istandsætter fællesfaciliteter, forbedrer bymiljøet, forbedrer trafikikkerheden, mindre grønne initiativer og/eller skaber mere og bedre natur samt bedre offentlig adgang hertil.

##### *Grønne projekter*

- Det er eks. projekter, som understøtter kommunens strategier og planer herunder den kommende planstrategi og klimaplan, strategien for bæredygtig udvikling og biodiversitetsstrategien med flere.

Generelt gælder der for projekter, der kan opnå støtte, at de skal have *bred almen interesse*.

Derudover kan der i udvælgelsen lægges vægt på en eller flere af nedenstående kriterier i vurderingen af ansøgningen:

- I hvor høj grad projektet gavner de nærmeste naboer til anlægget
- I hvilket omfang projektet understøtter og styrker lokalsamfundets attraktivitet
- I hvor høj grad der er lokal opbakning til projektet
- Projektets originalitet og nytænkning
- I hvor høj grad projektet bidrager til en bæredygtig udvikling

- I hvor høj grad projektet spiller sammen med øvrige planer og projekter i lokalområdet eller generelt i kommunen
- Projektets parathed, kvalitet og realiserbarhed
- I hvilken grad der er medfinansiering

### **Principper for udlodning**

Midlerne i grøn pulje udloddes over minimum to runder:

- første runde forbeholdes
  - *Lokal projekter, som er lokalt forankrede.* Dvs. at projekterne skal understøtte de byområder, landsbyer og sammenhængende boligbebyggelser, som ligger mindre end 5 km fra det vedvarende energianlæg og/eller indenfor det skoledistrikt, hvori anlægget etableres
  - *Grønne projekter* i hele kommunen.
- ved efterfølgende runder kan der principielt set søges om støtte til både lokale og grønne projekter i hele kommunen.

### **Bemyndigelse og fordeling**

Udvalget for Plan, Teknik og Landdistrikter og Udvalget for Bæredygtig Udvikling træffer beslutning om tilsagn om tilskud fra grøn pulje efter indstilling fra forvaltningen Plan, Teknik & Miljø. Forinden forvaltningens indstilling til udvalgene, kan der indhentes en udtalelse fra berørte lokalråd, som kan indgå i vurderingen og vedlægges indstillingen.

Udvalget for Plan, Teknik og Landdistrikter udmønter midler fra grøn pulje til:

- Lokale projekter

Udvalget for Bæredygtig Udvikling udmønter midler fra grøn pulje til:

- Grønne projekter

Fordeling af midler:

- Administration i Plan, Teknik & Miljø: 8 % af det indbetalte beløb
- Udvalget for Plan, Teknik og Landdistrikter udmønter ca. 75 % af det samlede beløb efter fradrag af administrationsbidraget
- Udvalget for Bæredygtig Udvikling udmønter ca. 25 % af det samlede beløb efter fradrag af administrationsbidraget

### **Krav til projekter der kan opnå støtte**

- Projekter der medfører løbende indtægter til et juridisk fællesskab, kan modtage støtte i det omfang det ligger indenfor lovgivningens rammer, at kommunen yder tilskud til projekterne.
- Projekterne skal planlægningsmæssigt og juridisk være i overensstemmelse med gældende planlægning, lov og politik.
- Ved projekter der kræver myndighedsgodkendelse (byggetilladelse, dispensation eller lignende), skal der ved ansøgningen vedlægges en faglig vurdering af, at denne kan opnås eller dokumentation for opnåede tilladelser.
- Alle nødvendige tilladelser skal være på plads inden tilskudsmidlerne anvendes.
- Der ydes ikke støtte til projekter der vurderes at komme færre end fem husstande til gode.
- Der gives kun støtte til projekter, hvor støtten overholder kommunalfuldmagten.

### **Krav til ansøgninger**

Der ansøges til grøn pulje via Aabenraa Kommunes hjemmeside. Der søges via kommunens elektroniske ansøgningskema.

En ansøgning skal som minimum indeholde følgende elementer:

- Ansøgers kontaktinformationer mm.
- Projektets formål.
- Et resumé af projektbeskrivelsen til offentliggørelse på kommunens hjemmeside. Resumeet må maksimalt være på en halv A4-side.
- En fuld projektbeskrivelse, herunder skal ansøger redegøre for, hvem der er projektansvarlig, projektets aktiviteter, projektets forventede resultater, hvem der deltager i/bidrager til projektet, hvilke materialer og tjenesteydelser der er brug for, drift og vedligehold af projektet og eventuelt om projektet er eller med fordel kan etapeopdeles.
- Et budget for det samlede projekt, herunder forslag til udbetalingsplan vedrørende midler fra grøn pulje. Ansøgeren skal også oplyse finansiering af projektet herunder i hvilket omfang der indgår andre midler end de ansøgte i projektet, herunder værdi af frivilligt ulønnet arbejdet.
- En tidsplan for projektets gennemførelse.

## **2. Administrativ praksis**

- Senest to uger efter opstilleren har indbetalt det lovbestemte beløb til kommunen annoncerer Plan, Teknik & Miljø på kommunens hjemmeside om beløbets størrelse og hvorledes og indenfor hvilke tidsfrister midlerne kan søges mv. Rammerne for grøn pulje vedlægges annonceringen. På hjemmesiden etableres en digital vejledning og en digital ansøgningsformular, der skal anvendes.
- Plan, Teknik & Miljø offentliggør på kommunens hjemmeside senest 1 uge efter afgivelse af tilsagn om tilskud, hvilke projekter Udvalget for Plan, Teknik og Landdistrikter og Udvalget for Bæredygtig Udvikling har besluttet at give tilsagn om tilskud til, herunder tilskudsbeløbets størrelse og en kort beskrivelse af projektet.
- Plan, Teknik & Miljø forestår det administrative arbejde under behørig inddragelse af andre relevante forvaltninger.
- Plan, Teknik & Miljø er ansvarlig for udbetalingerne og regnskabsførelsen. Forvaltningen skal endvidere tilse at køb af varer og tjenesteydelser under projekterne foregår indenfor lovgivningen og kommunens rammebestemmelser.
- Plan, Teknik & Miljø er ansvarlig for at give Energistyrelsen oplysninger om midlerne i grøn pulje, de støttede projekter og de ikke støttede projekter mv. i det omfang styrelsen efterspørger disse.

### **Anvendelse af midlerne**

- Midlerne allokeres inden for tre år efter indbetalingen. Beslutning om at meddele tilsagn om tilskud sker ad minimum to omgange; i første gang er ansøgningsfristen cirka seks måneder efter indbetalingen og efterfølgende runder åbnes løbende. Såfremt der efter flere ansøgningsrunder fortsat er midler til overs, kan midlerne tildeles andre relevante projekter i kommunen.
- Efter tre år overføres ikke-allokerede midler over en bagatelgrænse på 10.000 kr. til staten.
- Projekter, som modtager tilskud skal være gennemført inden 5 år efter der er givet tilsagn om tilskud.
- Midlerne kan sammenlægges med andre midler, herunder kommunale midler og andre puljer samt fondsmidler og sponsorater mv.